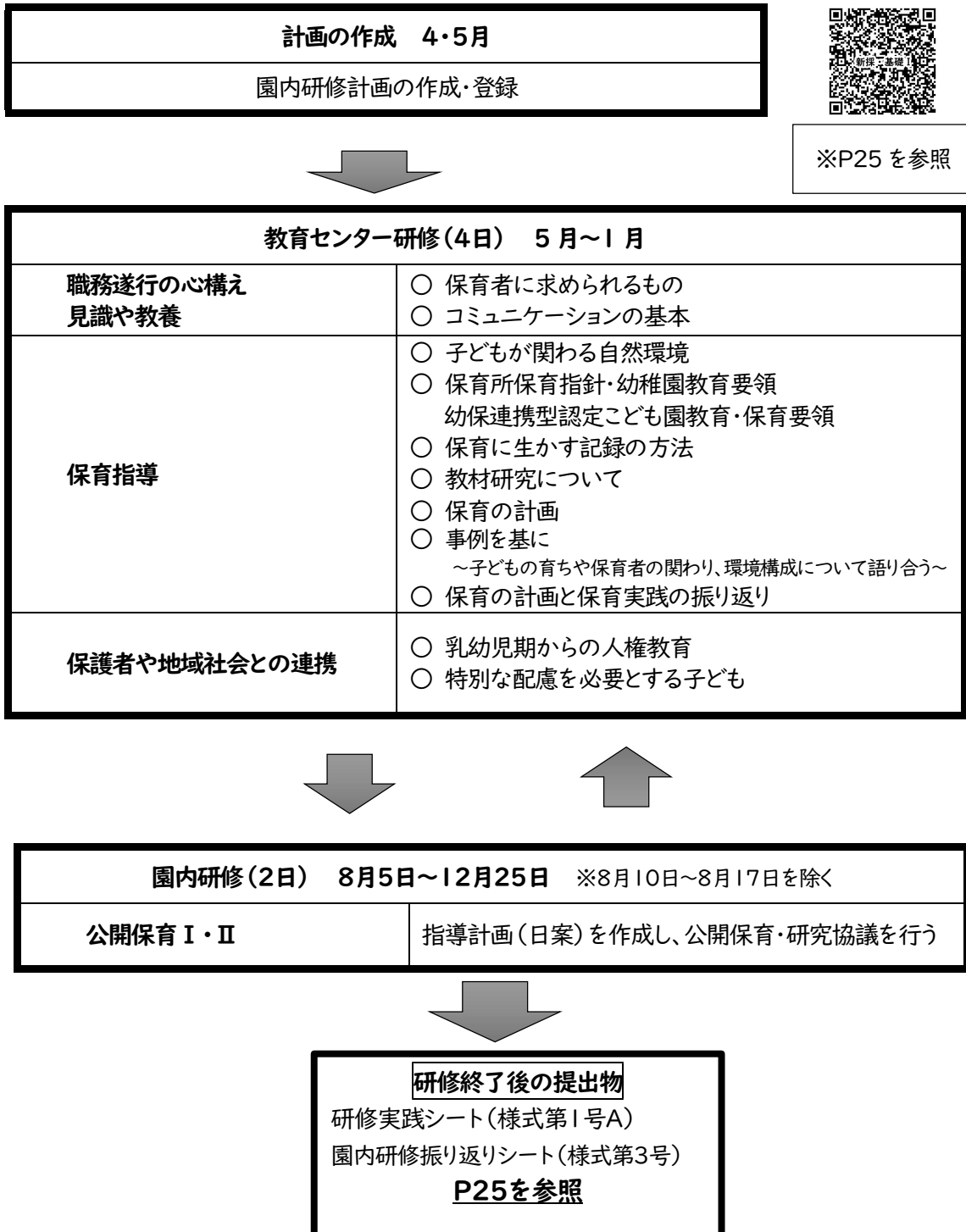


保育者基礎研修Ⅰ期 実施要項

- 1 目的 保育士・幼稚園教諭・保育教諭が職務を遂行するために必要な事項に関して基礎的な理解を図るとともに、保育実践ができる資質・指導力を向上させる。
- 2 対象者 令和3年～令和7年度までに新規採用保育者研修を受講していない保育士・幼稚園教諭・保育教諭
- 3 定員 25名
- 4 研修イメージ



