

**個人情報ファイル一覧**

部局等名称	所属等名称	No.	個人情報ファイルの名称	個人情報ファイルの利用目的	主な記録項目	個人情報ファイルの種別
総合企画部（本庁）	政策企画課	1	薩長土肥連携青少年交流事業参加者名簿	薩長土肥連携青少年交流事業実施のため。	1 氏名、2 性別、3 年齢、4 生年月日、5 学年、6 学校名、7 住所、8 連絡先電話番号	電子及び紙
	広報広聴課	1	「くろしおくん」（電子画像）の使用許諾申請ファイル	「くろしおくん」の使用許諾申請の受付状況を管理するため。	1 許諾番号、2 受理日、3 許諾日、4 申請者住所、5 法人・団体名、6 代表者氏名、7 担当者名、8 電話番号、9 メールアドレス、10 使用種別、11 使用対象物、12 使用目的及び内容、13 アレンジ有無、14 使用期間最終日、15 単価、16 広告への使用	電子
		2	「くろしおくん」着ぐるみの使用申込受付ファイル	「くろしおくん」着ぐるみの申込受付状況を管理するため。	1 許可日、2 使用許可番号、3 使用者の住所、4 使用者名、5 連絡先、6 使用目的、7 使用場所、8 使用期間、9 受付日	電子
	デジタル政策課	1	サーバ室静脈登録一覧表ファイル（データベース）	サーバ室への入室者の権限を管理するため。	1 氏名、2 入室期間、3 静脈情報	電子
		2	自治体テレワークシステム利用端末管理簿	自治体テレワークシステム利用者及び端末の把握	1 PC名、2 所属、3 氏名、4 接続元MACアドレス、5 連絡先、6 メールアドレス	電子
		3	小規模施設特定有線一般放送設備情報(届出設備)	小規模施設特定有線一般放送事業者の管理を行うため（H28年度に放送法の改正に伴い国から事務・権限移譲）。	1 設備番号、2 登録（届出）日、3 設備概要（テレビ、ラジオ）、4 設備事業者名、5 代表者名、6 事業者所在地（市区町村以下）、7 業務区域（地番等）、8 空中線1、9 H E 1、10 総CH、11 TV総CH、12 同時再送信（地上・内）、13 同時再送信（BS）、14 同時再送信（CS）、15 共同（地上・内）、16 設備規模、17 廃止の有無、18 廃止年月日	電子
		4	高知県スマートフォン活用サポーター一覧	高知県内のスマートフォン活用サポーターの人数等を把握するため。	1 氏名、2 性別、3 修了年度、4 受講講座、5 市町村名、6 所属	電子
		5	高知県スマートフォン活用サポーターLite一覧	高知県内のスマートフォン活用サポーターLite養成講座を受講した人数等を把握するため。	1 氏名、2 講座参加年度、3 所属（勤務先）、4 連絡先	電子
	中山間地域対策課	1	高知県地域おこし協力隊・集落支援員の配置状況一覧表ファイル	県内自治体における地域おこし協力隊・集落支援員の配置状況を把握するため。	1 氏名、2 前住所、3 出身地、4 性別、5 年代、6 雇用期間、7 業務内容、8 集落活動センター従事の有無、9 活動地区	電子
		2	高知県地域おこし協力隊インターン名簿ファイル	地域おこし協力隊インターンへの応募者・参加者を把握するため。	1 希望市町村・理由、2 希望時期、3 氏名、4 現住所、5 電話番号、6 メールアドレス、7 年齢、8 家族構成、9 最終学歴、10 職歴、11 普通自動車免許の有無、12 その他免許資格、13 自己PR	電子及び紙
		3	移住フェア等における相談者一覧表ファイル	移住フェア等の協力隊募集ブースにて対応した参加者を把握するため。	1 氏名、2 生年月日、3 年齢、4 性別、5 居住地、6 出身地、7 就用形態、8 業種、9 電話番号、10 メールアドレス、11 相談内容等	電子
		4	地域おこし協力隊に関する相談内容等記録ファイル	地域おこし協力隊との間での相談やヒアリング等の内容を記録するため。	1 相談者氏名、2 任用自治体名、3 自治体担当者氏名、4 業務内容、5 電話番号、6 メールアドレス、7 相談内容、8 対応内容等	電子及び紙
		5	個人番号記録簿	講師への謝金等の支払い及び源泉徴収に必要なため。	住所、氏名、生年月日、個人番号	紙
	移住促進課	1	地方創生移住支援事業個人情報ファイル	移住支援金の支出に高知県内の支給者の申請情報や就業先情報を市町村と共有する必要があるため。	1 氏名、2 性別、3 生年月日、4 移住元及び移住先住所、5 家族状況、6 世帯・単身の別、7 学業・学歴、8 職業・職歴、9 意見・要望	電子及び紙
		2	高知県地域移住サポーターファイル	高知県地域移住サポーターを個人に委嘱するため。	1 氏名、2 性別、3 年齢、4 住所・電話番号、5 職業	電子及び紙
		3	高知県移住支援特使名簿	高知県移住支援特使の委嘱と名刺作成等のため。	1 企業名、2 役職、3 氏名、4 勤務先（所在地）、5 連絡先（電話番号）	電子及び紙

## 個人情報ファイル一覧

部局等名称	所属等名称	No.	個人情報ファイルの名称	個人情報ファイルの利用目的	主な記録項目	個人情報ファイルの種別
総務部（本庁）	財政課	1	地方自治法第180条第1項の規定による専決処分損賠相手方一覧	専決処分の状況を議会に報告するため。	1番号、2損害賠償の相手方住所、3損害賠償の相手方氏名、4備考	電子
	法務文書課	1	訴訟記録	訴訟等事件の管理	1番号、2事件名等、3提訴期日、4原告等、5被告等、6請求の内容、7主管課、8備考	電子及び紙
		2	個人情報開示請求状況一覧表ファイル	個人情報の開示請求の状況を把握するため。	1請求番号、2受付日、3決定期限、4請求者住所（都道府県又は市町村名）、5本人、法定代理人の種別、6県内、県外の種別、7請求の内容、8担当部局、9担当課、10班・担当者、11内線、12合議の有無、13決定年月日、14決定内容、15公文書の件名、16不開示理由、17備考（取下げ理由等）、18請求者氏名、19郵送の利用の有無、20交付枚数	電子
	人事課	1	高齢者叙勲ファイル	栄典事務（叙勲の上申業務等）に必要な受章者の情報を把握するため。	1主要経歴、2氏名、3分野、4発令年月日 5備考、6叙勲システム番号	電子及び紙
	税務課	1	委託入金整理票	弁護士に調査・回収を委託した債権の業務の進捗管理を行うため。	債務者管理番号、債権情報、債務者氏名、委託年度、委託弁護士、未収金額、生年月日、死亡・免責状況、主債務者との関係、住所、回収情報	電子

## 個人情報ファイル一覧

部局等名称	所属等名称	No.	個人情報ファイルの名称	個人情報ファイルの利用目的	主な記録項目	個人情報ファイルの種別
危機管理部	危機管理・防災課	1	高知県住家被害認定士認証業務	高知県住家被害認定士として認証し、災害時の住家被害認定業務を円滑に実施するもの	1 所属 2 氏名 3 電話番号（所属及び個人） 4 氏名 5 生年月日 6 性別 7 住所 8 電話番号 9 認定日	電子及び紙
	南海トラフ地震対策課	1	防災まんが選手権	選手権の受賞者へ賞金支払い及び本人の許諾を得た上で報道関係者による取材	1 氏名、2 ふりがな、3 郵便番号、4 住所、5 電話番号、6 メールアドレス	電子

## 個人情報ファイル一覧

部局等名称	所属等名称	No	個人情報ファイルの名称	個人情報ファイルの利用目的	主な記録項目	個人情報ファイルの種別
健康政策部（本庁）	保健政策課	1	叙勲・褒章受章者一覧	叙勲・褒章の推薦にあたり、過去の受章状況を把握するため。	1 受章年次、2 氏名、3 年齢、4 職種・職名、5 賞賜・類別	電子及び紙
		2	過去受章(賞)者一覧（総括）	過去の受章(賞)状況を把握するため。	1 受章(賞)年度、2 氏名、3 年齢、4 主要経歴、5 職種・職名、6 受章(賞)種類、7 受賞分野、8 叙勲・褒章受章有無	電子及び紙
		3	知事表彰受賞者一覧	知事表彰の推薦にあたり、過去の受賞状況を把握するため。	1 受賞年度、2 氏名、3 主要な経歴、4 年齢	電子及び紙
		4	公衆衛生事業功労者表彰（協会長表彰）受賞者一覧	公衆衛生事業功労者表彰（協会長・大臣表彰）の推薦にあたり、過去の受賞状況を把握するため。	1 受賞年次、2 氏名、3 職種、4 大臣表彰受章有無	電子及び紙
		5	高知県いい歯の表彰受賞者（熟年の部）等管理ファイル	表彰受賞者決定のために利用する。	①審査（結果）一覧 1氏名（フリガナ）、2性別、4生年月日、5年齢、6住所、6口腔内の状況 ②受賞者一覧 1氏名（フリガナ）、2性別、3年齢、6住所地	電子及び紙
		6	高知県いい歯の表彰受賞者（親と子の部）等管理ファイル	表彰受賞者決定のために利用する。	①審査（結果）一覧 1氏名（ふりがな）、2性別、3住所地、6口腔内の状況、7生活習慣 ②受賞者一覧 1氏名（ふりがな）、2性別、3年齢、6住所地管轄（福祉）保健所	電子及び紙
		7	高知DMAT隊員登録名簿ファイル	災害派遣医療チーム研修の受講及び隊員資格の把握のため。	所属医療機関、職種、氏名、生年月日、DMAT研修修了年月日、DMAT登録年月日、DMAT認定番号	電子
		8	新型コロナウイルス感染症等に係る対応人材登録者名簿	感染拡大時等に登録者名簿を基に、外部の専門職を有効に活用するため。	1氏名、2郵便番号、3勤務先住所、4勤務先名称、5勤務先職位、6自宅住所、7職種、8職業、9国家資格等の実務経験、10メールアドレス、11保健所等における新型コロナウイルス感染症に係る積極的疫学調査の支援日数の合計	電子及び紙
		9	歯科衛生士養成奨学生貸付者等一覧	奨学生貸付者の決定をするため。	①貸付者一覧 1氏名、2住所（市町村名）、3貸付開始時学年、4卒業年度、5貸付期間、6貸付金額、7辞退状況、8卒業後の状況 ②貸付者の猶予・償還状況 1氏名、2住所、3勤務先、3貸付期間、4貸付金額、5猶予金額、6猶予期間、7猶予事由、8償還状況、9償還事由	電子及び紙
		10	県・市町村保健師名簿	配置の実態把握及び人材育成のための研修等を検討するため。	1市町村、2所属（課名等）、3職位、4氏名、5生年月日、6年齢、7採用年月日、8経験年数	電子

**個人情報ファイル一覧**

部局等名称	所属等名称	No	個人情報ファイルの名称	個人情報ファイルの利用目的	主な記録項目	個人情報ファイルの種別
健康政策部（本庁）	医療政策課	1	高知県助産師緊急確保対策奨学金管理システム	当該奨学生貸付け者の状況を把握するため。	1奨学金台帳 I D、2本人 I D、3氏名、4フリガナ、5養成機関種別、6貸与番号、7学校名、8入学年月、9卒業予定年月、10住所、11本籍住所、12電話番号、13生年月日、14免許番号、15免許登録日、16対応状況、17貸付決定日、18貸付申請日、19貸付決定額、20貸付期間、21猶予決定日、22猶予開始日から猶予終了日、23償還決定日、24償還決定額、25償還期間、26免除決定日、27免除決定額、28就業先、29償還状況、30連帯保証人情報、31貸付状況	電子及び紙
		2	准看護師の行政処分・免許付与留保一覧	厚生労働省に処分の原因となる事実等を報告する必要があるため。	1事件年月日、2罪名、3司法処分、4行政処分、5行政処分年度、6事件の概要、7看護師免許、8看護師行政処分	電子
		3	高知県臓器移植院内コーディネーター名簿	都道府県臓器移植コーディネーターと連携して医療機関内における連絡調整を円滑に行い移植医療の推進を図るため。	1所属、2職名、3氏名、4委嘱期限、5メールアドレス	電子及び紙
		4	乳児死亡症例	乳児死亡症例検討を行うため。	1事件簿番号、2死亡分類、3死因番号、4死亡日齢、5死亡月齢、6搬送の有無、7娩出方法、8アガースコア、9分娩取扱者、10小児科立ち会い、11母親年齢、12母体合併症など、13母体搬送（紹介）時の胎児週数、14母体搬送（入院）から分娩までの時間、15新生児搬送日齢、16搬送者、17破水から分娩までの時間、18不妊治療の有無、19経歎数、20問題点、21死因（基本分類）、22男女別、23生年月日、24死亡したとき、25死亡した人の住所、26死亡したところの種別、27施設の名称、28死亡の原因、29手術・解剖、30死因の種類、31外因死の追加事項、32出生時体重、33単胎・多胎の別、34妊娠週数、35妊娠・分娩における母体の病態又は異常、36その他特に付言すべきことから	電子及び紙
		5	妊娠満22週以後の死産症例	周産期死亡症例検討を行うため。	1市町村、2母年齢、3児性別、4死産のあった時、5母の出産した子の数、6妊娠週数、7児の体重、8死亡時期、9死産場所、10単胎・多胎の別、11児側病態、12母側病態、13死産の原因、14主要死因、15母体合併症など、16胎児の状況、17娩出方法、18分娩取扱者、19小児科立ち会い、20搬送の有無、21母体搬送（入院）から分娩までの時間、22不妊治療の有無、経歎数、23この母の出産した子の数、24問題点・追記事項	電子及び紙
		6	CDRモデル事業 別紙様式（転写書類）	子ども（18歳未満）の疾病や事故などの予防を目的とした死亡情報の分析・検証のため。	1氏名、2男女別、3生年月日、4死亡したとき、5死亡した人の住所、6死亡した人の国籍、7死亡したところ、8死亡したところの種別、9施設の名称、10死亡の原因、11死因の種類、12外因死の追加事項、13生後1年未満で病死した場合の追加事項、14その他特に付言すべきことから、15施設の所在地又は医師の住所及び氏名	電子及び紙
		7	CDRモデル事業 高知県 小児死亡例台帳	子ども（18歳未満）の疾病や事故などの予防を目的とした死亡情報の分析・検証のため。	1都道府県コード、2氏名、3死亡診断日、4性別、5生年月日、6死亡時の年齢、7死亡時の月齢、8生後1か月未満の場合日齢、9国籍、10居住地、11死亡場所、12死亡を確認した施設名、13死亡小票確認日、14地域フラグ、15管轄の保健所名、16同意取得の要否、17同意の有無、18同意拒否の理由、19死亡発生の把握方法、20死因調査票提出依頼日、21死亡診断書（死体検案書）の作成施設からの死因調査票の受領、22死因調査票作成部局・担当者名	電子及び紙
		8	死体解剖資格認定者名簿	死体解剖資格認定者の情報を整理するため。	1氏名、2住所、3認定年月日、4認定番号	電子及び紙

