

Zoom ウェビナーの利用方法・参加方法

※ご使用になる端末の種類や OS によっては、表示されるページが多少異なる場合があります。

■ 事前準備 ■

- ・ インターネット環境、および Zoom を利用する端末をご準備ください。（カメラ・マイクは必要ありません）
- ・ 必要に応じて、Zoom アプリをインストールしてください。
※スマートフォンやタブレットから参加される方は、インストールが必須です。
パソコンから参加する場合は、Zoom アプリのインストールは必須ではありません。
- ・ インストール済みの方は、Zoom を最新バージョンにアップデートしてください。（重要）
- ・ パソコンから参加される場合は、有線 LAN 接続を推奨いたします。Wi-Fi も使用可能ですが、時間帯や利用環境によっては安定しない場合があります。
- ・ Zoom 利用中は、他のアプリケーションを終了してください。（動作が重くなります）
- ・ 電力の消費が大きいため、電源アダプターのご用意をお願いいたします。

■ 当日参加方法 ■

【パソコンから参加する場合】

※推奨 WEB ブラウザ : **Google Chrome**

パソコンから参加される場合で、Zoom アプリをインストールせずにブラウザから参加される場合、ブラウザは「**Google Chrome**」を利用してください。

「Google Chrome（無料）」をパソコンにインストールし、「規定のブラウザに設定」しておくことで、事前にお送りした参加用 URL からスムーズに参加することができます。

①メールでご案内した参加用 URL をクリック。

②パスコード (hattatsu) を入力

(Zoom に登録されていない場合)

③メールアドレスと名前を入力し、「Web セミナーに参加」をクリック (→6 ページへ)

お名前は、漢字表記・フルネームをお願いします。
個人でお申込みをされている方は、個人のお名前を入力してください。

複数名でお申込みをされている方は、「代表の方のお名前」か「所属名」のいずれかを入力してください。

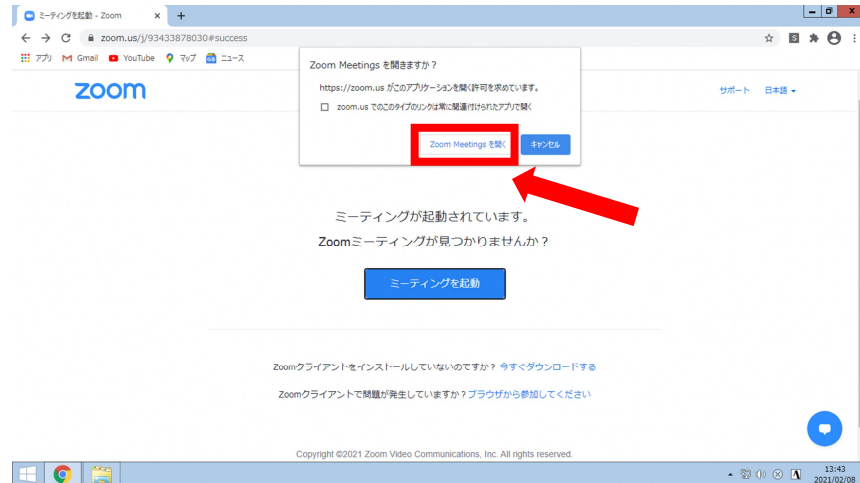
参加用 URL をクリックしても Zoom ウェビナーが立ち上がらない場合は・・・

