

高知県電子申請サービス利用ガイド
(高知県福祉指導課介護指導担当版・令和4年5月19日時点)

《 目次 》

- 1 高知県電子申請サービスの活用について p. 2
- 2 高知県電子申請サービスへのアクセス p. 2
- 3 提出書類の様式 p. 3
- 4 利用者情報登録（利用者IDの取得） p. 3
- 5 各種申込み p. 5
- 6 申込内容の確認と修正 p. 13
- 7 困った時の対処法 p. 15

【担当者】

高知県 子ども・福祉政策部 福祉指導課 介護指導担当

住 所：〒780-8570

高知県高知市丸ノ内1-2-20

TEL：088-823-9639

FAX：088-823-9127

メール：060601@ken.pref.kochi.lg.jp

1 高知県電子申請サービスの活用について

高知県福祉指導課介護指導担当が実施する指導監査等においては、サービス事業者に対して報告や書類の提出を求めています。事務の迅速化や効率化、サービス事業者の負担軽減等を目的として、パソコンから24時間利用可能な「高知県電子申請サービス」での各種申込み（報告や書類の提出）の受付を開始しました。サービス事業者におかれましては、指導監査等に際し、「高知県電子申請サービス」の積極的な活用をお願いします。

2 高知県電子申請サービスへのアクセス

高知県電子申請サービスへは、お使いのインターネットブラウザに次のURLを入力してアクセスするか、高知県福祉指導課ホームページの「介護保険施設等指導監査様式」のページに掲載中のリンクからアクセスしてください。

【高知県電子申請サービス】

https://s-kantan.jp/pref-kochi-u/offer/offerList_initDisplay.action



【高知県福祉指導課ホームページ：介護保険施設等指導監査様式】

<http://www.pref.kochi.lg.jp/soshiki/060601/kaigo-yoshiki.html>



3 提出書類の様式

指導監査等で提出が必要な書類の一部については、様式を公開しています。提出書類の様式は、先ほどの高知県福祉指導課ホームページの「介護保険施設等指導監査様式」のページ（※本ガイド2ページを参照）と後述する高知県電子申請サービスの各種手続きの「手続き説明」のページ（※本ガイドの7ページを参照）の両方に掲載していますので、必要に応じてダウンロードしてください。なお、掲載している様式の内容はどちらのページからダウンロードしても同じものです。

