別記

第１号様式（第６条関係）

令和　　年　　月　　日

高知県知事　　　　　　　様

名　　　　称

代表者職氏名

住　　　　所

　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　生年月日

令和３年度高知県建設業デジタル化促進モデル事業費補助金交付申請書

　標記補助金の交付について、令和３年度高知県建設業デジタル化促進モデル事業費補助金交付要綱第６条の規定により下記のとおり関係書類を添えて申請します。

記

１　補助事業名

　　　令和３年度　高知県建設業デジタル化促進モデル事業費補助事業

□ チャレンジ型

□ ステップアップ型

※希望する対象事業を選択し、

レ点を記入してください。

２　補助対象経費及び補助金交付申請額

　（１）補助対象経費　　　　金　　　　　　　　　　円

　（２）補助金交付申請額　　　　　　　　　金　　　　　　　　　　円

３　補助事業の内容及び補助事業に要する経費の配分

　　　別紙１の補助事業計画書のとおり

４　補助事業完了予定期日　　　令和　　年　　月　　日

５　関係書類

　（１）補助事業計画書（別紙１）

　（２）補助対象経費の積算明細表（別紙２）

　（３）補助事業審査基準表

　（４）県税の滞納がない旨を証する納税証明書（県税事務所が発行する納税証明書又は県税の納税義務がない旨の申立書）

　（５）その他附属資料

第１号様式（第６条関係）

（別紙１）

補　助　事　業　計　画　書

１　事業内容

（１）申請事業者の概要

|  |  |
| --- | --- |
| 名称 | 　 |
| 代表者職氏名 | 　 | 　 |
| 業者ランク | 　 | （申請時点での土木一式工事ランク） |
| 所在地 | 　 |
| 郵便番号 | 　 |
| 資本金、出資金 | 　　　　　　　　　円 |
| 従業員、構成員数 | 人　 | うち、技術関係職員数 | 人 |
| 業種 | 　 | 　 |
| 補助事業担当者職氏名 | 　 | 　 |
| 電話番号 | 　 |
| ＦＡＸ番号 | 　 |
| E-mail | 　 |

（２）補助を受けて実施しようとする内容及び達成目標

|  |  |
| --- | --- |
| 項目 | 内容 |
| 補助事業名 | □ チャレンジ型□ ステップアップ型 |
| 生産性向上や働き方改革、建設産業のイメージアップ等に寄与する事業計画 |  |
| 達成目標 | 【チャレンジ型の場合】□ 生産性向上□ 省人化□ 安全性・衛生環境の向上□ 品質の向上□ 工期短縮□ その他（　　　　　　　　） | 【ステップアップ型の場合】□ ＩＣＴ活用工事（フルセット）　（注５）□ 生産性向上□ 省人化□ 安全性・衛生環境の向上□ 品質の向上□ 工期短縮□ 若手職員の活躍□ 女性職員の活躍□ スキルアップ□ モチベーションアップ□ 週休２日制の導入□ 若年入職者の増（35歳未満）□ 休暇の増□ 収入の安定化□ 給与・賞与の増□ 建設産業のイメージアップ□ その他（　　　　　　　　　） |
| 実績 | 【チャレンジ型の場合】□ ＩＣＴ活用工事の施工実績（注６）□ 高知県発注工事の受注実績（注８）□ ＩＣＴ関連研修の参加実績（注９） | 【ステップアップ型の場合】□ ＩＣＴ活用工事による内製化チャレンジ型の実績（注７）□ 高知県発注工事の受注実績（注８）□ ＩＣＴ関連研修の参加実績（注９）□ 遠隔臨場利用実績（注10）□ 情報共有システム利用実績（注11）□ テレワーク導入実績（注12） |
| 補助事業完了予定日 | 令和　　年　　月　　日補助金精算払請求書を提出する予定の日とする（第12条関係）。 |

　※ここでいう「ＩＣＴ」とは、建設分野においてＩＣＴを活用するものに限る。

（注）１　「補助事業名」については、希望する事業にレ点を記入すること。

２　当年度中に実施する「生産性向上や働き方改革、建設産業のイメージアップ等に

に寄与する事業計画」の内容を記入し、「達成目標」と関連する記述には下線を引

くこと。

３　「達成目標」については、該当する各項目にレ点を記入すること。なお、その他

の達成目標がある場合は、任意で「その他」の括弧内に記入すること。

４　「実績」については、該当する各項目にレ点を記入すること。なお、実績が有る

場合は、実績を証明する資料等（任意様式）を別途添付すること。

５　ＩＣＴ活用工事（フルセット）とは、①３次元起工測量、②３次元設計データ作

成、③ＩＣＴ建設機械による施工、④３次元出来形管理等の施工管理、⑤３次元データの納品といった全ての施工プロセスにおいて、ＩＣＴを活用する工事をいう。

６　ＩＣＴ活用工事の施工実績は、公共機関と契約したものに限る。

７　ＩＣＴ活用工事による内製化チャレンジ型の実績とは、ＩＣＴ活用工事における「３

次元設計データの作成」について、外注せずに自社施工することをいう。

８　高知県発注工事の受注実績は、平成30年３月31日から令和３年３月31日までの

期間内に契約したものに限る。

　　　９　ＩＣＴ関連研修の参加実績は、令和３年３月31日までに参加実績がある場合に限

る。

10　遠隔臨場利用実績は、令和３年３月31日までに複数回に渡って利用実績がある場合

に限る。

11　情報共有システム利用実績は、令和３年３月31日までに利用実績がある場合に限る。

12　テレワーク導入実績は、令和３年３月31日までに導入実績がある場合に限る。

13　その他、資料を別途添付することも可とする。

第１号様式（第６条関係）

（別紙２）

２　経費配分（収支計画）

（１）支出の部（補助対象経費の積算明細書）

（単位：円）

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 経費区分 | 明細 | 補助対象経費 | 備考（予定等） |
| ①ＩＣＴ建設機械導入費 |  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
| （小　　計） |  |  |
| ②ＩＣＴ測量機器導入費 |  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
| （小　　計） |  |  |
| ③ソフトウェア等導入費 |  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
| （小　　計） |  |  |
| ④講習等研修費 |  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
| （小　　計） |  |  |
| 合　　計 |  |  |
| 補助金交付申請額（補助率２分の１以内） |  |  |

（注）１　「明細」欄は交付要綱別表第２（第５条関係）に定める「補助対象経費」の「内容」を参考に記入すること。

　　　２　「補助対象経費」については、価格の妥当性を確認するため、見積書等根拠資料を添付すること。また、消費税額を含まない額を記入すること。

３　「講習等研修費」については、研修内容や指導内容、委託（予定）先を記入すること。

　　　４　「補助金交付申請額」とは、「消費税額を除く補助対象経費」に対し、補助率（１／２以内）を掛けた金額（1,000円未満切り捨て）であって、県からの補助金の交付を希望する額（チャレンジ型を申請する場合は200万円以内、ステップアップ型を申請する場合は500万円以内）をいう。

（２）現在交付中の補助金制度の有無

（単位：円）

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 補助事業名 | 金　　　額 | 補助事業交付者 | 備　考 |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
| 合　　　計 |  |  |  |

（注）１　現在交付を受けている補助金制度があれば、上表に記入してください。