**個人情報ファイル一覧**

部局等名称	所属等名称	No	個人情報ファイルの名称	個人情報ファイルの利用目的	主な記録項目	個人情報ファイルの種別
健康政策部（本庁）	国民健康保険課	1	国民健康保険特別高額医療費共同事業交付金交付申請用総括明細書	国民健康保険中央会に、国保特別高額医療費共同事業交付金の交付申請を行うため。	1 審査年月、2 診療年月、3 公費負担者番号、4 生年月日、5 年齢、6 性別、7 決定点数、8 食事療養、9 交付申請額、10 氏名	電子及び紙
	健康対策課	1	特定疾患医療受給者ファイル	特定疾患医療受給者証の申請・交付の状況を把握するため。	1申請区分、2申請日、3受給者番号、4氏名、5生年月日、6住所、7電話番号、8保護者氏名、9保護者住所、10保護者電話番号、11保険種別、12保険者番号、13保険者名称、14保険証記号番号、15被保険者氏名、16適用区分、17自己負担上限額、18受診医療機関、19疾病名	電子及び紙
		2	先天性血液凝固因子障害等医療受給者ファイル	先天性血液凝固因子障害等医療受給者証の申請・交付の状況を把握するため。	1氏名、2生年月日、3住所、4性別、5疾病名、6受診医療機関、7受給者番号、8保険種別	電子及び紙
		3	小児慢性特定疾病医療費医療受給者ファイル	小児慢性特定疾病医療費医療受給者証の申請・交付の状況を把握するため。	1申請区分、2申請日、3受給者番号、4重症区分、5氏名、6生年月日、7住所、8電話番号、9保護者氏名、10統柄、11保護者住所、12保護者電話番号、13保険種別、14保険者名称、15保険証記号番号、16被保険者氏名、17適用区分、18階層区分、19自己負担上限額、20受診医療機関、21診療科、22主治医、23疾病名、24成長ホルモン治療の有無、25承認期間、26登録者証交付の有無	電子及び紙
		4	難病患者等ホームヘルパー養成研修修了者ファイル	研修修了証書交付のため。	1修了証書番号、2氏名、3性別、4生年月日、5住所	電子
		5	原爆被爆者健康手帳交付台帳ファイル	当県が原爆被爆者健康手帳を交付した被爆者の情報等の管理	1交付番号 2交付年月日 3住所 4氏名 5性別 6年齢 7生年月日 8本籍地 9被爆地 10家族の状況（氏名、住所、連絡先） 11手当の種類・番号	電子
		6	原爆被爆者関係資料ファイル	当県が原爆被爆者健康手帳を交付した被爆者の情報等を記録	1交付番号 2交付年月日 3住所 4氏名 5生年月日 8電話番号 9被爆地 10手当の種類・番号 11家族の状況（氏名、住所、電話番号） 12被爆者本人の状況	電子
		7	カネミ台帳ファイル	カネミ油症患者の追跡調査及び相談支援のため。	1住所 2氏名 3生年月日 4年齢 5電話番号 6既往歴、現病歴 7カネミ由摂取期間 8家族発生状況 9家族構成 10家族の氏名、性別、生年月日、発症の有無 11検診受診状況 12健康実態調査支援金支給状況 13相談記録	電子
		8	スモン施術受給者ファイル	スモン施術受給者証の申請・交付の状況を把握するため。	1受給者番号、2氏名、3性別、4生年月日、5特定疾患受給者番号、6住所	電子及び紙
		9	小児慢性特定疾病指定医ファイル	小児慢性特定疾病医療費の支給認定申請に添付する医療意見書を作成できる医師の申請・指定の状況を把握するため。	1指定医区分、2指定医番号、3氏名、4住所、5生年月日、6医籍登録番号、7医籍登録年月日、8勤務先の医療機関、9医療機関住所、10医療機関電話番号、11診療科目、12専門医名称、13専門医有効期間	電子及び紙
		10	ハンセン病患者台帳（療養所別、出身市町村別）ファイル	国立療養所に入所している当県出身のハンセン病元患者の状況を管理	1療養所名 2氏名 3別名 4生年月日 5性別 6住所（出身地） 7入所年月日 8既往歴、現病歴 9カネミ由摂取期間 10家族構成 11家族の状況（氏名、性別、生年月日、発症の有無） 12検診受診状況 13健康実態調査支援金支給状況 14相談記録	電子
		11	胃内視鏡検査医認定関係ファイル	胃内視鏡検査を実施する検査医の資格要件の確認	1氏名、2認定期間、3申請日、4生年月日、5性別、6医籍番号、7登録日、8専門医及び認定医の資格有無、9勤務先情報	電子及び紙
		12	胃内視鏡検診研修会・受講証明書ファイル	胃内視鏡検査を実施する医師・スタッフの研修会受講状況把握のため	1所属、2 氏名、3 整理番号、（4 内視鏡機器取扱い講習会受講日）	電子及び紙
		13	妊よう性温存治療費補助金ファイル	要綱に基づき、妊よう性温存治療費補助金の交付を適正に行うため。	1申請日、2氏名、3生年月日、4性別、5電話番号、6患者アリ番号、7申請回数、8金融機関口座、9申請額、10医療機関名、11診療科、12主治医氏名、13治療方法、14治療期間、15領収金額及び内訳明細、16原疾患名、17診断日、18補助決定年月日、19補助決定額、20婚姻関係にある者の氏名、生年月日、及び年齢	電子及び紙

**個人情報ファイル一覧**

部局等名称	所属等名称	No	個人情報ファイルの名称	個人情報ファイルの利用目的	主な記録項目	個人情報ファイルの種別
健康政策部（本庁）	健康対策課	14	難病患者等リスト及び災害時個別支援計画ファイル	台風災害、南海トラフ地震時に迅速な安否確認及び医療提供につなげるため。	1氏名、2住所、3性別、4生年月日、5電話番号、6疾患名、7災害時個別支援計画作成の有無 8人工呼吸器使用の有無 9在宅酸素療法使用の有無 10胃瘻等の有無 11介護度 12介護サービス内容 13担当ケアマネージャーの情報 14保健所における対応方法と頻度 15浸水・孤立区域の該当有無 16特記事項 17災害対応区分 18停電への備えと停電時の対応 19地域における支援者の情報 20備蓄物資 21連絡リストと連絡網	電子
		15	肝炎治療医療機関ファイル	肝炎の治療及び診断書記載を作成できる医師の申請・指定状況を把握するため	1所属医療機関名、2所属医療機関住所、3所属医療機関電話番号、4名前、5専門、6対象薬剤名	電子
		16	肝炎医療コーディネーター修了証書交付者名簿ファイル	肝炎医療コーディネーター資格認定者の状況把握のため	1所属、2氏名、3職種、4受講年度、5交付番号、6公布日、7肝炎医療コーディネーターバッジ配付、8フォローアップ研修会受講日、9認定期間	電子
	薬務衛生課	1	犬・猫の飼い方講習会出席者名簿	犬・猫の飼い方講習会の受講者を把握するため。	1開催日、2受講者（代表者）氏名、3住所、4電話番号、5受講者人数、6譲渡を希望する動物、7参加経緯、8修了証番号	電子
		2	犬及び猫のボランティア譲渡団体等登録者名簿	犬及び猫のボランティア譲渡団体等登録者を把握するため。	1登録者名、2住所、3登録日、4最新の更新有効期間末日、5更新後登録番号、6飼養する動物の種類及び最大飼養頭数	電子
		3	獣医師確保インターンシップ事業申請者名簿	当該事業に対する申請者を把握するため。	1申請者の氏名、2申請者が在学する大学、3性別、4学年、5所属研究室、6インターンシップ受講の可否	電子
		4	第一種動物取扱業者登録簿	高知県内の動物取扱業者を把握するとともに、高知県ウェブサイトにて公開するため。	1管轄福祉保健所、2事業所の名称、3事業所の住所、4動物取扱責任者の名前、5主として取扱う動物の種類及び数、6登録年月日、7登録番号、8備考（種別）	電子
		5	不妊去勢手術申請者情報	譲渡動物の不妊去勢手術等実施決定通知書及びクーポン券の作成及び送付並びに使用状況を管理する為	1申請日、2住所、3氏名、4電話番号、5譲渡動物情報（管理番号、譲渡日、犬猫の別など）、6公文書番号、7公文書日付、8有効期限、9手引き書及びクーポン券発送の有無、10クーポン使用日、11クーポン使用状況	電子
		6	製菓衛生師試験受験者・合格者	製菓衛生師試験の受験者及び合格状況の確認のため。	1受験番号2合格証書番号3氏名4ぶりがな5性別6本籍地7生年月日8郵便番号9住所10備考11養成施設12実務経験13技能検定技能士14合否	電子及び紙
		7	製菓衛生師台帳	製菓衛生師の状況把握のため。	1登録番号2登録年月日3本籍地4住所5氏名6ぶりがな7生年月日8試験合格都道府県9性別10免許の取消しに関する事項・理由11免許証書換えに関する事項・理由12免許再交付に関する事項・理由13登録の消除に関する事項・理由14備考	電子及び紙
		8	高知県食品総合衛生管理認証施設一覧	高知県食品総合衛生管理認証施設の情報管理のため。	1認証番号2事業者名3施設名4所在地5認証業種6認証商品7認証日8更新日9認証期限10廃止日11備考	電子及び紙
		9	ふぐ処理師試験受験者名簿	ふぐ処理師試験の受験者を把握するため。	1受験番号、2氏名、3郵便番号、4住所、5生年月日	電子及び紙
		10	ふぐ処理師名簿	ふぐ処理師を把握するため。	1免許番号、2免許登録年月日、3本籍地、4住所、5氏名、6ぶりがな、7生年月日、8性別、9合格番号、10合格年月日、11営業所又は就業の場所、12屋号、13業務停止処分に関わる事項・理由・年月日・期間開始・期間終了、14免許取消処分に関わる事項・理由・年月日、15免許証再交付に関わる事項・理由・年月日、16免許証書換に関わる事項・理由・年月日、17就業所・営業場所の変更・年月日	電子及び紙
		11	サバグ等取扱者講習会修了証台帳	サバグ等取扱者講習会修了者を把握するため。	1修了証番号、2受講会場、3講習会受講日、4氏名、5生年月日、6申込者住所、7営業施設名称、8従事者又は営業者の別	電子及び紙

**個人情報ファイル一覧**

部局等名称	所属等名称	No	個人情報ファイルの名称	個人情報ファイルの利用目的	主な記録項目	個人情報ファイルの種別
健康政策部（本庁）	業務衛生課	12	サバグ等取扱所一覧	サバグ等取扱所を把握するため。	1届出年月日、2営業者代表者の氏名、3役職、4代表者氏名、5主たる事務所の所在地、6電話番号、7営業の種類、8取扱製品、9取扱うふぐの種類、10許可番号及び許可年月日、11営業所の名称等、12営業所電話番号、13郵便番号、14営業所の所在地、15サバグ等取扱者氏名・生年月日・講習会修了番号・修了年月日	電子及び紙
		13	食品衛生管理者設置施設一覧	食品衛生管理者設置施設を把握するため。	1許可業種、2食品・添加物名、3施設名、4施設住所、5設置年月日、6食品衛生管理者氏名・生年月日、7法第48条第6項に規定する資格、8保健所名	電子及び紙
		14	温泉台帳ファイル	温泉に関する許可・届出状況を確認するため。	1氏名2住所3施設名4施設所在地5施設郵便番号6施設電話番号7施設種別8許可年月日9源泉名10湧出地11湧出量12泉質名13利用区分14温度15pH16分析年月日17登録年月日18指令番号19確認年月日20備考	電子
		15	建築物清掃業台帳ファイル	建築物清掃業登録業者の状況を確認するため。	1営業所住所2営業者氏名3営業所電話番号4登録年月日5有効期限6区分	電子
		16	建築物空気環境測定業台帳ファイル	建築物空気環境測定登録業者の状況を確認するため。	1営業所住所2営業者氏名3営業所電話番号4登録年月日5有効期限6区分	電子
		17	飲料水水質検査業台帳ファイル	飲料水水質検査業登録業者の状況を確認するため。	1営業所住所2営業者氏名3営業所電話番号4登録年月日5有効期限6区分	電子
		18	飲料水貯水槽清掃業台帳ファイル	飲料水貯水槽清掃業登録業者の状況を確認するため。	1営業所住所2営業者氏名3営業所電話番号4登録年月日5有効期限6区分	電子
		19	排水管清掃業台帳ファイル	配水管清掃業登録業者の状況を確認するため。	1営業所住所2営業者氏名3営業所電話番号4登録年月日5有効期限6区分	電子
		20	ねずみ昆虫等防除業台帳ファイル	ねずみ昆虫防除業登録業者の状況を確認するため。	1営業所住所2営業者氏名3営業所電話番号4登録年月日5有効期限6区分	電子
		21	環境衛生総合管理業台帳ファイル	環境衛生総合管理業登録業者の状況を確認するため。	1営業所住所2営業者氏名3営業所電話番号4登録年月日5有効期限6区分	電子
		22	技術者・作業監督者選任台帳	建築物衛生法 管理技術者及び作業監督者等の状況を確認するため。	1営業所名2営業所住所3区分4監督者等氏名5監督者等生年月日6資格7資格番号	電子
		23	配置従事者台帳ファイル	配置販売従事者の状況を確認するため。	1身分証明書番号、2氏名、3住所、4生年月日、5身分証交付年月日、6資格種別、7配置販売業者氏名又は名称、8配置販売業者住所又は所在地、9配置販売業者許可番号、10配置販売業者許可年月日、11配置販売業者営業区域	電子及び紙
		24	薬剤師確保インターナンス事業申請者名簿	当該事業に対する申請者を把握するため。	1氏名、2住所、3電話番号、4大学、5学年、6所属研究室、7生年月日（年齢）、8性別、9電子メールアドレス、10帰省先住所、11帰省先電話番号、12受講を希望する職種	電子及び紙
		25	薬学部オープンキャンパス参加申込者名簿	当該事業に対する申請者を把握するため。	1氏名、2性別、3生年月日、4電話番号（本人）、5メールアドレス（本人）、6住所、7学校名、8学年、9保護者名、10電話番号（保護者）、11メールアドレス（保護者）、12生年月日（保護者）※保護者参加の場合	電子及び紙

