

令和8年度ライフデザイン支援事業(ホームページ)委託業務  
プロポーザル審査要領

令和8年度ライフデザイン支援事業(ホームページ)委託業務に関するプロポーザルの審査に関する事項を次に定めます。

1 審査の対象となる事業者

審査は、次の各号をすべて満たす事業者を対象に行います。

- (1) 別途定める「令和8年度ライフデザイン支援事業(ホームページ)委託業務プロポーザル募集要領」(以下、「募集要領」という。)に規定する資格要件を満たす参加者
- (2) 募集要領に規定する期限内に、必要な書類のすべてを提出した参加者
- (3) 募集要領により、適正に書類を作成した参加者

2 審査の項目及び点数

総合点数は 100 点とし、審査項目と審査項目ごとの配点は次のとおりです。

- (1) ライフデザインシミュレーター (20 点)
- (2) 学習ツール (25 点)
- (3) サイトデザイン・UI/UX (20 点)
- (4) 技術要件・実装力 (10 点)
- (5) 運用・保守・継続性 (10 点)
- (6) 実施体制・進行管理 (5 点)
- (7) 経費の妥当性 (5 点)
- (8) 県が推進する施策への取組 (5 点)

3 審査委員会

参加者から提出された企画提案書に基づきプレゼンテーションを行う審査委員会を開催します。  
(令和8年5月第3週に高知県庁周辺で開催予定です。)

(2) プレゼンテーション

- ① プレゼンテーションの時間は1社 20 分以内とします。
- ② 順番は別途お知らせします。
- ③ 各社のプレゼンテーション終了後、審査委員からの質疑の時間を設けます。

4 審査の方法

- (1) 審査委員会では、提出された企画提案書と、審査委員会におけるプレゼンテーションに対する審査を行います。
- (2) 各審査委員は、プレゼンテーションと質疑の終了後、別途定める「審査基準」に基づいて審査を行います。
- (3) すべての参加者の審査が終了したときには、各審査委員の審査結果を集計後、候補者と次点者を決定します。
- (4) 審査の結果、最高点の者が同点で2者以上ある場合は、経費見積が安価な者から順に候補者と次点者を選定します。
- (5) 上記(3)、(4)にかかわらず、各審査委員による採点の合計点数を審査員数で除した点数が 60 点を下回る場合は、候補者又は次点者として選定しません。

## 審査基準

審査の項目	審査の視点	配点
(1) ライフデザインシミュレーター	<ul style="list-style-type: none"> <li>・将来設計を具体的に考えられる構成か</li> <li>・入力項目が過不足なく現実的か</li> <li>・結果表示が分かりやすいか(可視化)</li> <li>・若者が自分事として理解できる UI か</li> <li>・拡張・更新可能な設計か</li> </ul>	20
(2) 学習ツール	<ul style="list-style-type: none"> <li>・高校生・若年層が主体的に学べる設計か</li> <li>・ゲーム性(選択・分岐・達成感)があるか</li> <li>・学習内容とライフデザイン理解が結びついているか</li> <li>・操作が直感的で継続利用を促すか</li> <li>・教育効果とエンタメ性のバランスが取れているか</li> </ul>	25
(3) サイトデザイン・UI / UX	<ul style="list-style-type: none"> <li>・若年層に訴求するデザイン性があるか</li> <li>・スマホ利用を前提とした設計となっているか</li> <li>・利用者が迷わない情報構造となっているか</li> <li>・トップページから目的機能へ到達しやすいか</li> <li>・シミュレーター、学習ツールへの導線があるか</li> <li>・コンテンツ間の回遊性があるか</li> </ul>	20
(4) 技術要件・実装力	<ul style="list-style-type: none"> <li>・アクセシビリティ対応方法の具体性</li> <li>・セキュリティ対策</li> <li>・ブラウザ互換性</li> <li>・安定稼働の実現性</li> </ul>	10
(5) 運用・保守・継続性	<ul style="list-style-type: none"> <li>・障害対応フローが明確か</li> <li>・職員が操作・更新しやすい設計になっているか</li> <li>・次年度以降の維持管理を見据えているか</li> </ul>	10
(6) 実施体制・進行管理	<ul style="list-style-type: none"> <li>・統括責任者の経験・実績</li> <li>・制作・開発・保守の役割分担</li> <li>・スケジュールの妥当性</li> </ul>	5

<p>(7)経費の妥当性</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>・業務内容と見積額の整合性</li> <li>・内訳の明確性</li> <li>・維持管理費の妥当性</li> <li>・過不足のない積算か</li> </ul>	<p>5</p>
<p>(8)県が推進する施策への取組</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>○県内事業者(高知県内に本店を有する者)であるか</li> <li>○「高知県ワークライフバランス推進企業」の認証を受けているか</li> <li>○再委託における県内事業者の優先の取組について、次のいずれかに該当するか <ul style="list-style-type: none"> <li>①再委託先が高知県内に本店を有する者であるか</li> <li>②全ての業務を参加者が実施し、再委託を行わない者であるか</li> </ul> </li> </ul>	<p>5</p>