※P25を参照

5 期日・準備物・会場等

※毎回の持参物: 幼稚園教育要領解説、保育所保育指針解説、幼保連携型認定こども園教育・保育要領解説(所属に応じたもの)
 ※個人情報の取り扱いについて: 写真、事例、指導計画(日案)、研修実践シート等の持参・提出物には個人情報が含まれている場合があります。個人情報保護の観点から、これらを園外に持ち出す際には、必ず所属長に持ち出し・提出の承認を得たものをご持参・提出してください。また、子どもの名前が記載されている場合は、黒のペンで塗りつぶすなどして、個人情報が外部に漏れないように配慮してください。

《教育センター研修》

	期日	準備物 ※前日に HP で確認	会場
I	5月12日(火)	・毎回の持参物(各所属に応じた指針・要領解説) ・HP からダウンロードした講義資料	在籍園等における オンライン研修
II	6月15日(月)	・毎回の持参物(各所属に応じた指針・要領解説) ・研修実践シート ・製作の素材として必要と思われる材料(担当クラス児の年齢・発達に応じたもの) ・記録シート(「子どもの姿・保育者の関わり」と「感じたこと・気付いたこと」を記述する) ・指導計画・園内研修の手引き 高知県教育委員会	高知県教育センター
III	8月4日(火)	・毎回の持参物(各所属に応じた指針・要領解説) ・研修実践シート ・ 子どもの育ちや保育者の関わり、環境構成について語り合う事例(様式第7号)のコピー6部 ・高知県教育・保育の質向上ガイドライン 高知県教育委員会 ・指導計画・園内研修の手引き 高知県教育委員会 ・スマイル〜輝くえがおと〜 高知県教育委員会	
IV	1月13日(水)	・毎回の持参物(各所属に応じた指針・要領解説) ・研修実践シート ・指導計画・園内研修の手引き 高知県教育委員会 ・ 園内研修振り返りシート ・園内研修IIで各自が作成した 指導計画(日案)のコピー6部 ・園内研修IIで各自が作成した指導計画(日案)の 受講者の評価・反省と所属長の評価を1部 ※乳児の個別の計画は持参しない。ただし「新様式」で作成している日案(個別)については、ねらい・内容が記されているものを個人情報に当たる個人名を抜く(黒塗りする)などして持参すること。	

《園内研修》

	期日	準備物(★朝、指導者に提出)	会場	指導者
I	8月5日 ～11月27日(金) ※8月10日～8月17日を除く	★各自が作成した 当日の指導計画(日案)のコピー2部 ★旧様式で作成の場合、乳児クラスは個別の計画(週案もしくは月案のコピーでも可) ★研修実践シートのコピー ★園内研修振り返りシート ・幼稚園教育要領解説、保育所保育指針解説、幼保連携型認定こども園教育・保育要領解説(所属に応じたもの) ・指導計画・園内研修の手引き 高知県教育委員会	在籍園	保育者指導員 または指導主事等
II	園内研修I実施後 ～12月25日(金) ※8月10日～8月17日を除く	・各自が作成した 当日の指導計画(日案) ・旧様式で作成の場合、乳児クラスは個別の計画(週案もしくは月案のコピーでも可) ・幼稚園教育要領解説、保育所保育指針解説、幼保連携型認定こども園教育・保育要領解説(所属に応じたもの) ・指導計画・園内研修の手引き 高知県教育委員会	在籍園	所属長、 主任・教頭等

6 日程及び研修内容等

※5月1日(金) 接続テスト

事前の接続テストを必ず行って下さい。詳細については、HPをご覧ください。

I 5月12日(火)「新規採用保育者研修及び保育者基礎研修Ⅰ期に係る所長・園長研修」と合同で開催

会場 在籍園等(ライブ配信)

12:30	13:00	13:30	14:20	14:50	15:20	16:00
入室 受付	オリエンテーション 開講	《講義・演習》 保育者に求められるもの 【④】	《講義》 保育所保育指針・幼稚園教育要領・幼保連携型認定こども園教育・保育要領 【③】	《講義・演習》 子どもが関わる自然環境 【①④】	《講義・演習》 保育に生かす記録の方法Ⅰ-① 【②③】	

II 6月15日(月)