## 個人情報ファイル一覧

部局等名称	所属等名称	No.	個人情報ファイルの名称	個人情報ファイルの利用目的	主な記録項目	個人情報ファイルの種別
子ども・福祉政策部（本庁）	地域福祉政策課	1	中国帰国者日本語教室受講者名簿	中国残留邦人等に対する援護を図るため日本語教室の受講を確認するため。	1 氏名、2 住所、3 連絡先、4 年齢、5 親族関係	紙
		2	戦傷病者カード	傷病恩給等請求時の審査、戦傷病者手帳や乗車券類の発行及び療養の給付等を行うため。	1 氏名、2 性別、3 生年月日、4 住所、5 本籍地、6 階級等、7 傷病の部位・状況、8 傷病等級、9 補装具等の交付状況、10 公的給付の受給状況	紙
		3	JRシステム	戦傷病者手帳の発行状況や療養の給付等の確認及び乗車券類引換券の発行を行うため。	1 氏名、2 性別、3 生年月日、4 住所、5 本籍地、6 傷病等級、7 乗車券類引換券の交付状況、8 公的年金等の受給状況、9 補装具の交付状況	電子及び紙
		4	援護事業功労者等受章者一覧	援護事業功労者等の表彰にあたり、過去の受賞歴を確認するため。	1 受付年度、2 受章者氏名、3 受章者居住市町村、4 所属団体、役職等、5 賞罰	紙
		5	生活福祉資金特例貸付借還支援金支給決定者報告書	生活福祉資金特例貸付の債務者である社会福祉法人高知県社会福祉協議会に償還支援金が支給決定となった者の情報を提供するため。	1 氏名、2 フリガナ、3 住所、4 生年月日、5 債還開始月、6 資金種別、7 支給決定額	電子及び紙
		6	高知県災害派遣福祉チーム名簿	高知県災害時派遣福祉チーム員の管理のため。	1 登録番号、2 氏名、3 住所、4 性別、5 生年月日、6 電話番号、7 メールアドレス、8 保有資格、9 業務経験年数、10 所属団体、施設・事業所	電子及び紙
		7	叙勲褒章受章者一覧	叙勲褒章の推薦にあたり、過去の受賞歴を確認するため。	1 受章年、2 氏名、フリガナ、3 年齢、4 主な職種・役職、5 受章種類	電子及び紙
		8	厚生労働大臣表彰受章者一覧	社会福祉功労者厚生労働大臣表彰の推薦にあたり、過去の受章歴を確認するため。	1 受賞年度、2 氏名、3 年齢、4 主な職種・役職、5 受章分野、6 叙勲褒章受章有無	電子及び紙
		9	知事表彰受賞者一覧	知事表彰の推薦にあたり、過去の受賞歴を確認するため。	1 受賞年度、2 氏名、3 年齢、4 主な職種・役職、5 受賞分野（福祉関係、衛生関係）	電子及び紙

**個人情報ファイル一覧**

部局等名称	所属等名称	No.	個人情報ファイルの名称	個人情報ファイルの利用目的	主な記録項目	個人情報ファイルの種別
子ども・福祉政策部（本庁）	長寿社会課	1	高知県介護職員等喀痰吸引等研修	研修受講状況等、情報管理のため。	1実施年度、2受験番号、3氏名 4フリガナ、5生年月日、6所属施設、7研修種別、8行為種別	電子
		2	100歳高齢者お祝い状送付一覧	100歳高齢者へのお祝い状の送付に係る管理のため。	1氏名、2生年月日	電子
		3	修学資金被貸与者一覧	修学資金被貸与者の債権管理のため。	1貸付番号 2氏名 3性別 4生年月日 5出身校 6貸与金額及び内訳 7貸与期間 8貸与状況（返還、返還猶予、返還免除等）9住所 10連帯保証人氏名・住所・被貸与者との続柄	電子
		4	認知症対応力向上研修	認知症対応力向上研修事業の実施及び修了者管理のため。	1氏名、2生年月日、3性別、4住所、5電話番号、6所属・勤務先、7所有資格	紙
		5	認知症介護実践研修事業	認知症介護実践研修事業の実施及び修了者管理のため。	1氏名、2生年月日、3性別、4住所、5電話番号、6所属・勤務先事業所（名称、所在地、電話、FAX番号）、7所属法人、8保有資格、9年齢、10勤務日数／週、11役職、12勤務年数、13介護経験年数、14受講目的、15希望受講回、16上司推薦理由、17リーダー研修修了者数	紙
		6	認知症初期集中支援チーム員研修	認知症初期集中支援チーム員研修事業の実施及び修了者管理のため。	1氏名、2性別、3職場住所、4電話・FAX番号、5メールアドレス、6保有資格、7都道府県担当部署・所在地・担当者名、8市町村担当部署・所在地・担当者名、9希望受講回	紙
		7	認知症行方不明高齢者関連	認知症行方不明高齢者の情報提供依頼及び管理のため。	1氏名（旧姓）、2生年月日、3性別、4住所、5本人写真、7特徴（身長、髪型、体型、その他）、8服装、9認知症の有無、10氏名・住所が言えるかどうか、11特記事項（保護の取扱等）	紙
		8	認知症サポート医養成研修事業	認知症サポート医養成研修事業の実施及び修了者管理のため。	1氏名、2性別、3生年月日、4職場名称・住所、5診療科、6職名、7電話・FAX番号、8メールアドレス、9医師免許番号・登録年月日、10都道府県担当部署・所在地・担当者名、11希望受講回	紙
		9	認知症介護指導者研修事業	認知症介護指導者研修事業の実施及び修了者管理のため。	1氏名、2生年月日、3性別、4住所、5電話番号、6所属・勤務先事業所（名称、所在地、電話、FAX番号）、7所属法人、8保有資格・登録番号、9年齢、10職位、11健康状態、12勤務年数、13介護実務経験（履歴・年数）14認知症介護に関する研修の受講歴・講師歴	紙
障害福祉課		1	措置児童保護者負担金一覧	障害児入所施設に措置入所している児童の入所支援に要する費用のうち保護者から徴収する負担金の納入状況を把握し、未納者への督促状の発出や、納入指導のために利用する。	1管轄部署、2児童名、3生年月日、4年齢、5納入者、6現住所、7措置先名、8過年度未納金額、9階層区分、10基準加算、11月別調定実績、12備考欄	電子及び紙
		2	措置児童保護者負担金（過年度分）個人別台帳	障害児入所施設に措置入所している児童の入所支援に要する費用のうち保護者から徴収する負担金（過年度分）の納入状況を把握し、未納者への催告状の発出や、納入指導、債権の時効管理のために利用する。	1納入者氏名、2住所、3児童氏名、4生年月日、5措置入所先、6入所年月日、7債権発生年度、8調定金額、9納入期限、10時効の始期、11督促通知年月日、12時効完成日、13納入日、14納入金額、15現在残額、16時効消滅額、17最終残額、18不納欠損年月日	電子及び紙
		3	受給者台帳（障害児入所）	障害児入所施設の入所及び退所の状況を把握するため。	1入所形態、2ステータス、3施設名、4所管児相、5受給者証番号、6入所児氏名、7生年月日、8年齢、9性別、10保護者氏名、11続柄、12郵便番号、13保護者住所、14入所日、15退所日、16給付決定期間、17重度加算の有無、18重度重複加算の有無、19所得区分、20入所医療（公費負担番号）	電子及び紙
		4	喀痰吸引研修修了者及び従業者登録名簿	喀痰吸引研修修了者の把握及び修了証書再発行等の管理のため。	1受講番号、2修了番号、3氏名、4生年月日、5対象となる利用者、6ケアの内容、7所属する法人名、8所属する事業所名	電子及び紙
		5	身体障害者福祉法第15条指定医名簿	身体障害者福祉法第15条に基づく医師の指定状況の把握	1氏名、2勤務先名称、3勤務先住所、4診療科目、5指定年月日	電子及び紙
		6	指定自立支援医療機関名簿（病院・診療所）	指定自立支援医療機関の指定状況の把握	1医療機関コード、2名称、3開設者名、4住所、5電話番号、6自立支援医療の種類、7標榜する診療科、8担当する医療の種類、9主たる担当医、10指定年月日	電子及び紙

**個人情報ファイル一覧**

部局等名称	所属等名称	No.	個人情報ファイルの名称	個人情報ファイルの利用目的	主な記録項目	個人情報ファイルの種別
子ども・福祉政策部（本庁）	障害福祉課	7	手話通訳者等登録台帳	聴覚障害者への情報支援のため、派遣事業の担い手となる手話通訳者及び要約筆記者それぞれの全国統一試験の実施および登録。	1識別番号、2氏名、3住所・電話番号	電子
		8	点訳ボランティア等登録台帳	視覚障害者への情報支援の担い手となる点訳ボランティア及び音声訳ボランティアの登録事務を行うため。	1識別番号、2氏名、3住所・電話番号	電子
		9	パソコンボランティア登録台帳	音声パソコンやスマートフォンの使用に関する支援を行うパソコンボランティアを登録し、登録者を派遣することで視覚障害者の情報支援を行う。	1識別番号、2氏名、3住所・電話番号	電子
		10	点字・声の広報等発行事業登録者台帳	視覚障害者等に対して、県広報誌の点字版、音声版の送付を行うため。	1氏名、2住所・電話番号	電子
		11	失語症者向け意思疎通支援者登録台帳	失語症者の自立と社会参加を図るため、失語症者向け意思疎通支援者を養成し、登録する。	1氏名、2住所・電話番号	電子
		12	盲ろう者向け通訳・介助員登録台帳	盲ろう者の自立と社会参加を図るため、盲ろう者向け通訳・介助員を養成し、登録する。	1氏名、2住所・電話番号	電子
	障害保健支援課	1	指定自立支援医療機関（精神通院）等一覧表ファイル	自立支援医療機関の指定等状況を把握するため。	1保険医療機関コード、2保険医療機関名、3電話番号、4所在地、5医師または管理薬剤師氏名、6開設者、7開設者住所	電子
		2	精神保健指定医台帳	精神保健指定医の指定手続事務において利用するとともに、指定医に対し措置診察や病院実地審査への協力要請等を行うため。	1精神保健指定医番号、2指定年月日、3氏名、4生年月日、5性別、6所管自治体、7連絡先住所、8勤務先、9電話番号、10メールアドレス（任意）、11指定医証交付日、12指定医証有効期限、13備考（転入・転出日、勤務地変更日等）	電子及び紙
		3	精神保健指定医リスト	休日に措置診察が必要となった場合に、指定医に対し協力要請を行うため。	1氏名、2対応可能な地域、3送迎の要否、4送迎先住所、5連絡先電話番号、6勤務先、7勤務先住所、8備考（メールアドレス等）	電子及び紙
子育て支援課		1	婚活センター・サブセンター登録	・婚活センター・サブセンターとして県に登録した個人に対し文章等を送付するため。 ・婚活センターに登録された独身者に対し、独身者の出会いハイライト情報を提供するため。 ・また独身者のプロフィール情報をセンター間で共有する一覧表作成のため。	1氏名、2性別、3年齢、生年月日、4住所・電話番号、5メールアドレス、6婚姻歴、7職業・職歴、8学業・学歴、9資格、10収入、11趣味・し好、12意見・要望、13縁結び活動の経験の有無	電子及び紙
		2	受胎調節実施指導員	法令等の規定に基づき、受胎調節の実地指導員の指定及び認定を適正に行うため。	1氏名、2性別、3年齢、生年月日、4住所・電話番号、5本籍・国籍、6職業・職歴、7資格	電子及び紙
		3	赤ちゃん会	高知新聞企業主催、県後援の「赤ちゃん会」における表彰内容を把握し、事務を円滑に行うため。	1氏名、2性別、3年齢、生年月日、4住所・電話番号、5身体の状況、6家族状況	電子及び紙
		4	先天性代謝異常等検査	新生児等の血液検査を行うことにより、先天性代謝異常の早期発見を図る。	1氏名、2性別、3年齢、生年月日、4住所・電話番号、5医療機関名、6出生時体重、7検査結果、8診断	電子及び紙
		5	旧優生保護法関係	旧優生保護法による優生手術の適否の決定	1氏名、2性別、3年齢、生年月日、4住所・電話番号、5本籍・国籍、6身体的特徴、7身体の状況、8家族状況、9婚姻歴、10親族関係、11職業・職歴、12学業・学歴、13財産、14収入、15治療に必要な事項	電子及び紙
		6	子育てサークル等登録	子育てサークル等の登録に要する。	1氏名、2住所・電話番号、3メールアドレス、4資格、5趣味・し好	電子及び紙
		7	子育て応援の店（子育て家庭応援事業）登録	協賛事業登録にあたっての事務連絡手続きに要するため。	1氏名、2住所・電話番号、3メールアドレス・FAX、4職業・職歴	電子及び紙
		8	成婚実績一覧表	・県の結婚支援事業を活用して成婚した方の一覧として、各事業（婚活センター制度、高知で恋しよ!!イベント、高知で恋しよ!!マッチング、高知県主催イベント（H29年度まで実施））毎の成婚数の確認に利用するため。 ・県の結婚支援事業を活用して成婚された二人に成婚記念品を贈るための確認に利用するため。	1氏名、2年齢、3住所、4婚姻歴、5成婚者の方の声・意見、6他の県の結婚支援事業の活用の有無	電子及び紙

**個人情報ファイル一覧**

部局等名称	所属等名称	No.	個人情報ファイルの名称	個人情報ファイルの利用目的	主な記録項目	個人情報ファイルの種別
子ども・福祉政策部(本庁)	子ども家庭課	1	児童福祉施設保護者等負担金債権管理ファイル	児童福祉施設保護者等負担金の債権管理	1氏名、2住所、3債権額 等	電子及び紙
		2	高知県見守り雇用主登録名簿	高知県見守り雇用主登録名簿の管理	1氏名、2住所、3電話番号	電子
		3	高知家子ども食堂登録名簿	子ども食堂の登録名簿の管理	1氏名、2住所、3電話番号、4メールアドレス	電子
	福祉指導課	1	生活保護法指定医療機関申請書等受理簿ファイル	生活保護法に基づく医療扶助事務を遂行するため。	1 受理番号、2 受理年月日、3 指定医療機関名、4 指定医療機関所在地、5 申請者名、6 申請者住所 7 指定年月日、8 指定番号	電子
		2	生活保護法指定医療機関名簿ファイル	生活保護法に基づく医療扶助事務を遂行するため。	1 種別、2 指定番号、3 指定医療機関名称、4 指定医療機関コード、5 所在地、6 診療科名、7 開設者氏名、8 開設者住所、9 開設者生年月日、10 管理者氏名、11 管理者住所、12 管理者生年月日、13 指定年月日、14 指定有効期間	電子
		3	集団指導対象事業所ファイル	集団指導の対象となる事業所の把握のため	1事業所番号、2サービス種類略称、3事業所名、4事業所郵便番号、5事業所住所、6事業所電話、7事業所FAX番号、8指定日、9指定状態名、10指定区分名、11みなし区分名、12申請者名、13点数表名、14備考	電子
		4	業務管理体制届出事業者一覧	業務管理体制の検査対象となる事業者の把握のため	1届出内容、2事業所名、3法人種別、4代表者名、5職名、6生年月日、7郵便番号、8住所、9事業所数、10法令遵守責任者、11生年月日、12受付日、13事業者（法人）番号	電子
	人権・男女共同参画課	1	男女共同参画表彰候補者リスト	表彰等の推薦候補者の把握のため	1氏名、2生年月日、3役職・経歴	電子
		2	女性デジタル人材育成事業受講者リスト	継続的な就業支援のため	1氏名、2メールアドレス、3電話番号	電子
		3	人権啓発センター情報発信事業	季刊誌等の発送のため	1氏名、2メールアドレス、3住所	電子

