

災害救助用備蓄物資（毛布）仕様書

1 品名及び数量

災害救助用備蓄物資（毛布） 3,423箱（1箱10枚入り）

2 仕様

- (1) 規格 保温性に優れかつ、柔らかい難燃性素材を使用すること。
- (2) 寸法 140cm（±5%）×200cm（±5%）
- (3) 重量 480 g／枚 以下
- (4) 縫製 四方へム15mm
- (5) 難燃性 公益財団法人日本防災協会の防災製品認定品であること。
※「防災製品ラベル」を縫い付けること。
- (6) 保温率 58%以上（JIS L1096 8.27）とすること。
- (7) 再使用 使用後洗濯・再パック・再使用が可能であること。
- (8) 加工 帯電防止加工
※使用者が静電気による不快感を覚えないように、「半減期10秒以下かつ、摩擦帯電圧3000V以下」又は「半減期30秒以下かつ、摩擦帯電圧1500V以下」であること（JIS L1094）。また、クリーニング後も同等の性能を維持できること。
- (9) 素材品質 肌に触れる面に使用する素材については以下の品質を満たすこと。
 - ア 引張強度 縦200N以上・横150N以上（JIS L1913 6.3）
 - イ 引張伸度 縦40%以上・横60%以上（JIS L1913 6.3）
 - ウ 柔らかさ 剛軟度0.6N以下（JIS L1913 6.7.5）
 - エ 肌触り ドレープ係数 0.85以下（JIS L1096 8.21.7）
- (10) 品質保証 未使用の場合、10年以上とする。

3 包装

- (1) 長期間毛布を保護するため、1枚ごとに1/64折りにし、焼却処分時に塩素系ガスが発生しない複合フィルムを使用し、横195mm×縦270mm×厚み45mm以下に真空包装すること。
- (2) フィルム側部に切り口をつけ、かつ切り口がどこにあるか明確に赤文字で2箇所印字すること。
- (3) 脱酸素剤をフィルム袋内に入れること。
- (4) 真空包装はISO9001の認証取得工場で行うこと。

4 梱包

- (1) 真空パックした毛布は1箱に10枚入れ、合わせ目は布粘着テープで封をすること。なお、封印時に布粘着テープで文字が隠れないように留意すること。

- (2) 段ボールの品質は、以下を満たすこと。

ア 段ボールの大きさは、幅420×奥260×高295mm以下とすること。

イ 段ボールの強度は、K6×強化160×K6以上とし、表面を撥水加工すること。

5 表示

- (1) 真空パックした毛布のフィルムの1面に、下記内容を青字で表示すること。文字の大きさ及びレイアウトは、フィルムの規格に合わせ、できるだけ大きくすること。契約締結後、速やかに県担当者に案を提示し、承認を得ること。

災害救助用毛布 (高知県)
もうふ1まいがはいっています

- (2) ダンボール箱には1箱ごとに下記内容を4側面に耐光インキなど退色しにくい緑色（細かな色の調整は別途担当者と相談）で表示すること。また、前年度までに購入した備蓄物資との区別を容易にするため、余白部分に斜線を入れるなど装飾を施すこと。文字の大きさやレイアウトは、段ボール箱の規格に合わせ、できるだけ大きくすること。契約締結後速やかに県担当者に案を提示し、承認を得ること。
- (3) ダンボール箱の表示は2種類（高知県納入分はパターン①、市町村納入分はパターン②）用意し、それぞれ指定の数量を指定の場所に納品すること。

パターン①（高知県納入分）

2026	高知県災害救助基金
共同調達事業 （防災力強化総合交付金（広域連携推進事業）事業）	
・品目名：災害救助用毛布 ・納入年度：令和8年度（2026年度） ・規格：10枚／箱 ・製造者：〇〇〇 ・納入者：〇〇〇  	
高知県危機管理部南海トラフ地震対策課 TEL：088-823-9317	

パターン②（市町村納入分）

2026
共同調達事業 （防災力強化総合交付金（広域連携推進事業）事業）
・品目名：災害救助用毛布 ・納入年度：令和8年度（2026年度） ・規格：10枚／箱 ・製造者：〇〇〇 ・納入者：〇〇〇
〇〇市町村〇〇課室 TEL：088-000-000

6 証明書及び成績書等の提出

契約後速やかに（遅くとも最初の納入日の30日前までに）、次の証明書及び成績書等を提出すること。なお、提出時の証明書等取得に要する費用は本契約の契約金額に含まれる。

