

県営住宅管理システム専用ノート型パソコン賃貸借契約に係る入札説明書

令和8年5月

高知県土木部住宅課

入札説明書

1 競争入札に付する事項

- (1) 借入物品名及び数量
別紙県営住宅管理システム専用ノート型パソコン賃貸借契約仕様書のとおり
- (2) 借入物品の特質等
別紙県営住宅管理システム専用ノート型パソコン賃貸借契約仕様書のとおり
- (3) 借入期間
令和8年8月1日から令和13年7月31日まで(60ヶ月)
- (4) 納入期限
令和8年7月31日(金)
- (5) 納入場所
高知県土木部住宅課及び高知県住宅供給公社
- (6) 入札方法
 - ア 入札金額は、(3)で示す借入期間の賃貸借料の月額を入札書に記載すること。
 - イ 落札決定に当たっては、入札書に記載された金額に当該金額の100分の10に相当する額を加算した金額(当該金額に1円未満の端数があるときは、その端数を切り捨てるものとする。)をもって落札価格とするので、入札者は、消費税に係る課税事業者であるか免税事業者であるかを問わず、見積もった契約金額の110分の100に相当する金額を入札書に記載すること。
なお、入札書に記載された金額の100分の110に相当する金額に1円未満の端数があるときは、その端数金額を切り捨てるものとし、当該端数金額を切り捨てた後に得られる金額をもって申込みがあったものとする。

2 一般競争入札参加者に必要な資格

- (1) 地方自治法施行令(昭和22年政令第16号)第167条の4の規定に該当しない者であること。
- (2) 高知県における「令和6年から令和8年度競争入札参加資格者登録名簿(物品購入等関係)」に登録されている者であること。
- (3) この入札公告の日から入札の日までの間に、高知県物品購入等関係指名停止要領(平成7年高知県告示第638号)等に基づき指名停止等の措置を受けていない者であること。
- (4) 借入物品の要求仕様に合致した物品及び数量を、確実に納入し得ることを証明し、かつ、契約を完全に履行する業務の実施体制及び能力を備えている者であること。
- (5) 高知県から、「高知県の事務及び事業における暴力団の排除に関する規程」(平成23年高知県訓令第1号)に基づく入札参加資格措置を、競争入札参加資格確認申請期限

日から入札の日までの期間内に受けていないこと又は同規程第2条第2項第5号に規定する排除措置者に該当しないこと。

- (6) 会社更生法（平成14年法律第154号）に基づく更生手続き開始の申立て又は民事再生法（平成11年法律第225号）に基づく再生手続きの申立てがなされている者でないこと。
- (7) (1)から(6)までに掲げるもののほか、入札説明書に示した入札参加資格要件を満たす者であること。

3 仕様書等に関する質疑応答

質疑応答がある場合は、別紙「質疑書」を令和8年6月1日（月）までに住宅課へ持参またはファクシミリにて提出すること（住宅課FAX番号 088-823-2999）。

なお、電話による照会には応じない。

4 入札及び開札の日時及び場所

- (1) 日時

令和8年6月25日（木）午前10時

- (2) 場所

高知市丸ノ内一丁目1-20

高知県庁本庁舎7階 土木部建築課分室

- (3) 入札書の提出方法

持参により提出することし、郵送、ファクシミリ、その他の方法による入札は認めない。

5 入札及び開札

- (1) 競争入札参加者は、当該入札関係資料等入札に係る諸事項を熟知のうえ、入札する意思がある場合は、「一般競争入札参加意思確認書」を令和8年6月12日（金）午後5時までに、住宅課に持参又は郵送（当日消印有効）にて提出し、入札しなければならない。この場合において、当該入札関係資料等について疑義がある場合は、説明を求めることができる。
- (2) 入札後、当該入札関係資料等についての不知、不明等を理由として異議を申し立てることはできない。
- (3) 入札書の様式は、別紙のとおりとする。
- (4) 代理人が入札する場合は、入札書投函前に別紙委任状を入札担当者に提出し、確認を受けた後、投函すること。
- (5) 入札書の記載事項を訂正する場合は、当該訂正部分について押印をしなければならない。ただし、金額に訂正はできない。