## 個人情報ファイル一覧

部局等名称	所属等名称	No.	個人情報ファイルの名称	個人情報ファイルの利用目的	主な記録項目	個人情報ファイルの種別
文化生活部（本庁）	文化国際課	1	高知県文化賞受賞者一覧	過去の受賞状況を把握するため。	1受賞年度、2受賞部門、3受賞者氏名、4受賞功績	電子及び紙
		2	高知県文化環境功労者表彰受賞者一覧	過去の受賞状況を把握するため。	1受賞年度、2受賞部門、3、受賞者氏名、4受賞功績	電子及び紙
		3	地域文化功労者表彰受賞者一覧	過去の受賞状況を把握するため。	1受賞年度、2受賞部門、3受賞者氏名、4受賞功績	電子及び紙
		4	「まんが教室」講師一覧	「まんが教室」実施の際の講師選定のため。	1．所属等、2．プロ・セミプロの別、3．謝金、4．講師名、5．郵便番号・住所、6．連絡先	電子及び紙
	県民生活課	1	犯罪のない安全安心まちづくりポスター受賞者一覧	受賞歴の記録	1受賞年度、2受賞部門、3氏名、4学校名	電子
		2	安全安心まちづくり功労団体等表彰に関するファイル	受賞歴の記録	1年度、2被推薦者、3推薦者、4表彰の有無	電子
		3	防犯活動団体の活動内容等の公表に関するファイル	防犯活動団体の活動内容等を公表するため。	1団体名、2代表者、3構成員人数、4活動地域、5登録日	電子
		4	交通安全功労者表彰等受賞者一覧	交通安全功労者表彰等(大臣表彰含む)の受賞歴の記録	1氏名、2市町村名、3受賞年度、4表彰の種類	電子
		5	高知県交通安全指導員名簿	高知県交通安全指導員の委嘱・解嘱、知事感謝状及び交通安全功労者表彰等の候補者として検討するため。	1氏名、2住所、3年齢・生年月日、4職業、5性別、6委嘱日・任期	電子

## 個人情報ファイル一覧

部局等名称	所属等名称	No.	個人情報ファイルの名称	個人情報ファイルの利用目的	主な記録項目	個人情報ファイルの種別
産業振興推進部	産業政策課	1	高知県SDGs推進アドバイザーライ	高知県SDGs推進アドバイザーライ用の際の専門分野等参照のため。	1名前、2所属・役職、3県内/県外、4連絡先住所、5所属／自宅住所、6E-mail、7電話番号、8支援等専門・得意分野【業種】、9支援等専門・得意分野【分野】、10所有する資格、11アピールポイント、12略歴、13実績、14SDGsアドバイザーとしての派遣実績（年度/派遣分類/派遣先/派遣テーマ）	電子
		2	産業振興アドバイザーライ	産業振興アドバイザーライ用の際の専門分野等参照のため。	1名前、2所属・役職、3県内/県外、4連絡先住所、5所属／自宅住所、6E-mail、7電話番号、8支援等専門・得意分野【業種】、9支援等専門・得意分野【分野】、10所有する資格、11アピールポイント、12略歴、13実績、14産振アドバイザーとしての派遣実績（年度/派遣分類/派遣先/派遣テーマ）	電子
		3	こうち奨学金返還支援事業支援対象者事前登録管理表	奨学金返還支援事業の支援対象者の情報を適切に管理するため	1事前登録番号、2登録日、3有効期限、4利用者ID、5連絡先、6整理番号、7氏名、8申込日時、9処理状況、10備考、11申請者区分、12申請者の要件の確認、13氏名フリガナ、14生年月日、15郵便番号、16住所、17電話番号、18メールアドレス、19学校種別、20修業年限、21学校名称、22学部・学科名、23卒業（予定）年月、24借りている奨学金の個数、25奨学金名称、26奨学生番号、27奨学金名称2、28	電子
		4	こうち奨学金返還支援事業支援対象者認定管理表	奨学金返還支援事業の支援対象者の情報を適切に管理するため	1認定番号、2認定日、3利用者ID、4連絡先、5整理番号、6氏名、7申込日時、8処理状況、9備考、10事前登録番号、11氏名フリガナ、12生年月日、13郵便番号、14住所、15住所2、16電話番号、17メールアドレス、18学校種別、19学校名称、20学部・学科名、21卒業年月、22就職先、23就職年月日、24採用証明書、25本人確認の写し、26現住所	電子
産業イノベーション課		1	高知県創業支援事業費補助金申請者一覧情報	高知県創業支援事業費補助金関連業務に利用するため。	1.氏名（事業者名） 2.氏名（事業者名）カナ 3.住所 4.電話番号 5.メールアドレス 6.事業内容 7.採択結果	電子
		2	産学官連携産業創出支援事業費補助金（前身事業含む）情報ファイル	産学官連携産業創出支援事業費補助金関連業務に利用するため。	1.氏名 2.所属組織 3.役職等 4.メールアドレス 5.所属所在地 6.電話番号 7.研究テーマ 8.研究チーム内の役割 9.備考（異動情報等）	電子
		3	ビジネスチャレンジサポート情報ファイル	ビジネスチャレンジサポート関連業務に利用するため。	1.氏名 2.所属組織 3.役職等 4.メールアドレス 5.ビジネスプラン名等 6.サポート期間 7.サポート内容 8.サポート結果 9.事業化状況 10.事業化年度 11.課税区分	電子
統計分析課		1	統計調査員希望者登録ファイル	統計調査員希望者をあらかじめ登録することにより、県が実施する統計調査に係る統計調査員の確保を円滑に行うため。	1.氏名、2.性別、3.生年月日、4.住所、5.電話番号、6.職業、7.希望する調査名、8.調査從事記録	電子及び紙
		2	個人番号登録ファイル	報酬及び報償費の支払に係る源泉徴収票等の作成に利用するため。	1.氏名、2.生年月日、3.住所、4.個人番号	電子

**個人情報ファイル一覧**

部局等名称	所属等名称	No.	個人情報ファイルの名称	個人情報ファイルの利用目的	主な記録項目	個人情報ファイルの種別
商工労働省（本庁）	商工政策課	1	過去表彰受賞者一覧ファイル	過去の受賞状況を把握するため。	1受賞者氏名、2受賞者生年月日、3受賞者年齢、4表彰種別、5受賞年度、6具申団体	電子
		2	知事表彰受賞者一覧ファイル	過去の受賞状況を把握するため。	1受賞年度、2受賞者氏名、3受賞部門、4参考事項（受賞者の主要経歴など）	電子
		3	科学技術分野叙勲受章者一覧ファイル	過去の受章状況を把握するため。	1受章者氏名、2発令年月日、3勲等、4受章者主要経歴	電子
		4	マイナンバー収集一覧ファイル	源泉徴収事務に利用するため。	1氏名、2住所、3生年月日、4性別、5マイナンバー	紙
	産業デジタル推進課	1	高知家のIT会員ファイル	首都圏等人材確保事業の会員管理のために利用	1氏名、2出身都道府県、3居住都道府県、4年代、5性別、6メールアドレス、7電話番号	電子
	工業振興課	1	マイナンバー管理ファイル	源泉徴収に係る事務処理のため。	1氏名、2住所、3生年月日、4個人番号、5その他本人確認書類記載事項	紙
		2	源泉徴収	源泉徴収に係る事務処理のため。	1郵便番号、2住所、3支払先、4氏名（ふりがな）、5生年月日、6支出命令日、7支出命令額、8源泉徴収税額、9支払内容	紙
		3	新事業チャレンジ支援事業費補助金申請事業者一覧	高知県新事業チャレンジ支援事業費補助金の申請状況把握のため。	1募集次、2コース、3他の補助金、4結果、5最終結果、6変更申請、7縁越、8企業名、9経費総額、10補助対象経費、11補助申請額、12対象外費目、13補助対象外経費、14対象外経費控除後の補助対象経費、15補助金額、16再構築・一般枠類型、17国申請状況、18業種、19役職、20代表、21企業担当者、22郵便番号、23住所、24市町村、25電話、26FAX、27メールアドレス、28事業内容、29事業計画の分類、30申請日、31事業開始日、32事業終了日、33申請計画、34計画期間、35認定支援機関、36事務局担当、37経営支援課担当、38経費内訳、39交付決定日、40交付決定額、41交付時補助対象経費、42補助率、43補助額、44実績額、45縁越額	電子
		4	採石業者登録データベース	採石法に基づき登録（変更）された採石業者の情報を適正に管理するため。	1登録番号、2登録（変更）年月日、3氏名（名称及び代表者の氏名）、4住所、5事業所の名称、6事務所所在地、7採石業務管理者、8業務を行う役員氏名、9状態区分（認可状況等）	電子
		5	土佐和紙生産量実態調査	土佐和紙総合戦略における全体目標である生産量（販売実績等）を把握※するため。 ※手すき和紙機械すき和紙生産者調査を実施	1事業所名（職人（個人）の氏名の場合有り）、2販売実績	電子
		6	伝統産業後継者育成研修生名簿	研修生・修了生の情報を整理し、研修参加の経緯や研修終了後の状況を適正に把握するため。	1研修期間、2氏名、3年齢、4出身地、5研修期間、6研修参加の経緯、7研修後の状況	電子
		7	経営革新計画承認企業一覧	経営革新計画承認企業の状況を把握するため。	1申請事業者基礎情報（会社名等、担当者役職・氏名、連絡先など）、2経営革新計画概要（申請日、承認日、業種・中分類、テーマ、概要、指標など）、3関係機関連絡先（中小企業投資育成株式会社、高知県信用保証協会など）、4アンケート回答（承認計画の情報提供を希望する関係機関（高知県商工会連合会など））、5ホームページ掲載状況（承認年月、企業名等、概要）	電子

個人情報ファイル一覧

部局等名称	所属等名称	No.	個人情報ファイルの名称	個人情報ファイルの利用目的	主な記録項目	個人情報 ファイルの 種別
商工労働部（本庁）	工業振興課	8	防災関連認定製品・交流会企業リストファイル	①防災関連製品の認定状況を把握するため。 ②防災関連産業交流会の入会状況を把握するため。	①関連製品 1企業名、2郵便番号、3所在地、4電話番号、5代表者役職、6代表者氏名、7ホームページ、8担当者役職、9担当者氏名、10担当者メールアドレス、11製品情報、12認定当初の状況（番号、年月日、期間など）、13期間更新状況、14変更状況、15廃止状況 ②交流会 1企業名、2業種、3加入年度、4加入年度通番、5代表者役職名、6代表者氏名、7担当者役職名、8担当者氏名、9郵便番号、10住所、11電話番号、12FAX番号、13電子メール、14マーリングリスト(全体などカテゴリ別)、15会社HP、16認定製品の有無	電子
		9	防災関連登録製品売上調査票（27年度）	防災関連登録製品の売上状況を把握するため。	1県内での売上、2県外(国内)での売上、3海外での売上、4対前年同期比、5会社概要（企業名、役職名、担当者名）	紙
		10	防災関連登録製品売上調査票（28年度以降）	防災関連登録製品の売上状況を把握するため。	1県内での売上、2県外(国内)での売上、3海外での売上、4対前年同期比、5会社概要（企業名、役職名、担当者名）	電子及び紙
		11	高知県新事業分野開拓者認定制度・高知県モデル発注制度	認定審査に使用するため。	1申請書（住所、名称、代表者役職、代表者氏名）・防災関連製品認定証（防災関連製品のみ）、2実施計画書（土木建築関連製品のみ）、3印鑑証明書（令和2年度まで） <入札参加資格者は、以下省略可> 4定款、5登記簿謄本、6納税証明書、7決算書、8貸借対照表、9損益計算書、10暴力団排除に関する誓約書、11役員等名簿	紙
		12	海外展開に関するアンケート集計	県内事業者の海外展開に関する現状把握のため。	1海外展開取組の有無、2補助金活用の有無、3海外展開セミナー参加の有無、4外国人材雇用の有無、5県及び産業振興センターへの要望、6会社名、7職名、8氏名、9電話番号、10メールアドレス	電子
		13	高知県ものづくり省力化設備投資支援事業費補助金	申請状況把握のため。	1申請者名称、2代表者職氏名、3所在地、4申請日、5完了予定、6交付決定金額、7電話番号、8業種、9償上げ加算、10補助申請額、11一般枠、DX枠、13事務局担当、14補助金額、15一般枠、DX枠	紙及び電子
経営支援課		1	高知県中小企業設備資金利子補給制度実行報告一覧ファイル	高知県中小企業設備資金利子補給の実行状況、予算執行管理等のため。	1認定番号、2認定日、3事業者名、4制度区分、5金額、6設備内容、7業種、8実行予定日、9金融機関名、10支店名	電子
		2	高知県新事業チャレンジ支援資金等利子補給制度実行報告一覧ファイル	高知県新事業チャレンジ支援資金等利子補給の実行状況、予算執行管理等のため。	1認定番号、2認定日、3事業者名、4補助金名、5金額、6設備内容、7業種、8実行予定日、9金融機関名、10支店名	電子
		3	空き店舗対策事業費補助金一覧	補助金申請における本人確認のために利用する。	1市町村、2申請者、3出店場所、4業種、5詳細、6屋号、7継続の有無、8U・Iターン、9総事業費、10補助対象経費、11補助金額、12平均補助金額	電子及び紙
		4	中山間地域等創業支援事業費補助金一覧	補助金申請における本人確認のために利用する。	1市町村、2申請者、3出店場所、4業種、5詳細、6屋号、7継続の有無、8U・Iターン、9総事業費、10補助対象経費、11補助金額、12平均補助金額	電子及び紙

**個人情報ファイル一覧**

部局等名称	所属等名称	No.	個人情報ファイルの名称	個人情報ファイルの利用目的	主な記録項目	個人情報ファイルの種別
商工労働部（本庁）	経営支援課	5	事業承継税制の特例承継計画確認申請提出事業者一覧ファイル	事業承継税制の特例承継計画を提出した事業者を把握し、国へ共有するために利用する。	1整理番号、2特例承継計画提出年月日、3行政文書番号、4会社の郵便番号、5会社所在地、6会社名、7会社電話番号、8主たる事業、9資本金の額、10従業員の数、11特例代表者氏名、12特例代表者の代表権の有無、13特例後継者氏名、14特例後継者の代表権の有無、15承継予定の時期、16確認の状況、17後継者の数、18代表権を有している後継者の数、19認定支援機関の種別、20連絡先、21認定支援機関名、22認定支援機関ID、23備考	電子
		6	事業承継税制の特例相続認定申請提出事業者一覧ファイル	事業承継税制の特例相続認定申請を提出した事業者を把握し、国へ共有するために利用する。	1整理番号、2申請の種別、3申請年月日、4行政文書番号、5会社法人等番号、6会社名、7会社の郵便番号、8会社所在地、9会社電話番号、10相続の日、11相続認定申請基準日、12認定年月日、13相続税申告期限、14総株主等議決権数（相続の直後）、15被相続人（先代）氏名、16相続の日の被相続人の年齢、17後継者氏名、18後継者住所、19後継者の生年月日、20後継者の相続の日ににおける年齢 等	電子
		7	事業承継税制の特例贈与認定申請提出事業者一覧ファイル	事業承継税制の特例贈与認定申請を提出した事業者を把握し、国へ共有するために利用する。	1整理番号、2申請の種別、3申請年月日、4行政文書番号、5会社法人等番号、6会社名、7会社の郵便番号、8会社所在地、9会社電話番号、10贈与の日、11贈与認定申請基準日、12認定年月日、13贈与税申告期限、14総株主等議決権数（贈与の直後）、15贈与者（先代）氏名、16贈与者の生年月日、17贈与者の年齢、18贈与した株式等の数、19後継者氏名、20後継者住所、21後継者の贈与の日における年齢 等	電子
		8	新型コロナウイルス感染症対策雇用維持特別支援給付金ファイル	新型コロナウイルス感染症対策雇用維持特別支援給付金の給付状況を把握するため。	1管理ナンバー、2最新ステータス（審査状態）、3電子申請No.、4書類の受付日、5（様式1）申請書日付、6郵便番号、7所在地、8番地、9屋号名法人名、10申請担当者刃がナ、11申請担当者氏名、12申請担当者連絡先、13金融機関名、14支店名、15預金種類、16口座番号、17口座名義刃がナ、18口座名義、19審査担当者①、20審査日①、21社会保険料支払額（1月目）月、22社会保険料支払額（1月目）額、23社会保険料支払額（2月目）月、24社会保険料支払額（2月目）額、25社会保険料支払額（3月目）月、26社会保険料支払額（3月目）額、27社会保険料支払額合計（A）、28全従業員数（B）、29県内従業員数（C）、30国の持続化給付金支給額（D）、31事業主種別（法人OR個人）、32計算書決定給付額（自動参考値）、33計算書決定給付額（手動参考値）電卓確認、34前々年を選択した特殊事情、35売上減少比率、36不備修正依頼日（申請者連絡日）37不備審査中断理由、38審査担当者②、39審査日②、40給付の可否（審査①②結果）、41県への確認依頼日、42県の回答日、43県の回答結果、44決定額と支払、45振込予定日、46銀行へのデータ送信日、47支払完了日、48支払完了額、49振込手数料、50参考1（受付班）、51参考2（審査班）、52備考3（会計班）、53備考4（コールセンター班・その他）、54業種、55県内従業員数	電子