①Google Chrome のアドレスバーに <https://zoom.us/join> を入力

②メールでご案内したウェビナー-ID を入力して、「参加」をクリック

③上にある小窓の「zoom meetings を開く」を押す。

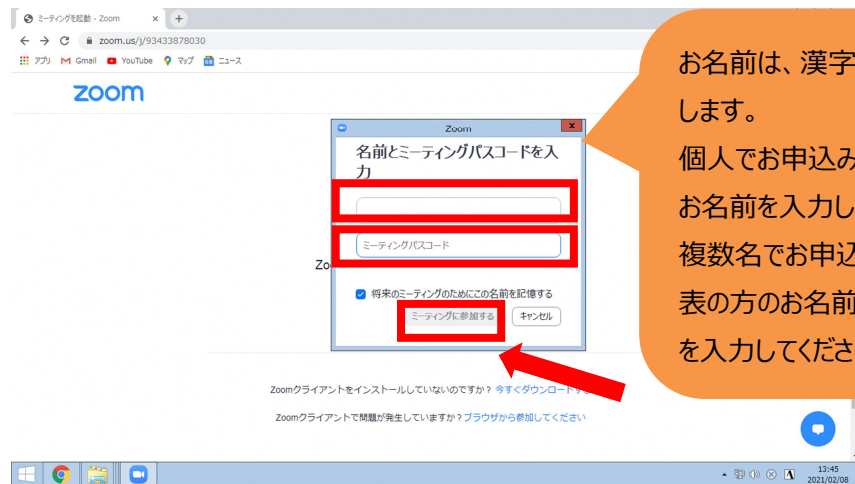
3 ページ



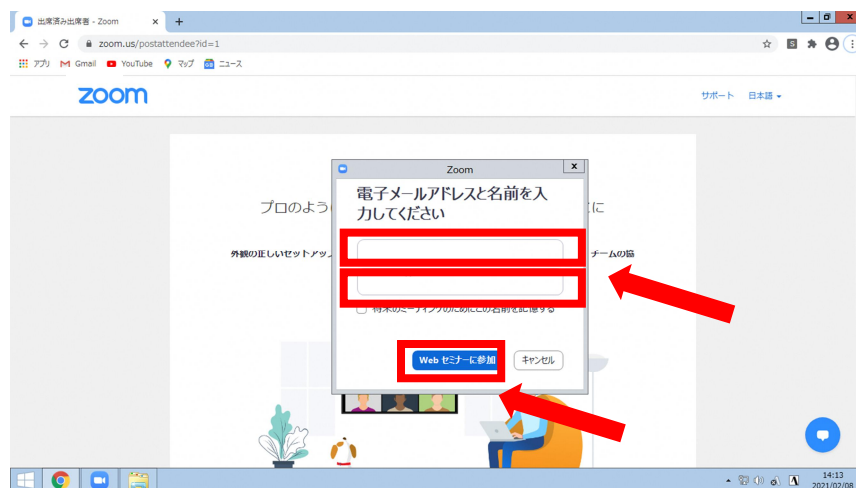
※少し時間かかるのでお待ちください

※ **キャンセル** を押して小窓が消えてしまった方は 4 ページへ

④名前とミーティングパスコード (hattatsu) を入力して、「ミーティングに参加する」をクリック

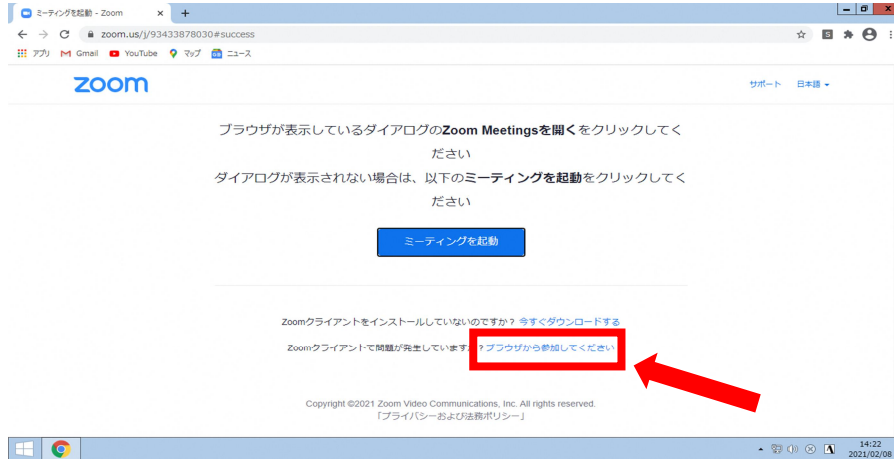


⑤電子メールアドレスと名前を入力して、「Web セミナーに参加」をクリック (→ 6 ページへ)



【③で**キャンセル** を押して小窓が消えてしまった方】

①画面下の方にある、「ブラウザから参加してください」をクリック



②名前を入力して、「私はロボットではありません」にチェックを入れて、「参加」をクリック（→ 6 ページへ）



<手順>

① App Store や Google Play などから、事前に「Zoom Cloud Meeting」をインストールする。

① メールでご案内した参加用 URL をクリック。

② パスコード (hattatsu) を入力

(Zoom に登録されていない場合)