- (1) 公益財団法人日本防災協会による防災製品認定書の写し【2(5)難燃性】
- (2) 第三者機関による毛布の保温率の試験成績書の写し【2(6)保温率】
- (3) 第三者機関によるクリーニング処理前・処理後の半減期・摩擦帯電圧の試験成績書の写し【2(8)加工】
- (4) 第三者機関による素材品質試験成績書の写し【2(9)素材品質アからエまで】
- (5) 10年間以上の品質保証書【2(10)品質保証】
- (6) 包装する企業のISO9001の認証取得証の写し【3(4)】
- (7) 製品出荷証明書

7 納入方法

- (1) 日程については、高知県危機管理部南海トラフ地震対策課と十分に打ち合わせ、調整すること。
- (2) 納入に際し、既存の施設や設備に損害を与えないよう、必要があれば養生等の措置を講じること。また、手作業での搬入作業となることを踏まえ、十分な人手を確保すること。併せて、作業員の安全確保に十分留意し作業を行うこと。
- (3) 納入作業にあたっては、受注者が立ち会い、納入先の担当職員の指示に従い作業すること。また、納入場所に保管されている既存備蓄物資の移動が必要な場合は対応すること。
- (4) 施設へ搬入後、パレット（1.1m×1.1m程度）に積載した上で、荷崩れを起こさないようにストレッチフィルムによるラッピングを施し、指定箇所へ配置すること（一部棚等への積載あり。）。
- (5) パレットやストレッチフィルム等の納入に必要な備品は受注者が用意すること。なお、1パレットあたり、60箱ないし80箱の積載を予定しており、その経費は本契約の契約金額に含まれる。
- (6) 納入時に、納入先の担当職員が任意の3箱より各1枚、合計3枚を開封し検査する。受注者はあらかじめ、補填用として毛布3枚及び段ボール箱3箱を準備し、検査後すぐに補填すること。なお、検査で開封した毛布の処分は、受注者に一任する。また、検査に要する経費は本契約の契約金額に含まれる。検査により本仕様書に適合しない製品があった場合は、受注者の負担で全量を入れ替えること。
- (7) 納入時、不要になった梱包材等は受注者が持ち帰ること。
- (8) 納品時に、立会した納入先の担当職員から、受領のサイン及び納入日の記入を受け、納入完了後、速やかに納品書（原本）及び納入後写真を10の担当者に提出すること。

8 納入期限

令和9年3月19日（金）

なお、具体的な搬入日については、なるべく早い日程で別途協議の上、決定する。

9 納入場所及び納入数量

次の表のとおりとする。なお、具体的な納入場所は別途指示する。

※納入場所の箇所数：市町村は1箇所、高知県は複数箇所

自治体名	担当課室	納入数量（箱）
高知市	防災対策部防災政策課	1,725
室戸市	防災対策課	-
安芸市	危機管理課	-
南国市	危機管理課	-
土佐市	防災対策課	-
須崎市	防災課	-
宿毛市	危機管理課	-
土佐清水市	危機管理課	-
四万十市	防災まちづくり課	300
香南市	防災対策課	-
香美市	防災対策課	-
東洋町	総務課	20
奈半利町	総務課	36
田野町	総務課	42
安田町	総務課	-
北川村	総務課	-
馬路村	健康福祉課	-
芸西村	総務課	-
本山町	総務課	-
大豊町	総務課	50
土佐町	総務課	-
大川村	総務課	8
いの町	総務課危機管理室	55
仁淀川町	総務課危機管理室	30
中土佐町	総務課危機管理室	-
佐川町	総務課	-
越知町	危機管理課	-
梶原町	総務課	-
日高村	総務課危機管理室	-
津野町	総務課危機管理室	-
四万十町	危機管理課	-
大月町	総務課危機管理室	-
三原村	総務課	-
黒潮町	情報防災課	-
高知県	危機管理部南海トラフ地震対策課	1,157
合計		3,423

10 仕様関係担当者

(1) 担当者

高知県危機管理部南海トラフ地震対策課 主幹 島田 丈寛
上記不在の場合、同課 チーフ（地域支援担当） 井上 政彦

(2) 連絡先

電話番号：088-823-9317

E-Mail : 010201@ken.pref.kochi.lg.jp