## 個人情報ファイル一覧

部局等名称	所属等名称	No.	個人情報ファイルの名称	個人情報ファイルの利用目的	主な記録項目	個人情報ファイルの種別
商工労働省（本庁）	経営支援課	9	新型コロナウイルス感染症対策雇用維持臨時支援給付金（第1期）ファイル	臨時支援給付金の給付状況を把握するため。	1受付日、2受付番号、3ステータス、4申請者区分、5申請書記入日、6法人名・屋号、7代表者職、8氏名、9郵便番号、10所在地、11住所、12生年月日、13電話番号、14産業分類、15金融機関コード 16金融機関名、17支店・支所、18預金種類、19口座番号、20口座名義、21受給済給付金（受付番号）、22給付金着金日、23受給済給付金（種類）、24受給済給付金額、25健康保険納付額、26健康保険負担率、27健康保険雇用主負担額、28厚生年金納付額、29厚生年金事業主負担額、30子ども子育て拠出金納付額、31事業主納付額合計、32社会保険料、33全従業員数、34県内従業員数、35受給済給付金総額、36売上減少額、37給付額、38認定経営革新等支援機関ID番号、39認定経営革新等支援機関の名称、40減少比率(15%以上)、41減少比率(30%以上)、42不備箇考、43審査完了日、44審査完了者、45決定給付額、46県確認日、47回答結果、48銀行データ送信日、49決定通知書通知日、50支払完了日、51支払完了額、52振込手数料、53受給済給付金、54給付金着金日、55受給済給付金額、56雇用維持給付額	電子
		10	新型コロナウイルス感染症対策雇用維持臨時支援給付金（第2期）ファイル	臨時支援給付金の給付状況を把握するため。	【第1期】 1受付番号、2給付金申込状況、3ステータス、4確認日、5受付日、6申請書記入日、7受付の種類、 【第2期】 8給付金申込状況（受付番号）、9申込区分、10ステータス、11確認日、12受付日、13申請書記入日、14受付の種類 等	電子
		11	新型コロナウイルス感染症対策雇用維持臨時支援給付金（第3期）ファイル	臨時支援給付金の給付状況を把握するため。	1受付番号、2給付金申込状況、3【1期】ステータス、4【2期】ステータス、5【2期】ステータス、 6給付金申込状況、7申込区分、8【3期】ステータス、9確認日、10受付日、11申請書記入日、12受付の種類、13オンライン受付番号、14給付金申込状況、15申込区分、16【3期】ステータス、17確認日、18受付日、19申請書記入日、20受付の種類、21オンライン受付番号、22内容相違の有無、23申請者区分、24法人名・屋号、25建物名称、26生年月日、27電話番号1 等	電子
		12	新型コロナウイルス感染症対策雇用維持臨時支援給付金（第4期）ファイル	臨時支援給付金の給付状況を把握するため。	1受付番号、2給付金申込状況、3申請月、4【4期】ステータス、5確認日、6受付日、7申請書記入日、8受付の種類、9オンライン受付番号、10申請者区分、11法人名・屋号、12代表者職、13氏名、14郵便番号、15所在地、16住所、17生年月日、18電話番号 等	電子

**個人情報ファイル一覧**

部局等名称	所属等名称	No.	個人情報ファイルの名称	個人情報ファイルの利用目的	主な記録項目	個人情報ファイルの種別
商工労働部（本庁）	経営支援課	13	事業承継等推進事業費補助金一覧	補助金の交付決定状況や予算執行額等を把握するため。	1 整理番号、2 企業名、3 業種区分、4 所在地、5 事業費、6 補助率、7 交付決定日、8 補助金額、9 事業内容	電子
		14	事業承継奨励給付金一覧	給付金の交付決定状況や予算執行額等を把握するため。	1 企業名・個人名、2 交付申請受付日、3 申請金額、4 申請枠、5 交付決定日、6 交付決定額、7 請求受付日、8 給付完了日、9 支出金額、10 売り手情報（地域、年齢、性別、業種）、11 買い手情報（地域、年齢、性別、業種）、12 年齢差、13 きっかけ・経緯	電子
	雇用労働政策課	1	土佐の匠認定者一覧	これまでの認定者を把握するため。	1 認定年度、2 職種、3 氏名、4 職種毎の人数、5 住所（市町村まで）、6 累計認定者数・職種数	電子
		2	卓越した技能者（現代の名工）表彰受賞者名簿	これまでの受賞者を把握するため。	1 受賞年度、2 氏名、3 生年月日、4 職種、5 備考（歴等）	電子
		3	知事表彰受賞者一覧表	これまでの受賞者を把握するため。	1 受賞年度、2 氏名、団体・事業所名称、3 主要経歴、4 職種、5 受賞区分	電子
		4	厚生労働大臣表彰受賞者一覧表	これまでの受賞者を把握するため。	1 受賞年度、2 氏名、団体・事業所名称、3 主要経歴、4 受賞区分	電子
		5	叙勲・褒章受章者一覧表	これまでの受章者を把握するため。	1 受賞年度、2 氏名、3 納章種類、4 職種	電子
		6	高知県職業能力開発促進大会 知事表彰受賞者一覧	これまでの受賞者を確認するため。	事業所・団体受賞者一覧 →受賞年度、団体名、代表者役職名、氏名、住所 個人受賞者一覧 →受賞年度、所属、職種（もしくは役職名）、氏名、住所	電子
		7	全国障害者技能競技大会（アビリンピック全国大会・世界大会）出場者一覧	これまでの高知県からの出場者を把握するため。	大会名（第〇回の部分のみ）、出場年度、氏名、ふりがな、住所、職種、入賞の有無	電子
		8	ものづくり名人台帳	これまでの登録者を把握するため。	1 登録年度、2 職歴、3 氏名、4 住所、5 生年月日、6 資格、表彰歴	電子

## 個人情報ファイル一覧

部局等名称	所属等名称	No.	個人情報ファイルの名称	個人情報ファイルの利用目的	主な記録項目	個人情報ファイルの種別
観光振興スポーツ部	観光政策課	1	観光特使名簿	観光特使に関する事業実施のため。	1 氏名 2 年齢・生年月日 3 住所・電話番号 4 職業・職歴 5 学業・学歴 6 所属団体 7 推薦者 8 メールアドレス 9 高知県との関わり	電子
	地域観光課	1	観光地域づくり推進員の状況とりまとめ表	高知県観光地域づくり推進員事業実施のため。	1 担当広域 2 氏名 3 前住所 4 出身地 5 転入地 6 性別 7 生年月日 8 職歴 9 雇用期間 10 雇用期間満了後の予定	電子
	国際観光課	1	通訳案内士ファイル	通訳案内士法に基づく事務のため。	1登録番号、2登録年月日、3氏名、4生年月日、5住所、6資格を取得した外国語の種類、7代理人、8備考、9観光庁システムID、10県HP掲載の有無、11年齢、12合格した外国語の種類、13年代、14合格年度、15登録有無、16氏名（フリガナ）、17選択言語、18性別、19メールアドレス、20連絡先、21母国語	電子及び紙
	スポーツ課	1	高知県スポーツ顕彰	高知県スポーツ顕彰受賞者の把握	1 受賞年度 2 受賞区分 3 氏名 4 大会名 5 成績	電子
		2	高知県スポーツ顕彰	高知県スポーツ顕彰被推薦者の把握	1 氏名 2 競技 3 所属 4 大会成績	電子
		3	スポーツ指導者バンク	高知県内でスポーツの指導を行える人材の把握	1 氏名 2 性別 3 生年月日 4 年齢 5 住所 6 電話番号 7 メールアドレス 8 活動可能地域 9 指導可能競技種目	電子及び紙
		4	高知県企業スポーツ	高知県企業スポーツ推進協議会会員企業の把握	1 氏名 2 企業名 3 役職	電子及び紙
		5	障害者スポーツの競技力向上	特別強化選手及び助成選手の把握	1 氏名 2 競技 3 住所	電子及び紙
		6	高知県出身オリンピック・パラリンピック出場選手	高知県出身・関係のオリンピック・パラリンピック出場選手の把握	1 出場年 2 開催地 3 氏名 4 競技種目 5 記録 6 成績 7 出身校	電子
		7	高知県スポーツ推進委員連絡協議会事務局	高知県スポーツ推進委員の把握、文書の送付	1 氏名 2 性別 3 年齢 4 住所 5 スポーツ推進委員委嘱年度	電子及び紙
	スポーツツーリズム課	1	シンガポールスポーツスクールとのスポーツ交流参加者ファイル	合宿の際に、緊急時等の対応ができる体制を構築するため	1 氏名、2 所属団体	電子及び紙

**個人情報ファイル一覧**

部局等名称	所属等名称	No.	個人情報ファイルの名称	個人情報ファイルの利用目的	主な記録項目	個人情報ファイルの種別
農業振興部（本庁）	農業担い手支援課	1	指導農業士一覧表ファイル	県が認定した指導農業士の状況を把握し、担い手育成に関する意見聴取や農業研修生受け入れ活動への支援等を行うため。	1市町村、2地域、3認定番号、4氏名、5生年月日、6住所、7電話番号、8経営品目、9認定年度、10協議会への加入状況	電子及び紙
		2	担い手支援事業補助対象者一覧表ファイル	担い手支援事業費補助金事務における審査、管理に利用するため。	1請求者氏名、2交付期間、3交付額、4生年月日、5市町村、6出身別、7就農形態	電子及び紙
		3	就農支援事業補助対象者一覧表ファイル	就農支援事業費補助金事務における審査、管理に利用するため。	1請求者氏名、2交付期間、3交付額、4生年月日、5市町村、6出身別、7就農形態	電子及び紙
		4	農業次世代人材投資事業給付対象者一覧表ファイル	農業次世代人材投資事業の資金給付事務における審査、管理に利用するため。	1請求者氏名、2交付期間、3交付額、4年齢、5市町村、6採択要件の該当、7就農形態	電子及び紙
		5	新規就農者育成対策事業給付対象者一覧表ファイル	新規就農者育成対策事業の資金給付事務における審査、管理に利用するため。	1請求者氏名、2交付期間、3交付額、4年齢、5市町村、6採択要件の該当、7就農形態	電子及び紙
		6	新規就農者経営発展支援事業補助対象者一覧表ファイル	新規就農者経営発展支援事業の補助金事務における審査、管理に利用するため。	1市町村、2氏名、3年齢、4事業採択の有無、5補助上限額、6整備内容、7事業費、8融資の種類	電子及び紙
		7	派遣研修先一覧表ファイル	県が認定した派遣研修先の状況を把握し、農業研修生受け入れ活動への支援等を行うため。	1市町村、2氏名、3年齢、4研修期間の概要、5認定日、6研修受け入れ実績、7住所	電子及び紙
		8	農業経営・就農支援センター重点指導農業者ファイル	対象者の経営改善や法人化の支援等	1. 氏名、2.住所、3. 経営品目	電子
		9	農業法人数ファイル	農業法人の経営改善指導のため。	1. 法人名、2. 代表者名、3. 所在地、4. 経営品目、5. 認定の有無、6. 農業に参入した年度	電子
		10	認定農業者（広域認定）ファイル	補助事業の円滑な事務処理のため。	1. 氏名、2.住所、3. 経営品目、4. 経営面積、5. 農業所得、6. 従事者数、7. 従事日数	電子
		11	新規就農者農地確保等支援事業ファイル	補助事業の円滑な事務処理のため。	1. 氏名、2.住所、3. 対象農地の所在地、4. 対象農地面積、5. 補助対象経費	電子
		12	小規模園芸農地集積支援事業ファイル	補助事業の円滑な事務処理のため。	1. 氏名、2.住所、3. 対象農地の所在地、4. 対象農地面積、5. 補助対象経費	電子