③ メールアドレスと名前を入力し、「Web セミナーに参加」をクリック (→ 6 ページへ)

参加用 URL をクリックしても Zoom ウェビナーが立ち上がらない場合は・・・

- ① アプリを起動し「ミーティングに参加」をタップする
- ② メールでご案内したウェビナーID を入力し、「参加」をタップ
- ③ パスコード(hattatsu)を入力し、「OK」をタップ

(Zoom に登録されていない場合)

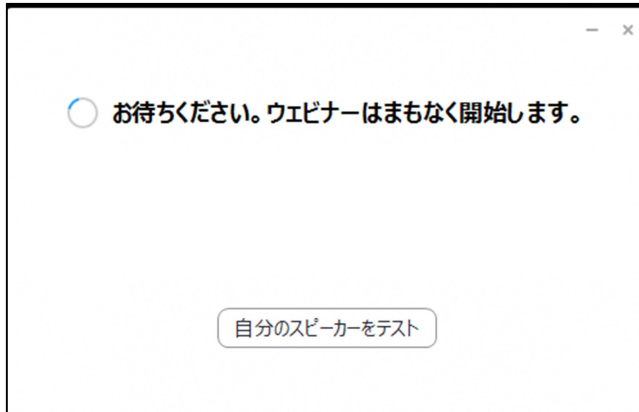
- ④ メールアドレスを入力し、「OK」をタップ



お名前は、漢字表記・フルネームでお願いします。
個人でお申込みをされている方は、個人のお名前を入力してください。
複数名でお申込みをされている方は、「代表の方のお名前」か「所属名」のいずれかを入力してください。