会場 高知県教育センター

9:00	9:30	10:40	12:20	13:20	14:30	16:00
受付	《講義・演習》 教材研究についてⅠ 【⑤】	《講義・演習》 保育に生かす記録の方法Ⅰ-② 【②③】	昼食	《講義》 保育の計画Ⅰ-① 一保育の実際一 高知大学教育学部附属幼稚園 副園長 坂本 淳子 【①③⑨】	《講義・演習》 保育の計画Ⅰ-② 一日案一 【③⑨】	

III 8月4日(火)

会場 高知県教育センター

9:00	9:30	11:30	12:00	13:00	15:05	16:00
受付	《講義・演習》 乳幼児期からの人権教育Ⅰ 【⑧④】	事例について	昼食	《グループ協議》 事例を基に ～子どもの育ちや保育者の関わり、環境構成について語り合う～ 【①②】	《講義・演習》 保育の計画Ⅰ-③ 一日案一 【③⑨】	

IV 1月13日(水)

会場 高知県教育センター

9:00	9:30	11:30	12:30	14:40	16:00
受付	《講義・演習》 特別な配慮を必要とする子どもについて 【⑧④】	昼食	《グループ協議》 保育の計画と保育実践の振り返りⅠ 【③④】	《講義・演習》 コミュニケーションの基本 【⑤⑦】	閉講

【園内研修Ⅰ・Ⅱ 公開保育】8月5日～12月25日(金)

在籍園

9:30	11:30	13:00	15:00	16:00
公開保育 【③⑨】	昼食	研究協議 【①②③】	受講者への個別指導 【④】	

7 旅費 県費での旅費支給はありません。

園内研修実施に当たっての留意事項

園内研修計画については、右にあるURLまたは、二次元コードより登録を行ってください。

<https://docs.google.com/forms/d/e/1FAIpQLSc8LdJpDAAdMYCs5zLTveTAsVN7P0-QqsAJpDAILI5XNiqmlFw/viewform?usp=publish-editor>

締め切り 5月20日(水)

登録内容は、必ず各園でお控えください。



《登録内容》

- 1 市町村名、園名、受講者名、担当クラス等

- 2 園内研修Ⅰ（保育者指導員または指導主事等による指導）の実施希望日を3日
県幼保支援課に申し込んだ園内研修、ブロック別研修会などの研修を兼ねる場合は、必ず選択肢にチェックをしてください。 希望日は幼保支援課に申し込んだ同内容を入力してください。
 ・園内研修Ⅰの園内研修日の決定は、申請期日後、研修希望日から調整を行い、文書にて通知します。
（6月中旬発送予定）
 ・園内研修Ⅰの決定通知後、日程に変更が生じた場合は、事前に県教育センターに電話連絡をし、相談のうえ、日程を変更します。変更後、園内研修日程変更届（様式第10号）を県教育センターに提出してください。
 ・所属長は**実施日2週間前までに園内研修当日の予定（様式第2号）を県教育センターに提出してください。**
 県教育センターと事前打ち合わせを行います。（県教育センターより各園に連絡）

- 3 園内研修Ⅱ（所属長、主任・教頭等による指導）の公開保育実施日を1日
 ・**園内研修Ⅰの実施後に自園で計画をしてください。** 県教育センターからの決定通知はありません。
 ・園内研修Ⅱの日程に変更が生じた場合は、事前に県教育センターに電話連絡のうえ、園内研修日程変更届（様式第10号）を県教育センターに提出してください。
 ※その他
 ・指導計画（日案）作成については、センター研修Ⅱで様式等についての詳細をお伝えします。

研修終了後の提出書類・提出期限について

◆公立保育所、公立幼稚園、公立幼保連携型認定こども園、高知市以外の私立保育所

提出書類	様式	園→市町村教育委員会 保育主管課	市町村教育委員会 保育主管課 →高知県教育センター	備考
研修実践シート	第1号A	2月12日(金)	2月19日(金)	所属長所見を記載して、提出すること。
園内研修振り返りシート	第3号			

◆国立・私立幼稚園、私立幼保連携型認定こども園、連携型外認定こども園、高知市の私立保育所

提出書類	様式	園→高知県教育センター		備考
研修実践シート	第1号A	2月19日(金)		所属長所見を記載して、提出すること。
園内研修振り返りシート	第3号			