**個人情報ファイル一覧**

部局等名称	所属等名称	No.	個人情報ファイルの名称	個人情報ファイルの利用目的	主な記録項目	個人情報 ファイルの 種別
農業振興部（本庁）	協同組合指導課	1	農業経営負担軽減支援資金	農業経営負担軽減支援資金の利子補給事務を適正に行うため。	1 氏名、2 貸付金額、3 貸付残高、4 利子補給金額、5 承認番号、6 融資機関名	電子及び紙
		2	農業経営基盤強化（スーパーL）資金	農業経営基盤強化資金資金の利子補給事務を適正に行うため。	1 氏名、2 貸付金額、3 貸付残高、4 利子補給金額、5 承認番号、6 市町村名	電子及び紙
		3	農業経営改善促進（スーパーS）資金	農業経営改善促進資金の利子補給事務を適正に行うため。	1 氏名、2 利用金額、3 利用期間、4 利子補給補助金額、6 融資機関名	電子及び紙
		4	農業改良資金	農業改良資金の債権管理・回収のため。	1 氏名、2 年齢・生年月日、3 住所・電話番号、4 健康状態、5 家族状況、6 職業・職歴、7 財産・収入、8 債権残高	電子及び紙
		5	就農支援資金	就農支援資金の債権管理・回収のため。	1 氏名、2 貸付金額、3 貸付残高、4 承認番号、5 融資機関名	電子及び紙
	環境農業推進課	1	エコファーマー導入計画	エコファーマー認定のために利用する。	1氏名、2住所、3農業経営の概況、4作物別生産方式導入計画、5生産方式の内容、6農業所得の目標、7堆肥等利用計画、8機会・施設整備計画、9資金調達計画	紙
		2	みどりの食料システム戦略推進事業費補助金（～R3 環境保全型農業推進事業費補助金）	みどりの食料システム戦略推進事業費補助金の申請受付に利用する。	1氏名、2住所、3栽培作物、4栽培面積	紙
		3	有機農業の推進に関する業務	有機農業の推進状況を把握するために利用する。	1氏名、2居住市町村名、3電話番号、4年齢、5経営規模、6栽培品目、7販売先	電子
		4	オランダウェストラント市訪問団参加者名簿作成のために利用する。	オランダウェストラント市訪問団参加者名簿作成のために利用する。	1氏名、2緊急連絡先、3所属	電子
		5	環境整備機器及び節油対策の導入状況	環境整備機器及び節油対策の導入状況の把握に利用する。	1氏名、2ハウス所在地、3栽培品目、4栽培面積	電子
		6	環境保全型農業直接支払交付金	環境保全型農業直接支払交付金の申請受付に利用する。	1氏名、2住所、3栽培品目、4栽培面積	紙
		7	農業生産工程管理推進事業費補助金	GAP認証取得に係る補助金申請受付に利用する。	1氏名、2住所、3栽培品目、4取組面積	紙
		8	高知県環境負荷低減事業活動認定（みどり認定）	みどり認定のために利用する。	1氏名、2住所、3連絡先、4農業経営の概況、5作物別生産方式導入計画、6経営規模、7売上高、8経営費、9所得、実施体制、10資金調達計画	紙
		9	肥料等高騰緊急対策設備投資支援事業費補助金	肥料等高騰緊急対策設備投資支援事業費補助金の申請受付に利用する。	1氏名、2住所、3生年月日、4取組面積	紙
		10	農産物検査員名簿	農産物検査員証の発行と登録検査機関台帳の管理を行うため。	1 氏名、2 生年月日、3 住所、4 検査の種類、5 検査地域、6 登載年月日、7 証明書番号、8 所属機関	電子及び紙
		11	献穀者名簿	献穀田の実施状況を把握するため。	1 氏名、2 住所（市町村名）、3 実施年、4 実施地区名	電子及び紙
		12	水稻種子採種は場指定簿	採種は場を指定するため。	1 は場指定番号、2 住所、3 面積、4 種子の種類、4 氏名	電子及び紙
		13	申請者名簿（土佐茶加工用燃料高騰緊急対策給付金事務）	申請者の把握のために利用する。	1.氏名、2住所	紙

**個人情報ファイル一覧**

部局等名称	所属等名称	No.	個人情報ファイルの名称	個人情報ファイルの利用目的	主な記録項目	個人情報ファイルの種別
農業振興部（本庁）	環境農業推進課	14	経営改善志向農家への取組支援	経営改善支援内容の記録、及び取組による変化を把握するため。	1氏名、2営農類型、3面積、4労働力 5収量、6農業粗収入、7農業経営費、8農業所得金額	電子及び紙
		15	農村女性リーダー名簿	認定者の把握、各種研修等案内	1氏名、2住所、3電話番号、4生年月日、5認定時の経営内容、6認定年度	電子及び紙
		16	青年農業士名簿	認定者の把握、各種研修等案内	1認定年度、2認定番号、3氏名、4生年月日、5年齢、6住所、7電話番号、8営農類型、9品目	電子及び紙
		17	農薬管理指導士名簿	農薬管理指導士認定状況を把握するため。	1氏名、2勤務先名称、3勤務先住所、4認定年度、5更新年度	電子及び紙
		18	高知県農薬管理指導士認定委員会名簿	農薬管理指導士認定委員会開催のため。	1所属、2氏名	電子及び紙
		19	特殊肥料生産届出台帳	特殊肥料生産事業者を把握するため。	1事業者名、2代表者名、3生産する事業場の所在地、4生産する事業場の電話番号、5肥料の名称、5肥料の材料	紙
		20	肥料販売届出台帳	肥料販売事業者を把握するため。	1販売事業者名、2代表者名、3主たる事務所の所在地、4販売業務を行う事業場の名称、5販売業務を行う事業場の所在地、6販売業務を行う事業場の電話番号	紙
		21	普通肥料台帳	肥料生産銘柄を把握するため。	1肥料の種類、2肥料名、3生産業者、4登録年月日	紙
		22	農薬販売届出台帳	農薬販売事業者を把握するため。	1届出者名、2販売者住所、3代表者名、4販売業務を行う事業場の所在地、5販売業務を行う事業場の電話番号	紙
		23	大学院派遣実績	農業技術センター研究員の大学院派遣研修状況を把握するため。	1氏名、2職名、3派遣先機関名、4指導教官氏名、5派遣期間、5研修テーマ	電子
		24	無人航空機事業者名簿	無人航空機による防除事業者を把握するため。	1氏名、2住所、3電話番号、4所属	電子及び紙
		25	酒米品評会審査評価表	酒米品評会審査実施及び出品者を評価するため。	1氏名、2地域名、3評価データ	電子及び紙
		26	酒米生産者台帳	酒米栽培状況の把握するため。	1氏名、2地域名、3面積、4収量	電子及び紙
		27	高知県スマート農業推進事業費補助金	補助金申請受付及び要件の確認に利用する。	1氏名、2住所、3事業費、4補助金額 5導入機種	電子及び紙
		28	高知県G A P第三者確認制度	G A Pの取組を確認するため	1氏名、2品目、3面積	電子及び紙
		29	高知県農業就労環境整備事業費補助金	補助金申請受付及び要件の確認に利用する。	1氏名、2住所・電話番号、3事業費、4補助金額 5補助金の振込先、6補助内容、7納税状況、8決算書、9雇用者氏名、10図面等	電子及び紙
農業イノベーション推進課		1	施設園芸液化石油ガス高騰緊急対策特別支援給付金	液化石油ガス高騰緊急対策事業に関する事務	1氏名、2年齢・生年月日、3住所・電話番号、4納税状況、5取引状況、6決算書等	電子及び紙
		2	施設園芸液化石油ガス高騰緊急対策事業費補助金	液化石油ガス高騰緊急対策事業に関する事務	1氏名、2年齢・生年月日、3住所・電話番号、4納税状況、5取引状況、6決算書等	電子及び紙
		3	農業用ハウス防災対策事業費補助金	補助内容及び実績の確認のため。	1氏名、2年齢・生年月日、3住所・電話番号、4納税状況、5農業用ハウス地番、6品目、7資材導入状況等	電子
		4	データ駆動型農業推進緊急対策事業費補助金	補助内容及び実績の確認のため。	1氏名、2品目、3面積、4ほ場地番	紙
		5	園芸用ハウス等リノベーション事業費補助金(R5～)	補助内容及び実績の確認のため。	1氏名、2年齢・生年月日、3住所・電話番号、4納税状況、5農業用ハウス地番、6品目、7機器導入状況等	電子

**個人情報ファイル一覧**

部局等名称	所属等名称	No.	個人情報ファイルの名称	個人情報ファイルの利用目的	主な記録項目	個人情報 ファイルの 種別
農業振興部（本庁）	農業イノベーション推進課	6	申請一覧（園芸用ハウス整備事業）	申請者の把握	1氏名、2住所、3年齢、4面積、5事業費、6補助金額	電子
		7	申請一覧（燃料タンク対策事業）	申請者の把握	1氏名、2住所、3事業費、4補助金額	電子
	畜産振興課	1	獣医師法第22条に基づく届出	獣医師法第22条に基づく2年に1度の届出	・農林水産省令で定める事項 ①登録番号、②本籍地、③登録年月日、④生年月日、⑤氏名、⑥性別、⑦現住所（電話番号）、⑧メールアドレス、⑨主たる職業の内容、⑩勤務先、⑪勤務先の住所（電話番号）、⑫業務経験、⑬防疫作業への協力の可否	電子及び紙
		2	動物用医薬品販売業等許可等の申請	医薬品、医療機器等の品質、有効性及び安全性の確保等に関する法律に基づく動物用医薬品販売業等許可等の申請に係る内容の確認	①申請者の氏名及び住所、②店舗の名称及び所在地、③店舗の構造設備の概要、④法人にあっては、薬事に関する業務に責任を有する役員の氏名、⑤申請者（申請者が法人であるときは、薬事に関する業務に責任を有する役員を含む。）が法第5条第3号イからトまでに該当することの有無	電子及び紙
		3	獣医師職員確保インターンシップ事業（高校生対象）	インターンシップ参加申込の確認	①参加者の氏名住所及び連絡先、②学校名、③生年月日	電子及び紙
		4	獣医師修学資金貸与事業（大学生対象）	獣医師修学資金貸与事業に係る内容の確認	①氏名、②生年月日、③性別、④住所、⑤電話番号、⑥合否の別、⑦連帯保証人氏名	電子及び紙
		5	獣医師修学資金貸与事業（高校生対象）	獣医師修学資金貸与事業に係る内容の確認	①受験年度、②受験番号、③氏名、④生年月日、⑤性別、⑥住所、⑦電話番号、⑧合否の別、⑨合格順位、⑩得点	電子及び紙
		6	家畜伝染病の発生、患畜等の殺又は殺処分に関する届出	家畜伝染病の患畜等の殺又は殺処分に係る内容の確認	①氏名、②住所	電子及び紙
		7	動物又は物品に対する手当金交付申請	動物又は物品に対する手当金交付申請の内容確認	①氏名、②住所	電子及び紙
		8	家畜防疫員の任命	家畜防疫員の任命	①氏名、②生年月日	電子及び紙
		9	蜜蜂転飼ファイル	蜜蜂の転飼（蜜蜂飼育場所の移動）の調整	①氏名、②蜜蜂飼育場所住所、③昨年度飼育決定蜂群数、④今年度飼育申請蜂群数、⑤今年度申請決定蜂群数、⑥区分（転飼又は定飼）、⑦飼育期間、⑧蜜蜂転飼許可手数料額	電子及び紙
		10	蜜蜂飼育届出者ファイル	蜜蜂の飼育場所等の調整	①氏名、②届出者住所、③電話番号、④1月1日時点の飼育蜂郡数、⑤蜜蜂飼育場所住所、⑥当該年次飼育計画蜂郡数、⑦飼育期間、⑧備考（飼育する蜂の種類など）	電子及び紙
		11	防疫マップ	防疫対応時に必要な情報の整理	①氏名、②住所、③電話番号、④2月1日時点の飼育羽数、⑤飼育場所住所	電子及び紙
		12	家畜頭羽数調査	県の畜産振興の基礎資料とするため。	毎年2月1日現在の家畜（牛、豚、鶏、馬、めん羊、山羊等）の飼養状況を市町村別・農家別・畜種別に記録 ①氏名、②年齢、③住所、④後継者の有無、⑤電話番号、⑥畜産施設の概要、⑦糞尿処理施設の概要、⑧飼養管理方式の概要、⑨家畜の飼養頭羽数、⑩家畜の導入元、⑪牛については飼料作付の概要	電子及び紙
		13	家畜人工授精所台帳	家畜改良増殖法第24条に基づき高知県知事が許可した家畜人工授精所の台帳	①家畜人工授精所名称、②許可年月日、③許可番号、④開設者氏名、⑤住所、⑥電話番号、⑦取り扱う家畜の種類、⑧業務区分、⑨精液の生産について、⑩体内受精卵生産について、⑪体外受精卵の生産について、⑫保存について	電子及び紙

**個人情報ファイル一覧**

部局等名称	所属等名称	NO.	個人情報ファイルの名称	個人情報ファイルの利用目的	主な記録項目	個人情報ファイルの種別
林業振興・環境部(本庁)	林業環境政策課	1	叙勲・褒章・産業技術功労者表彰受賞者一覧	各種表彰の歴代受賞者の状況を把握するため。	1氏名、2年齢、3住所、4職業、5役職名、6推薦元、7受賞年度、8受賞区分	電子
		2	森林保全ボランティア団体の確認に関するファイル	団体の連絡先、活動内容等の確認のため。	1代表者氏名、2住所、3電話番号、4メールアドレス、5活動内容、6団体設立年月日、7登録年月日	紙
	森づくり推進課	1	特用林産業新規就業者支援事業一覧	特用林産業新規就業者支援事業の補助対象者を把握するため。	1氏名、2年齢、3出身地、4研修開始年度、5研修受入生産者氏名（事業体名）、6研修内容、7研修期間、8研修修了状況	電子及び紙
		2	相談履歴	林業就業相談者の人数、動向等を把握するため。	1氏名、2性別、3年齢、4現住所、5出身地、6家族構成、7相談内容、8相談受付日、9相談受付方法、10相談場所	電子及び紙
		3	小規模林業推進協議会会員名簿	高知県小規模林業推進協議会の運営のため。	氏名、性別、住所、電話番号、職業	電子及び紙
		4	林業研修支援事業	補助対象者把握のため	1氏名、2年齢、3出身地、4研修開始年度、5研修受入生産者氏名（事業体名）、6研修内容、7研修期間、8研修修了状況	電子及び紙
	木材増産推進課	1	造林事業ファイル	高知県造林事業費補助金の交付審査のため利用する。	1氏名、2生年月日、3住所・電話番号、4森林の所在、5納税状況	電子及び紙
		2	森林資源循環利用促進事業ファイル	高知県森林資源再生支援事業費補助金、高知県みどりの環境整備支援事業費補助金の交付審査のため利用する。	1氏名、2生年月日、3住所、4森林の所在、5納税状況	電子及び紙
		3	木材安定供給推進事業ファイル	高知県木材安定供給推進事業費補助金、高知県高性能林業機械等整備事業費補助金、高知県高性能林業機械等緊急整備事業費補助金の交付審査のため利用する。	1氏名、2生年月日、3住所、4森林の所在、5納税状況	電子及び紙
		4	森林病害虫等の防除に関するファイル	森林病害虫等の駆除命令のため利用する。	1氏名、2生年月日、3住所、4森林の所在、5納税状況	電子及び紙
		5	森の工場に関する承認及び森の工場活性化対策事業に関するファイル	森の工場に関する承認、高知県森の工場活性化対策事業費補助金、高知県森林資源循環利用促進事業費補助金、高知県林内路網アップグレード事業費補助金の交付審査のため利用する。	1氏名、2生年月日、3住所、4森林の所在、5納税状況	電子及び紙
		6	林業普及指導員資格試験に関するファイル	林業普及指導員資格試験の適正な実施のため利用する。	1氏名、2性別、3年齢、4住所・電話番号、5職業、6本籍・国籍、7職業・職歴、8学業・学歴、7資格、8所属団体	電子及び紙
		7	林研グループ活動の活性化に関するファイル	林業技術・知識の取得や向上を図るために結成された林業研究会の活動を支援し、林業後継者の育成を図るために利用する。	1氏名、2性別、3年齢・生年月日、4住所・電話番号	電子及び紙
		8	民間事業者名簿への登録に関するファイル	高知県民間事業者の公募及び公表実施要領に基づく民間事業者名簿への登録の審査のために利用する。	1氏名、2年齢・生年月日、3住所・電話番号、4資格	電子及び紙
		9	中央研修に関するファイル	林野庁森林技術総合研修所が実施する研修（中央研修）の受講申請のために利用する。	1氏名、2性別、3所属、4年齢、5最終学歴、6資格、7所属団体	電子及び紙

