

入札書・委任状様式（記載例含む）

令和 年 月 日

高知県教育長 今城 純子 様

住 所

氏 名

㊟

入 札 書

入札の諸条件を承諾のうえ、次のとおり入札します。

合計金額	
契約対象	県立学校学習者用1人1台端末

備考

- 1 住所及び氏名は、必ず競争入札参加資格審査申請書で届けている「登録事業所」の住所及び氏名を記入してください。
印鑑は、「登録事業所」が高知県との契約や請求書等の書類に使用する代表者印を押印してください。法人であって、代表者印に商号（登録事業所の名称）が刻印されていない場合は、登録事業所名が刻印された社印も押印してください。
- 2 代理入札の場合は、委任者の住所及び氏名を記入（委任者の押印は不要）し、その下に代理人の住所及び氏名を記入のうえ、押印してください。
- 3 入札金額の頭には、¥を付けてください。
- 4 入札金額は訂正することができません。その他の事項の訂正等は、当該箇所に押印してください。

記載例① 入札者本人が入札する場合

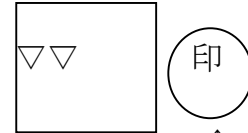
提出年月日を記入

令和8年〇月〇日

高知県教育長 今城 純子 様

住 所 〇〇市△△町□□

氏 名 〇〇株式会社
代表取締役 △△



代表者印を押印

入 札 書

入札の諸条件を承諾のうえ、次のとおり入札します。

合計金額	¥
契約対象	県立学校学習者用1人1台端末

備考

- 1 住所及び氏名は、必ず競争入札参加資格審査申請書で届けている「登録事業所」の住所及び氏名を記入してください。
印鑑は、「登録事業所」が高知県との契約や請求書等の書類に使用する代表者印を押印してください。法人であって、代表者印に商号（登録事業所の名称）が刻印されていない場合は、登録事業所名が刻印された社印も押印してください。
- 2 代理入札の場合は、委任者の住所及び氏名を記入（委任者の押印は不要）し、その下に代理人の住所及び氏名を記入のうえ、押印してください。
- 3 入札金額の頭には、¥を付けてください。
- 4 入札金額は訂正することができません。その他の事項の訂正等は、当該箇所に押印してください。

記載例② 代理人が入札する場合

提出年月日を記入

令和8年〇月〇日

高知県教育長 今城 純子 様

住 所 〇〇市△△町□□
氏 名 〇〇株式会社
代表取締役 △△ ▽▽

代理人 △△市□□町〇〇
〇〇 ×× 印

委任状に押印した代理人の印を押印

入 札 書

入札の諸条件を承諾のうえ、次のとおり入札します。

合計金額	¥
契約対象	県立学校学習者用1人1台端末

備考

- 1 住所及び氏名は、必ず競争入札参加資格審査申請書で届けている「登録事業所」の住所及び氏名を記入してください。
印鑑は、「登録事業所」が高知県との契約や請求書等の書類に使用する代表者印を押印してください。法人であって、代表者印に商号（登録事業所の名称）が刻印されていない場合は、登録事業所名が刻印された社印も押印してください。
- 2 代理入札の場合は、委任者の住所及び氏名を記入（委任者の押印は不要）し、その下に代理人の住所及び氏名を記入のうえ、押印してください。
- 3 入札金額の頭には、¥を付けてください。
- 4 入札金額は訂正することができません。その他の事項の訂正等は、当該箇所に押印してください。

委任状

令和 年 月 日

高知県教育長 今城 純子 様

住所
(委任者) 氏名 印

私は、
住所
氏名 印
を代理人と定め
令和8年6月19日執行の下記物件競争入札ならびに見積書提出に関する一切の権限
を委任します。

記

県立学校学習者用1人1台端末

注意：委任者の住所及び氏名は、必ず競争入札参加資格審査申請書で届けている「登録事業所」の住所及び氏名を記入してください。

委任者の印鑑は、「登録事業所」が高知県との契約や請求書等の書類に使用する代表者印を押印してください。法人であって、代表者印に商号（登録事業所の名称）が刻印されていない場合は、登録事業所名が刻印された社印も押印してください。

委任状の記載例（代理人が入札する場合に必要）

委 任 状

令和8年〇月〇日

高知県教育長 今城 純子 様

住所 〇〇市△△町□□
(委任者)
氏名 〇〇株式会社
代表取締役 △△ ▽▽ (印)

私は、
住所 △△市□□町〇〇
氏名 〇〇 ×× (印) を代理人と定め

令和8年6月19日執行の下記物件競争入札ならびに見積書提出に関する一切の権限を委任します。

記

県立学校学習者用 1人1台端末

注意：委任者の住所及び氏名は、必ず競争入札参加資格審査申請書で届けている「登録事業所」の住所及び氏名を記入してください。

委任者の印鑑は、「登録事業所」が高知県との契約や請求書等の書類に使用する代表者印を押印してください。法人であって、代表者印に商号（登録事業所の名称）が刻印されていない場合は、登録事業所名が刻印された社印も押印してください。

入札書の送付の仕方について

1. 封筒記載方法(下図参照)

(1) 外封筒

表に「親展 入札書在中」と朱書き、外封筒の表か裏に登録事業所の名称を記載して封かん。

(2) 内封筒

表に「6月19日開札 県立学校学習者用1人1台端末の入札書在中」と朱書きし、裏は代表者印又は代理人の印で封印すること。

再度入札に参加する場合は、表に「初度入札」、「第2回入札」、「第3回入札」と朱書きすること。

2. 提出方法

郵便（書留に限る）又は持参。

(外封筒表)

780-0850

高知県高知市丸ノ内一丁目七番五十二号

高知県教育委員会事務局
高等学校課 総務担当 宛て

親展
入札書在中

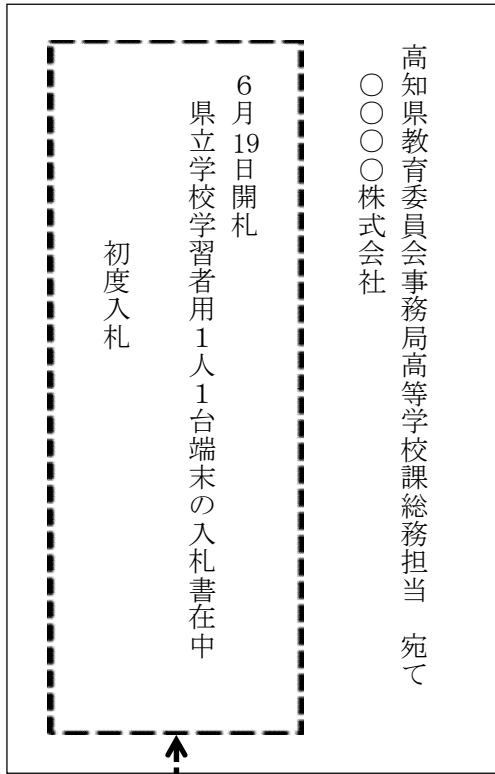
↑

朱書き

(外封筒裏)

○県○○市△△町□□丁目□番□号
○○○○株式会社

(内封筒表)



朱書き

(内封筒裏)