- (6) 入札及び契約の手続きにおいて使用する言語及び通貨は、日本語及び日本国通貨とする。
- (7) 開札は、入札者が出席して行うものとする。この場合において入札者が立ち会わないときは、当該入札事務に関係の無い職員を立ち会わせてこれを行う。

6 入札保証金

高知県契約規則（昭和 39 年高知県規則第 12 号）第 9 条及び第 10 条の規定による。

7 最低制限価格

無

8 入札に参加を希望する者に求められる事項

この一般競争入札に参加を希望する者は、この入札公告に示した物品を納入できることを証明する書類を、令和 8 年 6 月 12 日（金）午後 5 時までに住宅課に提出しなければならない。

なお、開札の日までの間において、知事から当該書類に関し説明を求められた場合は、これに応じなければならない。

（提出する書類）

ア 契約実績証明書（別紙様式①）

イ 契約履行誓約書（別紙様式②）

ウ 納入予定機器届出及び要求基準保証書（任意様式）

- ・借入物品の構成内訳物品ごとの定価を証明できること。
- ・本体のカタログを添付すること。

エ 納入期限遵守保証書（別紙様式③）

オ 業者証明書（任意様式）

- ・機器設定、搬入、保守等具体的な体制について、その能力を有する業務の証明書を作成し、併せてその業者により行う体制図等（関係する事業所名及び住所、人員数、保守に係る連絡体制図等）も提出すること。
- ・借入物品に係る迅速なアフターサービス及びメンテナンスの体制が整備されていることを証明できること。
- ・本県までの距離、到達想定時間等を記載すること。

カ 納入実績証明書（任意様式）

- ・過去に同種物品の納入及び環境構築を行った実績を証明できること。

上記提出資料のほか、補足資料の提出を求める場合がある。

9 入札の無効

この入札公告に示した入札参加資格のない者がした入札、入札者に求められる義務を履行しなかった者がした入札、その他高知県契約規則第 21 条各号に該当する入札は、無効とする。

10 落札者の決定

- (1) 高知県契約規則第 15 条の規定により決定された予定価格の制限の範囲内で最低の価格をもって有効な入札を行った入札者を落札者とする。
- (2) 落札となるべき同価の入札をした者が 2 者以上ある時は、当該入札者にくじを引かせ、落札者を決定するものとする。この場合において、当該入札者のうちくじを引かない者がいるときは、入札執行事務に関係のない職員に、これに代わってくじを引かせ落札者を決定するものとする。
- (3) 入札価格が予定価格を超える場合は、5 の要領で再度入札を行う。
- (4) 再度入札（合わせて 3 回の入札）を行っても、なお予定価格を超える場合は、最低価格者から順次予定価格の範囲内において随意契約の折衝を行うことがある。

11 契約保証金

高知県契約規則第 39 条及び第 40 条の規定による。

12 契約書作成の要否

要

13 その他

- (1) 当該入札の参加及び契約の締結等に関連して生じた費用は、入札参加者の負担とする。
- (2) 入札等に関して当該説明書に記載のないその他の事項に関しては、高知県契約規則、高知県会計規則等の定めによる。
- (3) 落札者が、高知県から、「高知県の事務及び事業における暴力団の排除に関する規程」に基づく入札参加資格停止措置を、入札の日から本契約締結の日までの期間内に受けたとき又は同規程第 2 条第 2 項第 5 号に規定する排除措置対象者に該当したときは、当該落札者と契約を締結しないものとする。

令和 年 月 日

高知県知事 濱田 省司 様

住所

氏名

印

入 札 書

入札の諸条件を承諾のうえ、次のとおり入札します。

金 額									
-----	--	--	--	--	--	--	--	--	--

(単位：日本円)