**個人情報ファイル一覧**

部局等名称	所属等名称	NO.	個人情報ファイルの名称	個人情報ファイルの利用目的	主な記録項目	個人情報ファイルの種別
林業振興・環境部（本庁）	木材産業振興課	1	林業・木材産業改善資金債権管理（正常債権）ファイル	林業・木材産業改善資金の貸付けを行う際に判断材料にするため。	1氏名、2住所・電話番号、3職業・職歴、4財産、5収入、6納税状況、7支出	電子及び紙
		2	林業・木材産業改善資金債権管理（延滞債権）ファイル	林業・木材産業改善資金（旧：林業改善資金）延滞債権の債務者及び連帯保証人の生活、財産・収入等の状況を調査し、償還の促進等、適切な債権管理を行うため。	1氏名、2年齢・生年月日、3住所・電話番号、4FAX、メール、5健康状態、6障害の状況、7身体の状況、8家族状況、9親族関係、10職業・職歴、11資格、12所属団体、13財産、14収入、15納税状況、16公的扶助、17取引状況、18支出	電子及び紙
		3	高知県木材統計ファイル	木材流通の現状把握及び木材需要拡大の業務に必要なため。	1氏名、2性別、3住所・電話番号、4職業・職歴、5所属団体、6取引状況	電子及び紙
		4	土佐の木の住まい普及推進事業ファイル	補助事業者へ補助金支出。県産材PRのために行う、事業対象住宅等の建築事例写真等の収集	1氏名、2住所・電話番号、3口座番号、4財産、5取引状況	電子及び紙
		5	特用林産物生産統計調査ファイル	特用林産物の需給動態の現状把握及び特用林産物の振興業務に必要なため。	1氏名、2性別、3年齢、4住所・電話番号、5家族状況、6職業、7取引状況、8意見・要望9土地の利用状況	電子及び紙
		6	高知県特用林産振興対策事業ファイル	高知県特用林産振興対策事業の実施のため。	1氏名、2収入、3きのこ生産量・売上・生産経費	電子及び紙
		7	こうちの木の住まいづくり助成事業ファイル	補助対象先の確認、補助金の支出	1氏名、2性別、3生年月日、4住所・電話番号、5口座番号、6顔写真、7財産	電子及び紙
		8	木質バイオマス利用促進協議会ファイル	木質バイオマス関係情報の提供や会議開催等の連絡のため。	1氏名、2住所・電話番号、3メールアドレス、4職業・職歴、5所属団体	電子及び紙
		9	こうちエコハウス利用規定・利用申請	高知県環境共生型住宅モデルハウス（エコハウス）の利用を希望する者から本人確認情報を含む利用申請書を受け付けるため。	1氏名、2住所・電話番号、3所属団体	電子及び紙
		10	生産者対象技術向上研修ファイル	県内生産者を対象とした特用林産生産振興に係る研修会の調整及び開催のため	1氏名、2住所・電話番号	電子及び紙
		11	「土佐備長炭応援の店」登録申請	「土佐備長炭応援の店」登録管理のため	1氏名、2住所・電話番号、3生年月日,4メールアドレス	電子及び紙
		12	販売拡大拠点設置事業ファイル	補助要件の確認	1氏名、2住所	電子及び紙

**個人情報ファイル一覧**

部局等名称	所属等名称	NO.	個人情報ファイルの名称	個人情報ファイルの利用目的	主な記録項目	個人情報ファイルの種別
林業振興・環境部(本庁)	環境対策課	1	公害防止組織の整備に関する事務(管理者名簿)	公害防止統括者等の制度を設けることにより、特定工場における公害防止組織の整備を図り、もって公害の防止に資するため。	1.届出者住所 2.電話番号 3.氏名(法人にあっては、名称及び代表者の氏名) 4.工場等の名称 5.工場等の所在地 6.業種 7.資格	電子
		2	地下水水質の汚濁状況の監視調査に関する事務	法令等の規定に基づき、地下水の水質の汚濁状況を監視するため。	1.住所 2.電話番号 3.氏名 4.識別番号 5.井戸所在地 6.井戸深度 7.井戸用途 8.塩水の影響の有無 9.測定年度	電子
		3	税外未収金の滞納者リスト	税外未収金の徴収に関する事務を適正に行うために必要な情報を収集するため。	1識別番号、2氏名、3性別、4年齢・生年月日、5住所・電話番号、6本籍・国籍、7家族状況、8婚姻歴、9親族関係、10職業・職歴、11財産、12収入、13納税状況、14公的扶助、15取引状況、16相続状況、17犯罪歴	電子
		4	佐川町加茂管理型産業廃棄物最終処分場土地登記等委託業務にかかる地権者リスト	処分場整備にあたって買収に必要な土地の地権者を把握するため。	1姓名、2地番、3地目、4地籍、5住所、6登記名義人、7相続(人数)	電子及び紙
		5	自動車リサイクル法登録・許可業者名簿	引取業者及びフロン類回収業者登録簿の閲覧を必要とされる方への利便性の向上を図るとともに、原則事業者が公表すべき解体業及び破碎業についても県が公表し、使用済自動車の再資源化等を促進するため(都道府県知事は、引取業者及びフロン類回収業者登録簿を一般の閲覧に供しなければならないこととされている。)。	1台帳番号、2業者名、3郵便番号、4本店所在地(住所)、5事業所所在地、6電話番号、7登録・許可業種、8登録・許可日、9登録・許可期限	電子
		6	高知県第一種フロン類充填回収業者名簿一覧	第一種フロン類充填回収業者登録簿の閲覧を必要とされる方への利便性の向上を図るとともに、特定製品に使用されるフロン類の管理の適正化のために必要な措置を講ずるため(都道府県知事は、第一種フロン類充填回収業者登録簿を一般の閲覧に供しなければならないこととされている。)。	1 登録番号、2 登録年月日、3 有効期間満了日、4 氏名又は名称及び住所並びに法人にあってはその代表者の氏名、郵便番号及び電話番号、5 事業所の名称、所在地、郵便番号及び電話番号、6 その業務に係る第一種特定製品の種類並びに冷媒として充填しようとするフロン類及び回収しようとするフロン類の種類、7 十分な知見を有する者の資格種別	電子

**個人情報ファイル一覧**

部局等名称	所属等名称	No.	個人情報ファイルの名称	個人情報ファイルの利用目的	主な記録項目	個人情報 ファイルの 種別
水産振興部（本庁）	水産政策課	1	表彰受賞者一覧	表彰事務を円滑に行うため。	1 氏名、2 性別、3 年齢・生年月日、4 住所・電話番号、5 職業・職歴、6 所属団体・役職、7 嘉賞・8 学歴、9 本籍	紙
		2	高知マリンインベーション運営協議会委員名簿	委員との連絡調整、報償費支払い事務	1 氏名、2 生年月日、3 住所・電話番号、4 職業・役職、5 所属団体	紙
		3	高知県漁業基本審議会委員名簿	委員との連絡調整、報償費の支払いに必要な書類の取得	1 氏名、2 生年月日、3 住所・電話番号、4 職業・役職、5 所属団体	紙
		4	漁業近代化資金利子補給対象者名簿	漁業近代化資金の貸付け、利子補給等を実行するため。	1 氏名、2 性別、3 年齢・生年月日、4 住所・電話番号、5 家族状況、6 職業・職歴、7 所属団体、8 財産、9 収入、10 納税状況	紙
		5	沿岸漁業経営再建特別資金利子補給対象者名簿	沿岸漁業経営再建特別資金の貸付け、利子補給等を実行するため。	1 氏名、2 性別、3 年齢・生年月日、4 住所・電話番号、5 家族状況、6 職業・職歴、7 所属団体、8 財産、9 収入、10 納税状況	紙
		6	沿岸漁業経営改善資金利子補給対象者名簿	沿岸漁業経営改善資金の貸付け、保証料補給等を実行するため。	1 氏名、2 性別、3 年齢・生年月日、4 住所・電話番号、5 家族状況、6 職業・職歴、7 所属団体、8 財産、9 収入、10 納税状況	紙
		7	漁業経営維持安定資金利子補給対象者名簿	漁業経営維持安定資金の貸付け、利子補給等を実行するため。	1 氏名、2 性別、3 年齢・生年月日、4 住所・電話番号、5 家族状況、6 職業・職歴、7 所属団体、8 財産、9 収入、10 納税状況	紙
		8	かつお・まぐろ漁業振興資金利子補給対象者名簿	かつお・まぐろ漁業振興資金の貸付け、利子補給等を実行するため。	1 氏名、2 性別、3 年齢・生年月日、4 住所・電話番号、5 家族状況、6 職業・職歴、7 所属団体、8 財産、9 収入、10 納税状況	紙
		9	かつお一本釣漁船建造等支援資金利子補給対象者名簿	かつお一本釣漁船建造等支援資金の貸付け、利子補給等を実行するため。	1 氏名、2 性別、3 年齢・生年月日、4 住所・電話番号、5 家族状況、6 職業・職歴、7 所属団体、8 財産、9 収入、10 納税状況	紙
		10	遊漁船業等振興支援資金利子補給対象者名簿	遊漁船業等振興支援資金の貸付け、利子補給等を実行するため。	1 氏名、2 性別、3 年齢・生年月日、4 住所・電話番号、5 家族状況、6 職業・職歴、7 所属団体、8 財産、9 収入、10 納税状況	紙
		11	沿岸漁業改善資金の債権回収に関する名簿	沿岸漁業改善資金の債権回収等を実行するため。	1 氏名、2 性別、3 年齢・生年月日、4 住所・電話番号、5 家族状況、6 職業・職歴、7 所属団体、8 財産、9 収入、10 納税状況	紙
		12	事業戦略策定支援者一覧	事業戦略の策定を円滑に行うため。	1 氏名、2 年齢・生年月日、3 住所・電話番号、4 職業、5 所属団体、6 経営情報全般	紙
		13	産業振興計画フォローアップ委員会水産業部会部会員名簿	委員との連絡調整	1 氏名、2 住所・電話番号、3 職業・役職、4 所属団体	紙
漁業管理課		1	漁業許可(海面)一覧	高知県漁業調整規則に基づく許可事務	許可者氏名、住所、使用漁船情報（漁船名、登録番号、トン数など）	電子
		2	特別採捕許可(海面)一覧	高知県漁業調整規則に基づく許可事務	許可者氏名、住所、使用船舶情報（船舶名、番号、トン数など）、採捕従事者情報	電子
		3	採捕許可(内水面)一覧	高知県漁業調整規則に基づく許可事務	許可者氏名、住所、使用漁船情報（漁船名、登録番号、トン数など）	電子
		4	特別採捕許可(内水面)一覧	高知県漁業調整規則に基づく許可事務	許可者氏名、住所、使用船舶情報（船舶名、番号、トン数など）、採捕従事者情報	電子
		5	遊漁船業登録事業者一覧	遊適法に基づく事業者の登録事務	登録事業者名、住所、電話番号など	電子

**個人情報ファイル一覧**

部局等名称	所属等名称	No.	個人情報ファイルの名称	個人情報ファイルの利用目的	主な記録項目	個人情報 ファイルの 種別
水産振興部（本庁）	水産業振興課	1	漁業士の認定事務	漁業士認定委員会において漁業士認定を決定する資料とするため。	1識別番号、2氏名、3年齢、4職業・職歴、5所属団体	電子及び紙
		2	新規漁業就業者の参入状況の調査や育成・確保に関する事務	新規漁業就業者の参入状況の確認や新規漁業就業者の育成・確保を図るため。	1氏名、2性別、3年齢、4住所、5出身県、8家族の職業、9職業・職歴、12漁業経験の有無、17応募の動機	電子及び紙
		3	内水面養殖業者名簿	魚類防疫及び養殖技術等の指導に関する情報を提供するため。	1氏名、2住所、3職業・職歴、4財産	電子及び紙
		4	「高知家の魚応援店制度」県内参画事業者一覧	県内事業者の担当者、取り扱っている魚種などを把握し、外商活動に活用するため。	1管理番号、2登録年度、3地域、4事業種別、5事業者名、6代表者、7事業所所在地、8TEL、9FAX、10メールアドレス、11WEBアドレス、12営業時間、13定休日、14担当者名、15担当者TEL、16取り扱っている鮮魚、17取り扱っている養殖魚、18取り扱っている水産加工品、19取り扱っている農畜産物等、20取り扱っている農畜産物等加工品、21取り扱っているその他県産品、22その他事業者の特徴・アピールポイント、23登録状況、24申請日、25抹消日	電子
		5	パートナー店リスト	県産水産物の地消拡大及び観光客へのPRのため、「今日はさかなにしよう」推進パートナー店として登録し、その活動を支援するため。	1登録業者数、2登録店舗番号、3市町村名、4店名、5コピー、6郵便番号、7住所、8電話、9営業時間、10定休日、11駐車場、12web、13業種、14業態、15登録年月日、16備考、17登録取下げ、18事業所名、19代表者、20担当者	電子
		6	R5年高知県メニューフェア当選者次点者リスト	R5年高知県メニューフェアの当選者（次点者）にプレゼント発送を行うため。	1.番号2.コース3.キャンベーンコード4.データID5.希望賞品6.応募口数7.性別 8.都道府県9.満20歳以上か10.年齢11.飲食した店舗名12.飲食したメニュー名（筆記欄）13.飲食した感想14.メールアドレス15.応募日時16.名前17.プリガナ18.郵便番号19.住所20.電話番号	電子
		7	種子島補助金事務関係漁業者名簿	種子島補助金関係事務を行うため	1氏名、2住所	紙
	漁港漁場課	1	沈没・放置船台帳一覧	高知県が管理する漁港の区域内に放置された船舶を記録し、指導対象となる船舶所有者に関する情報及び指導状況を併せて記録する	事務所名、漁港名、放置された施設名、所有者調査実施状況、船舶の種別、船舶番号、船舶名、所有者名、住所、電話番号、指導状況	電子