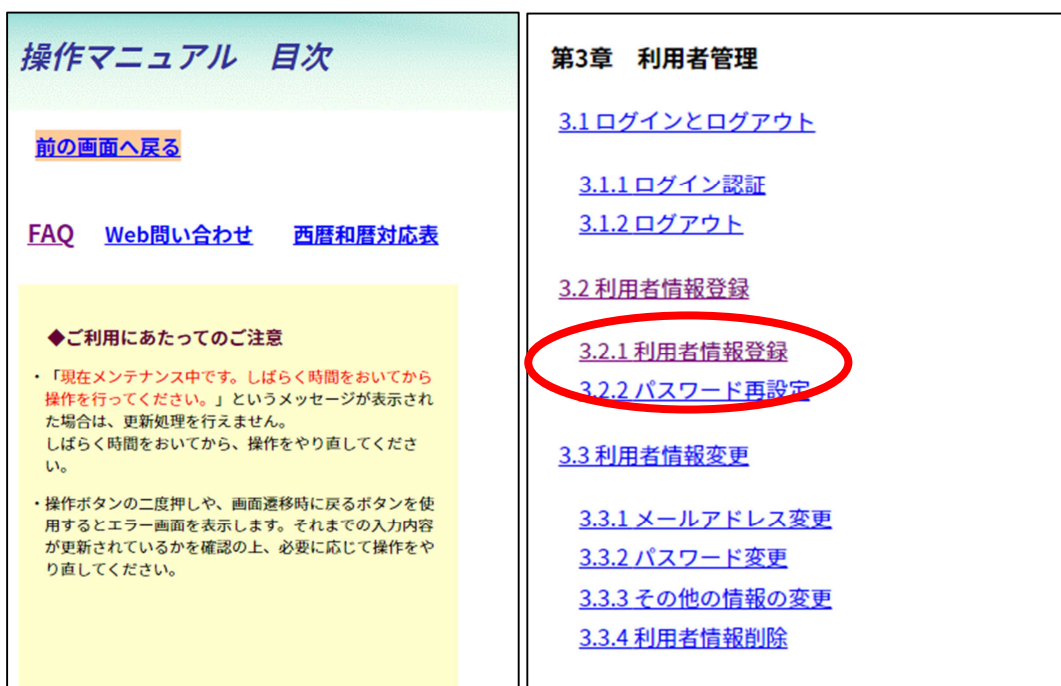
4 利用者情報登録（利用者IDの取得）

高知県電子申請サービスを利用するに当たり、最初に利用者情報登録（利用者IDの取得）を次の手順で行ってください。なお、利用者情報登録（利用者IDの取得）にはメールアドレスが必要ですのでご準備のうえ、登録を行ってください。また、登録したパスワードについては、他人に知られることがないように、かつ自分でも忘れてしまうことがないように、大切に保管してください。

- ① トップページ右上の「利用者登録」をクリックし、表示されるページに従って手続きを進めてください。



- ② 利用者情報登録（利用者IDの取得）で困ったことがあれば、トップページ右側の「ヘルプ」をクリックすると、「操作マニュアル 目次」のページが表示されるので、同ページを下にスクロールし、「3.2.1 利用者情報登録」をクリックして操作手順を確認してください。



5 各種申込み

高知県電子申請サービスで利用者情報登録（利用者IDの取得）を行った後、各種申込み（報告や書類の提出等）を次の手順で行ってください。

- ① 高知県電子申請サービスのトップページ右上にある「ログイン」をクリックしてください。



- ② 「利用者ログイン」のページが表示されますので、登録した利用者IDとパスワードを入力し、ページ下部の「ログイン」をクリックしてください。

- ③ ログイン後、再度トップページが表示されますので、検索キーワードの欄に申込みを行いたい手続きの名称を入力し、同ページ下部の「絞り込みで検索する」をクリックしてください。なお、申込みが必要な手続きについては、指導監査等の実施通知（事前に指導監査等の実施をお知らせする通知）や結果通知（指導監査等を実施した後にその結果をお知らせする通知）に記載しています。

本ガイドでは手続きの例として「介護保険法等に基づく指導又は監査等に係る報告」を表示しています。

検索項目を入力（選択）して、手続きを検索してください。

検索キーワード	<input type="text" value="介護保険法等に基づく指導又は監査等に係る報告"/>	<input type="checkbox"/> 類似語検索を行う
カテゴリー選択	<input type="text" value="▼"/>	
利用者選択	<input type="checkbox"/> 個人が利用できる手続き	<input type="checkbox"/> 法人が利用できる手続き

【現在公開中の手続き】

- ・ 介護保険法等に基づく指導又は監査等に係る報告

https://s-kantan.jp/pref-kochi-u/offer/offerList_detail.action?tempSeq=2830

※運営（実地）指導、監査、業務管理体制の確認検査以外の手続きを除く。

※上記の各URLを用いて各手続きに直接アクセスすることもできます。

- ④ 検索した手続きが表示されますので、当該の手続きをクリックしてください。

手続き一覧

2022年05月09日 09時27分 現在

並び替え 受付開始日時 降順 ▼ 表示数変更 20件ずつ表示 ▼

1

介護保険法等に基づく指導又は監査等に係る報告

受付開始日時 2022年05月09日09時00分
受付終了日時 随時

1

- ⑤ 選択した手続きについて「手続き説明」のページが表示されますので、説明内容や利用規約等、表示されている事項を確認のうえ、ご理解いただけましたら同ページ下部の「同意する」をクリックしてください。なお、この「手続き説明」のページに提出書類の様式を掲載していますので、必要に応じてダウンロードしてください。