※スマートフォンから参加される場合、マイクについては「許可しない」をタップしてください。

※ 12:30～13:00までは待機室でお待ちください。



※ 13:00～13:30までは、開演前スライドを配信します。

音楽が聞こえるよう、
スピーカーの調整を
お願いします

■ スピーカーの調整方法 ■

【パソコンの場合】

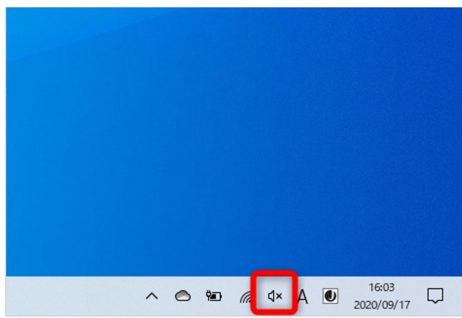
画面下部「オーディオ設定 ^」をクリック
→「オーディオ設定」を選択



スピーカーを選択し、
音量スライダを調整して聞き取りやすくします。

それでも聞こえない場合は・・・

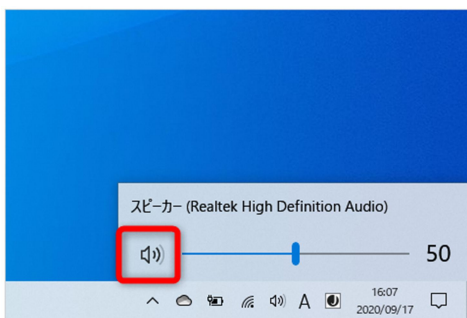
① パソコンのスピーカーがミュートにされていないかチェック



聞き取りタスクバーのスピーカーのアイコンに「×」がついているときはミュートされています。

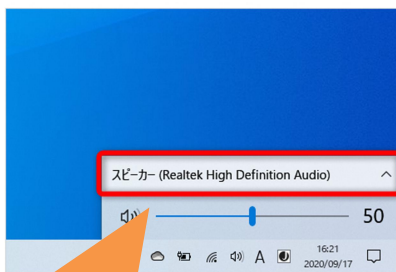
② ミュートを解除する

スピーカーのアイコンをクリックして、音声調整のスライダーにあるスピーカーのアイコンをクリック

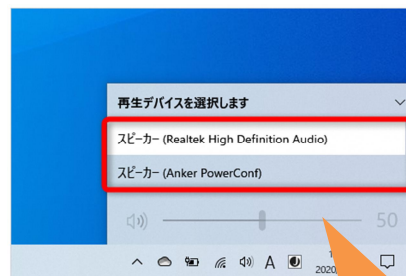


スピーカーのアイコンから「×」が消えればOK

③ 複数スピーカーが接続されているときは、適切なデバイスが選択されているか確認します



音量調整のスライダーに表示されているスピーカー名をクリック

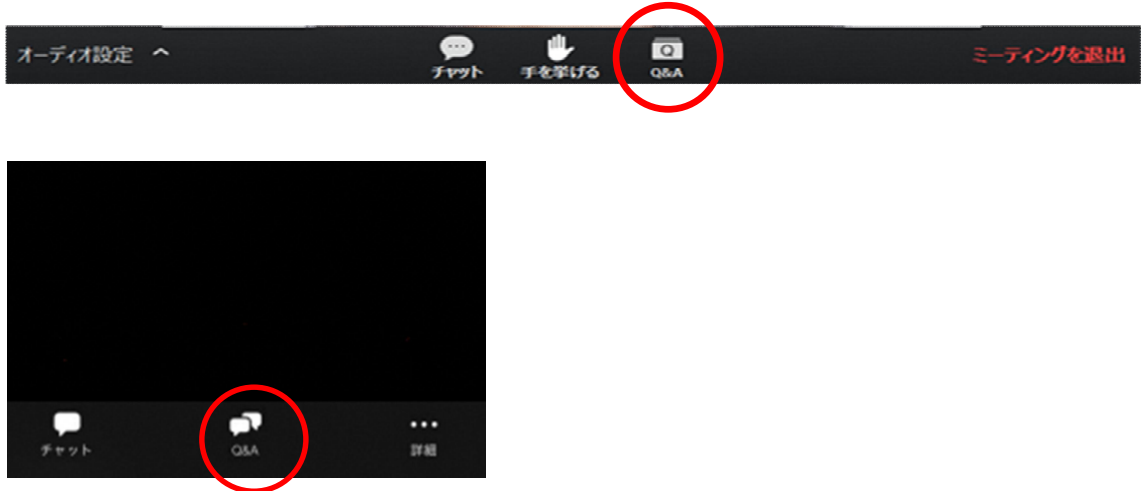


適切なデバイスを選択

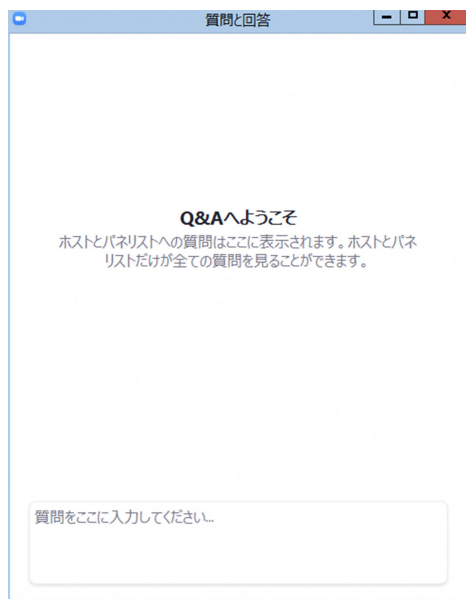
■ 質問の仕方 ■

講演に関する質問は、「Q&A」に投稿してください。

- ① 「Q&A」をクリックしてウィンドウを開く。



- ② 「質問をここに入力してください…」欄に質問を入力し「送信」をクリックする。

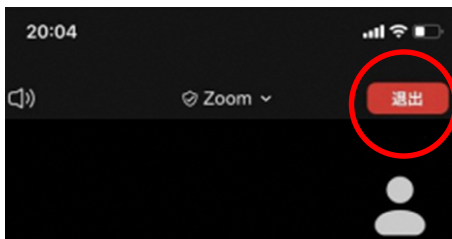


■ 終了方法 ■

「ミーティングを退出」をクリックしてウェビナーを終了できます。



「退出」をタップすると、ウェビナーを終了できます。



※操作にご不安な方は、少し早めにご参加ください。

Zoom 接続に関する不具合などは、発達障害者支援センター（088-844-1247）に
お電話でお問い合わせください。

※「チャット」や「Q&A」でのお問い合わせはご遠慮ください。