**個人情報ファイル一覧**

部局等名称	所属等名称	No.	個人情報ファイルの名称	個人情報ファイルの利用目的	主な記録項目	個人情報ファイルの種別
土木部（本庁）	土木政策課	1	浄化槽工事業者登録簿	浄化槽法第23条に基づき登録簿を作成する必要があるため。	1登録番号、2登録年月、3有効期間満了年月日、4氏名又は名称、5代表者氏名、6住所・郵便番号・電話番号、7役員の氏名及び役名、8営業所の名称・所在地・郵便番号・電話番号、10浄化槽設備士の氏名・免状の交付番号	電子及び紙
		2	特例浄化槽工事業者届出簿	浄化槽法第23条に基づき浄化槽工事業者は登録簿を作成する必要があり、特例浄化槽工事業者も浄化槽工事業者に準じて届出簿を作成するもの。	1届出番号、2氏名、名称又は商号、3届出年月日、4許可を受けている建設業及び許可番号	電子及び紙
		3	解体工事業者登録簿	建設工事に係る資材の再資源化等に関する法律第23条に基づき登録簿を作成する必要があるため。	1登録番号、2登録年月、3有効期間満了年月日、4氏名又は名称、5住所・郵便番号・電話番号、6未成年者である場合の法定代理人の氏名及び住所、7法人である場合の役員の氏名及び役名、8法第31条に規定する者（技術管理者）の氏名、9営業所の名称・所在地・郵便番号・電話番号	電子及び紙
		4	県外建設工事入札参加資格者名簿	高知県建設工事競争入札（高知県外に主たる営業所を有する建設業者）参加資格審査要綱第3条第3項に基づく入札参加資格者名簿の作成	1商号、2役職名・代表者名、3所在地、4受任者の所属営業所・役職名・氏名・住所、5電話番号、6FAX、7完工高、8経審点数	電子及び紙
		5	県内測量、建設コンサルタント等入札参加資格者名簿	高知県測量、建設コンサルタント等業務競争入札参加資格審査要綱第2条に基づく入札参加資格者名簿の作成	1商号、2役職名・代表者名、3所在地、4受任者の所属営業所・役職名・氏名・住所、5技術者数、6電話番号、7FAX、8登録の有無、9備考	電子及び紙
		6	県外測量、建設コンサルタント等入札参加資格者名簿	高知県測量、建設コンサルタント等業務競争入札参加資格審査要綱第2条に基づく入札参加資格者名簿の作成	1商号、2役職名・代表者名、3所在地、4受任者の所属営業所・役職名・氏名・住所、5技術者数、6電話番号、7FAX、8登録の有無、9備考	電子及び紙
		7	建設業者監督処分簿	建設業法第29条第2項に基づく建設業者監督処分簿の作成	1商号又は名称、2代表者氏名、3主たる営業所の所在地、4許可番号、5許可を受けている建設業の種類、6処分年月日、7処分を行った者、8根拠法令、9処分の内容、10処分の原因となった事実、11その他参考となる事項	電子及び紙
		8	指名停止措置簿	高知県建設工事指名停止措置要綱に基づく指名停止措置簿を、建設業法に基づく監督処分簿に準じて作成するもの	1商号又は名称、2代表者職氏名、3許可番号、4主たる営業所の所在地、5指名停止期間、6指名停止の理由	電子及び紙
技術管理課		1	高知県優良建設工事施行者表彰応募工事一覧ファイル	表彰者を決める選考を行うため。	1整理番号、2工事番号、3応募企業名、4住所・電話番号、5施工場所、6発注機関名、7建設工事の種類、8工種、9請負金額、10現場代理人氏名、11監理技術者氏名、12主任技術者氏名、13成績評定点、14役員役職名、15役員氏名、16役員性別、17役員生年月日	電子
		2	高知県優良建設工事施工者表彰受賞者ファイル	表彰のための選考結果を把握するため。	1選考種別、2応募企業、3工事番号、4工事名、5発注機関名、6建設工事の種類、7現場代理人氏名、8監理技術者氏名、9主任技術者氏名	電子
河川課	1	水防計画策定に関する事務	水害時の情報収集及び発信のため	①氏名 ②住所 ③識別番号	紙	
	2	河川法に係る占用許可申請者ファイル	占用を審査・許可するための必要事項	1氏名、2住所	紙	
	3	高知県リバーボランティア支援事業、おもてなしの水辺創成事業及び水門管理委託における損害保険に関するファイル	保険会社への事故報告のため。	1住所、2氏名、3電話番号、4年齢、5身体の状況、6振込口座	紙	
防災砂防課	1	砂防指定地内制限行為申請者台帳	制限行為の許可状況を適正に管理するため	1氏名、2住所、3制限行為の場所、行為内容、、行為の面積、渓流名	電子	
	2	急傾斜崩壊危険区域内制限行為申請者台帳	制限行為の許可状況を適正に管理するため	1氏名、2住所、3制限行為の場所、行為内容、、行為の面積、危険区域名	電子	
道路課	1	ふれあいの道づくり支援事業	高知県が管理する道路において、ボランティア活動を行う個人又は団体を認定し支援するため。	1氏名、2住所、3電話番号、4団体名	電子	
	2	事故受付処理簿	事務受付処理状況把握のため。	1番号、2土木事務所名、3路線名、4道路台帳番号、5相手方名称、6事故種別、7事故日、8速報着信日、9調査書報告日、10算定協議書起案日、11算定協議書締結日、12示談書起案日、13行政管理課合議日、14示談日、15専決報告議会、16支払日、17支払額、18相手方過失割合、19備考	電子	
	3	道全協ごうち_大会_出席者名簿	道路整備促進期成同盟会高知県地方協議会の理事会、総会、大会の出席状況把握のため。	1整理番号、2所属、3役職、4氏名、5出席状況、6担当者、7連絡先、8郵便番号、9住所	電子	

**個人情報ファイル一覧**

部局等名称	所属等名称	No.	個人情報ファイルの名称	個人情報ファイルの利用目的	主な記録項目	個人情報ファイルの種別
土木部（本庁）	道路課	4	高知県道路利用者会議_総会_出席者名簿	高知県道路利用者会議の総会の出席状況把握のため。	1利用者会議役職、2氏名、3所属団体役職、4所属団体、5出席状況、6担当者、7連絡先	電子
		5	四国開発幹線自動車道建設期成同盟会_担当者名簿	四国開発幹線自動車道建設期成同盟会の担当者把握のため。	1県名、2所属、3職名、4 氏名、5 メールアドレス、6 連絡先、7 所属住所	電子
	都市計画課	1	開発許可システム	開発許可申請等、都市計画法に基づき申請等を行ったものを記録し、開発許可事務を行うにあたって、開発登録簿の作成及び許可状況を確認するため。	許可番号、許可年月日、許可を受けた者（住所、氏名）等	電子及び紙
		2	被災宅地危険度判定士名簿	大規模な災害発生により県内の宅地が大規模かつ広範囲に被災した場合、又は、他都道府県から被災宅地危険度判定士の派遣要請があった場合に、速やかに被災宅地危険度判定士と連絡を取り、派遣する体制を整えるため。	1登録年度、2登録番号、3氏名、4登録履歴、5有効期限、6勤務先所属、7備考、8判定経験、9生年月日、10自宅郵便番号、11自宅住所、12自宅又は携帯電話番号	電子
		3	屋外広告業登録	屋外広告業登録の事務を遂行するため。	1登録番号、2登録者名、3登録年月日、4登録期間、5法人代表者氏名、6登録者住所、7登録者連絡先、8法人役員氏名、9営業所名、10営業所住所、11営業所連絡先、12業務主任者氏名、13業務主任者資格、14登録事項変更履歴	電子及び紙
	公園上下水道課	1	都市公園施設の設置管理許可、占用、行為の許可	許可申請者を把握するため。	1 氏名、2 住所、3 電話番号、4 申請内容、5 許可条件	電子及び紙
		2	都市公園等の指定管理者に関する事務	指定管理の応募、指定管理者による管理運営の状況を把握するため。	1 氏名、2 住所、3 電話番号、4 応募内容、5 管理運営の状況	電子及び紙
		3	都市公園等の公募設置管理制度に関する事務	公募設置等計画の応募内容、公募設置等予定者の状況、認定計画提出者による管理運営の状況を把握するため。	1 氏名、2 住所、3 電話番号、4 応募内容、5 管理運営の状況	電子及び紙
		4	都市公園等において発生した事故に関する事務	事故に遭われた方の状況の把握	1 氏名、2 住所、3 電話番号、4 事故の発生状況、5 怪我等の状況	電子及び紙
		5	公益法人に関する事務	公益法人の状況を把握するため。	1 氏名、2 住所、3 生年月日	電子及び紙
		6	浄化槽管理土身分証台帳	浄化槽管理土身分証の交付事務を行うため。	1 身分証交付番号、2身分証交付日、3浄化槽管理土名、4浄化槽管理土免許番号、5保守点検業営業所名、6代表者氏名、7郵便番号、8営業所所在地、9営業所電話番号、10保守点検業者登録番号、11保守点検業登録年月日、12有効期限、13みなし有効期限、14受付年月日、15備考	電子
		7	土佐西南大規模公園海のバザール運営に関する事務	運営者を公募するため	1 氏名、2 住所、3 生年月日、4 応募内容	電子及び紙
	住宅課	1	農地所有者等賃貸住宅建設融資利子補給金契約者一覧	農地所有者等賃貸住宅建設融資利子補給金事業の進捗状況を把握するため。	1契約番号、2(変更) 契約年月日、3契約相手方、4事業者名、5郵便番号、6事業者住所、7団地名、8対象戸数、9変更契約、10備考	電子
		2	高知県登録サービス付き高齢者向け住宅一覧	サービス付き高齢者向け住宅の登録状況を把握するため。	1登録番号、2商号・名称又は氏名、3郵便番号、4市町村、5サービス付き高齢者向け住宅の所在地、6登録事業者、7郵便番号、8登録事業者所在地、9戸数、10状況、11立ち入り検査、12管理者連絡先、13Eメール、14更新日、15満了日、16当初登録日、17併設施設、18備考	電子
		3	高知県住宅確保要配慮者円滑入居賃貸住宅登録簿	住宅確保要配慮者の円滑入居賃貸住宅の登録状況の把握及び閲覧に供するため。	1登録番号、2住宅の名称、3住戸番号、4家賃等、5住宅の専用部の設備、6住宅の位置、7住宅の戸数・規模・構造、8竣工の年月、9問合せ先、10申請事業者、11受け入れることとする住宅確保要配慮者の範囲、12登録年月日	電子
		4	高知県居住支援法人指定台帳	住宅確保要配慮者居住支援法人の指定状況を把握するため。	1指定都道府県、2指定番号、3代表者、4指定日、5法人名、6所在地、7業務エリア、8業務内容、9H P、10問合せ先	電子
		5	こうち健康・省エネ住宅推進事業補助金台帳	こうち健康・省エネ住宅推進補助事業の進捗状況を把握するため。	1No.、2氏名、3年度、4申請日、5交付決定日、6交付決定通知文書番号、7工事事業者、8設計者、9申請者住所、10住宅の所在地、11工事種別、12構造、13地上階数、14地下階数、15延べ面積、16工事費、17補助等対象経費、18交付申請額、19自、20至、21期間延長承認申請日_第1回、22期間延長承認決定日_第1回、23期間延長承認番号_第1回、24自(延長後)、25至(延長後)、26事業完了日、27事業実績報告書日付、28額の確定通知書交付確定額、29工事費、30補助等対象経費、31額の確定通知書番号、32額の確定通知日、33支払年月日、34中止・取下げ関係の項目、35エータ-資料受理日アクト受理日内覧会開催日、36エータ-資料アクト内覧会提出依頼日、37備考	電子
		6	宅地建物取引業免許事務ファイル	宅地建物取引業免許申請の審査のために利用する。	1 氏名、2 生年月日、3 性別、4 住所、5 本籍、6 宅地建物取引士登録番号、7 従業者証明書番号、8 就任日	電子

**個人情報ファイル一覧**

部局等名称	所属等名称	No.	個人情報ファイルの名称	個人情報ファイルの利用目的	主な記録項目	個人情報ファイルの種別
土木部（本庁）	住宅課	7	高知県木造住宅耐震診断士登録簿	高知県木造住宅耐震診断士申請の審査のために利用する。	氏名 年齢・生年月日 住所・電話番号 職業・職歴 資格 成績・評価 所属団体	電子及び紙
		8	高知県木造住宅耐震化促進事業者 登録設計事務所登録簿	高知県木造住宅耐震化促進事業者登録 登録設計事務所申請の審査のために利用する。	氏名 年齢・生年月日 住所・電話番号 職業・職歴 資格 成績・評価 所属団体	電子及び紙
	建築指導課	1	建築基準法（仮使用認定）ファイル	法令等の規定に基づき仮使用の認定を適正に行うため。	1申請日、2申請番号、3検査日、4認定日、5認定番号、6申請者氏名、7申請地名地番、8根拠条文、9建築物名称、10仮使用の用途、11申請理由、12仮使用期間、13確認番号、14確認年月日、15法6条区分	電子
		2	低炭素建築物新築等計画に関するファイル	法令等の規定に基づき事務を適正に行うため。	1都道府県番号 2都道府県名 3市区町村名 4新規・変更 5認定番号 6申請の対象とする範囲 7申請年月日 8認定年月日 9延べ面積 10建築物の用途 11棟数 12非住宅部分の用途 13工事種別 14構造種別 15建築物全体のエネルギーの使用の効率性 16法第54条2項に基づく申出の有無 17通常の床面積を超える部分 18住戸のエネルギーの使用の効率性 19地域区分 20その他基準（住宅用）21その他基準（非住宅用）22太陽光発電 23技術的審査の有無 24備考	電子
		3	建築物エネルギー消費性能向上計画認定及び建築物のエネルギー消費性能基準適合認定に関するファイル	法令等の規定に基づき事務を適正に行うため。	1受付番号 2申請者の住所又は主たる事務所の所在地 3申請者の氏名又は名称代表者の氏名 4地名地番 5所管行政庁名 6新規・変更 7認定番号 8申請の対象とする範囲 9申請年月日 10認定年月日 11延べ面積 12建築物の用途 13棟数 14非住宅部分の用途 15工事種別 16構造種別 17基準令附則第3条又是第4条の適用の有無 18竣工年月日 19地域区分 20建築物のエネルギー消費性能 21法第30条2項に基づく申し出の有無 22通常の床面積を超える部分 23専用部分の床面積 24住戸のエネルギー消費性能 25太陽光発電 26技術的審査の有無 27備考	電子
		4	建築物エネルギー消費性能適合性判定、建築物のエネルギー消費性能の確保のための構造及び設備に関する計画の届出に関するファイル	法令等の規定に基づき事務を適正に行うため。	1受付番号 2受付年月日 3処理年月日 4届出の別 5元受付番号 6建築主氏名 7建築主住所 8建築主電話番号 9設計者氏名 10設計者勤務先 11設計者電話番号 12施設名称 13地名地番 14建築物の階数 15建築物の用途 16工事種別 17建築物の床面積 18構造 19備考	電子
		5	建築士法（建築士事務所に関する情報）ファイル	建築士法に基づく建築士事務所に関する事務を適正に行うために利用	1新規登録年月日 2登録都道府県名 3登録番号 4登録年月日 5事務所資格区分 6事務所名称 7事務所所在地 8事務所電話番号 9事務所FAX番号 10法人名称（個人・法人区分）11所在地（個人・法人区分） 12電話番号（個人・法人区分） 13FAX番号（個人・法人区分） 14氏名（法人役員） 15性別（法人役員） 16役職（法人役員） 17生年月日（法人役員） 18建築士氏名（管理建築士） 19建築士資格区分（管理建築士） 20建築士登録番号（管理建築士） 等	電子
		6	建築基準適合判定資格者に関するファイル	建築基準適合判定資格者に関する事務を適正に行うために利用	1登録番号、2氏名、3所属	電子
		7	耐震診断義務付け建築物（沿道建築物）ファイル	耐震改修促進法に基づく耐震診断義務付け建築物（沿道建築物）の耐震診断の実施とその結果の報告の事務処理をするために利用する。	1建築物名、2所有者名、3連絡者、4所有者住所、5建築物所在地、6階数、7用途、8構造、9建築年月日	電子
		8	耐震診断義務付け建築物（防災拠点建築物）ファイル	耐震改修促進法に基づく耐震診断義務付け建築物（防災拠点建築物）の耐震診断の実施とその結果の報告の事務処理をするために利用する。	1所有者名、2建築物の名称、3所在地、4用途、5災害時の用途、6階数、7構造、8延べ面積、9建築着工年月日	電子