契約名：県営住宅管理システム専用ノート型パソコン賃貸借契約

備考

- 1 入札金額は、賃貸借料の月額（一月分）を記載すること。
- 2 代理入札の場合は、委任者の住所及び氏名を記入し、その下に代理人の表示をして、その氏名及び住所を記入し、押印してください。
- 3 法人の場合は、主たる事務所の所在地、名称及び代表者の職・氏名を記入してください。
- 4 入札金額の頭には¥を付し、契約希望金額の110分の100に相当する金額を記載してください。
- 5 入札金額を訂正すると、入札が無効となります。
その他の訂正は、当該箇所に押印してください。

委任状

令和 年 月 日

高知県知事 濱田 省司 様

(委任者)
住所

氏名

印

私は、住所

氏名

印

を代理人と定め、

令和8年6月25日執行の下記の一般競争入札に関する一切の権限を委任します。

記

契約名：県営住宅管理システム専用ノート型パソコン賃貸借契約

入札辞退届

契約名：県営住宅管理システム専用ノート型パソコン賃貸借契約

上記について、都合により入札を辞退します。

令和 年 月 日

高知県知事 濱田 省司 様

住所
氏名

印

備考 法人の場合にあつては、住所及び氏名は、所在地、商号又は名称及び代表者の職
氏名を記入すること。

なお、代理人が入札辞退届を提出する場合にあつては、委任状を添付すること。

一般競争入札参加意思確認書

令和 年 月 日

高知県知事 濱田 省司 様

申請者の住所

商号または名称

代表者氏名

印

申請書作成担当者氏名

電話番号

FAX 番号

E-mail

令和8年5月25日付で入札公告のありました貴県発注の県営住宅管理システム専用ノート型パソコン賃貸借契約の入札に参加したいので、下記の書類を添えて申請します。

なお、この申請書のすべての記載事項及び添付書類の内容については事実と相違なく、指名停止等の欠格要件に該当しないことを制約します。

記

- 1 競争入札参加資格（物品購入等関係）決定通知書の写し
又は競争入札参加資格者登録名簿（物品購入等関係）

別紙①

契約実績証明書

令和 年 月 日

高知県知事 濱田 省司 様

住 所

商号又は名称

代表者氏名

印

県営住宅管理システム専用ノート型パソコン賃貸借契約に係る入札に関し、下記のとおり契約実績を有することを証明します。

記

1 契約実績

業務名	発注者	契約期間	備考

(注)

- ・過去2年以内の、国又は地方公共団体の同規模の契約の実績であること。

別紙②

契約履行誓約書

令和 年 月

日

高知県知事 濱田 省司 様

住 所

商号又は名称

代表者氏名

印

県営住宅管理システム専用ノート型パソコン賃貸借契約に係る入札に関し、契約を完全に履行できることを誓約します。

別紙③

納入期限遵守保証書

令和 年 月 日

高知県知事 濱田 省司 様

住 所
商号又は名称

代表者氏名

印

令和8年5月25日付で入札公告のありました貴県発注の県営住宅管理システム専用ノート型パソコン賃貸借契約について、当該契約を落札できた場合には、納入期限を遵守することを保証します。

令和 年 月 日

質 疑 書

所在地 _____

事業者名 _____

担当者名 _____

電話番号 _____

F A X _____

E-mail _____

(県営住宅管理システム専用ノート型パソコン賃貸借契約)

表 題

内 容

- (注) 1 表題及び内容は、簡潔に分かりやすく記載してください。
2 質問は、1問につきこの用紙1枚を使用し、質問が複数となる場合には、この用紙を複写して使用してください。

提出期限：令和8年6月1日(月)午後5時まで
提出先：高知県土木部住宅課 担当 三宮、帆風
電話番号：088-823-9855
ファックス番号：088-823-2999