令和８年度高知県高等学校等教育改革促進事業伴走支援委託業務
の公募型プロポーザルに関する企画提案書作成要領

１　提出書類

（１）提出書類、様式及び提出部数

様式番号	提出書類の名称	規格及び制限枚数	提出部数
４	企画提案書（表紙）	Ａ４	正本１部、副本 10 部
様式自由	ア　企画提案書（内容）	Ａ４又はＡ３	正本１部、副本 10 部
様式自由	イ　見積書	Ａ４又はＡ３	正本１部、副本 10 部

（２）提案書に記述する内容

ア　企画提案書（内容）

記載事項

１事業内容	（１）内容理解・取組実績 国のグランドデザイン及び高知県の「先導拠点校ごとの具体的計画」を踏まえたうえで、各先導拠点ごとの伴走支援の方向性と過去の同様の支援実績を記載してください。
	（２）提案内容 各先導拠点校において、「先導拠点校ごとの具体的計画」を踏まえ、さらに先進的事例を活用した ①次期学習指導要領を見据えた現行の学習指導要領の教育課程編成表 ②改革推進に向けたロードマップ（簡易版） を改革先導拠点ごとにそれぞれ１案、提案してください。
２支援体制	事業を遂行する組織・職員配置 伴走支援を実施するうえでの組織・職員配置を示すとともに、伴走支援の方法や頻度について、令和８年度末までの教育課程編成表とロードマップ（実行計画書）の完成に向けた具体的なスケジュールを５Ｗ１Ｈとともに明確に記載してください。

イ　見積書

それぞれの項目ごとに積算した見積書を提出すること。

２　提出方法

電子データ（企画提案書電子データを提出し、メール送信後、提出先への確認を行うこと）及び郵送（書留郵便又は配達証明に限る。）

3　提出期限

令和９年１月７日（木）午後５時必着

※この期限までに必要書類のすべての提出がないものは、受付することができませんのでご注意ください。

4　提出先

〒780-0850　住所　高知県高知市丸ノ内１丁目７番 52 号

高知県教育委員会事務局　高等学校振興課　ＴＥＬ　088-821-4542

E-mail：311801@ken.pref.kochi.lg.jp

5　受理の通知

提出いただいた書類が期限までに到着し受付したときは、提出者に対して書類が到着したことをお知らせする電子メールを送信します。

6　企画提案のポイント

（１）国のグランドデザイン及び本県の「先導拠点ごとの具体的計画」び内容を十分に理解した提案となっているか。

（２）教育課程編成表、ロードマップ（簡易版）の内容に客観的な根拠があり、実現可能性のある魅力的な内容となっているか。

（３）関係機関を含め、（２）の完成に向けた十分な伴走支援となっているか。

7　企画提案書についての留意事項

（１）企画提案書は１者１提案までとします。

（２）表紙、見積書含めてＡ４で 22 枚以内としてください。（Ａ３で作成する場合は、1 枚当たりＡ４で２枚としてカウントします。）

8　企画提案にあたっての留意事項

（１）企画提案書を受け付けた後の追加及び修正は認めません。

（２）提出された企画提案書が次項に該当するときは無効となる場合があります。

①　虚偽の内容が記載されているもの

②　企画提案書の内容や提出方法等が本要領の規定に適合しないもの