

## 審査基準

番号	審査の項目	審査の視点	配点	合計
1	事務局運営計画(人員配置、執行体制、執務環境)の実現可能性	・実現可能性 提案する人員配置や執務環境が実現可能性の高い計画となっているか。例えば、既に社内リソースで、必要な人員や執務環境を有している場合など実現可能性の高い提案を評価する。	35点	40点
		・情報セキュリティ 情報漏えいや誤送信などの情報セキュリティ上のリスクを防止するために必要な対策が適切に講じられているか。	5点	
2	円滑な事務執行を実現できる人材の確保	円滑な事務執行に資する能力を有するスタッフを配置できるか。例えば、コールセンター業務、相談対応業務、各種調整業務などの職務経験や、中小企業診断士、行政書士などの補助金業務に関連する専門的資格や情報セキュリティ関連の資格などを評価する。	40点	40点
3	広報企画	効果の高い広報企画が提案されているか。	5点	5点
4	類似の業務実績	過去に補助金事務局運営や、それに類する業務受託実績があるか。	5点	5点
5	経費見積	経費見積の安価性。※	5点	5点
6	県が推進する施策への取り組み	「高知県ワークライフバランス推進企業」の認証を受けているか。	1点	5点
		こうち男性育休推進企業に登録しているか。	1点	
		障害者の雇用促進に関する取組のうち、次のいずれかに該当するか。 (1)法定雇用率制度の適用があり、かつ法定雇用率を超えて障害者を雇用しているか。 (2)法定雇用率制度の適用はないが、障害者雇用率に算入される雇用者を常用労働者として雇用しているか。	1点	
		県内事業者(高知県内に本店を有する者)であるか。	1点	
		「こうちSDGs推進企業」に登録しているか。	1点	
合計				100点

※ 経費見積（5点）の判断基準については、本業務の見積限度額 56,122 千円（税込）に対し、提案金額（経費見積額）に基づき、以下の価格帯により算定する。

得点	判定基準	備考（限度額に対する比率目安）
5点	50,500 千円以下	限度額の 約 90% 以下
4点	50,501 千円 ~ 52,500 千円	限度額の 約 90%超 ~ 93.5%
3点	52,501 千円 ~ 54,500 千円	限度額の 約 93.5%超 ~ 97%
2点	54,501 千円 ~ 55,500 千円	限度額の 約 97%超 ~ 99%
1点	55,501 千円 ~ 56,122 千円	限度額の 約 99%超 ~ 100%