手続き申込

🔍 手続き選択をする ✉️ メールアドレスの確認 📝 内容を入力する 📄 申し込みをする

🎨 配色を変更する
🔍 文字サイズを変更する
🔗 ヘルプ
📄 FAQ
💬 問い合わせフォーム
⬆️ 上へ
⬆️ 下へ

手続き説明

下記の内容を必ずお読みください。

手続き名	介護保険法等に基づく指導又は監査等に係る報告
説明	高知県福祉指導課が実施する介護保険法又は障害者総合支援法に基づく指導又は監査等について、次のとおり該当する書類を提出してください。 【事前提出書類】 実施通知（事前に指導又は監査の実施をお知らせする文書）に記載している事前提出書類を期限までに提出してください。

「同意する」ボタンをクリックすることにより、この説明に同意いただけたものとみなします。
登録した情報は当サービス内でのみ利用するものであり、他への転用・開示は一切行いません。

上記をご理解いただけましたら、同意して進んでください。

< 一覧へ戻る 同意する >

- ⑥ 「申込」のページが表示されますので、各項目に必要な事項を入力してください。

申込

選択中の手続き名：介護保険法等に基づく指導又は監査等に係る報告 問合せ先 [+開く](#)

申請者（本部法人）名 必須

申請者（本部法人）名を入力してください。

- ⑦ 提出書類（電子データ）の項目については、まず「添付ファイル」をクリックしてください。

提出書類（電子データ） 添付ファイル 必須

提出書類（電子データ）を添付してください。

[確認へ進む >](#)

- ⑧ 「添付ファイル」のページが表示されますので、「ファイルの選択」をクリックしてください。

添付ファイル

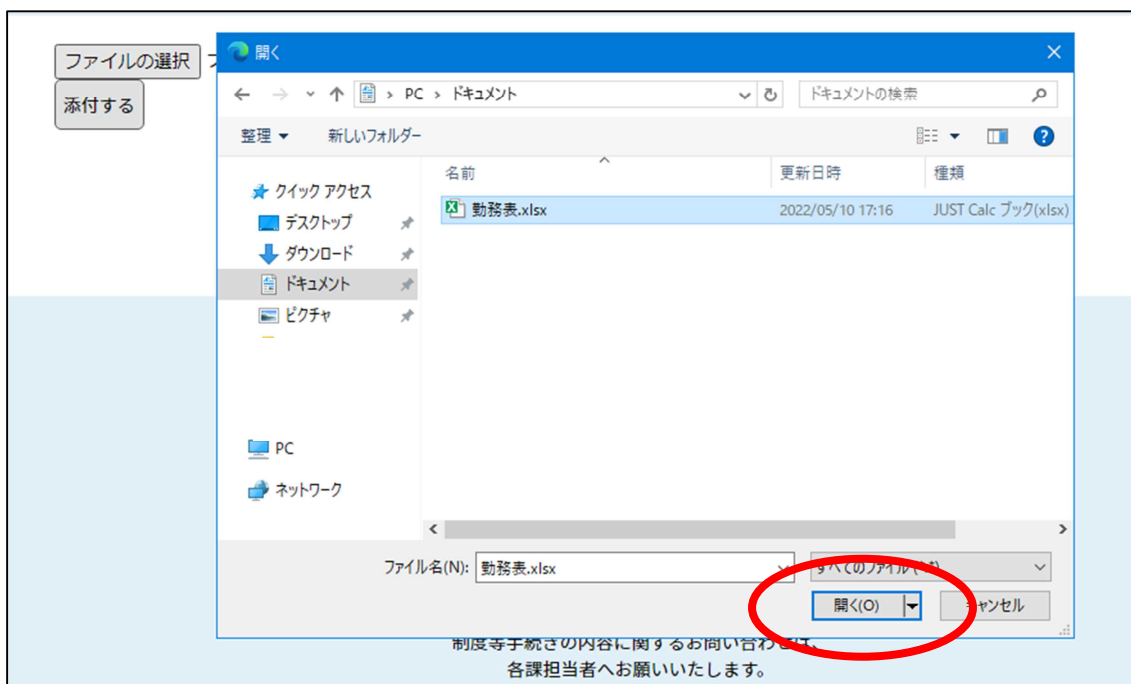
ファイルを選択してください

ファイルの選択 ファイルが選択されていません

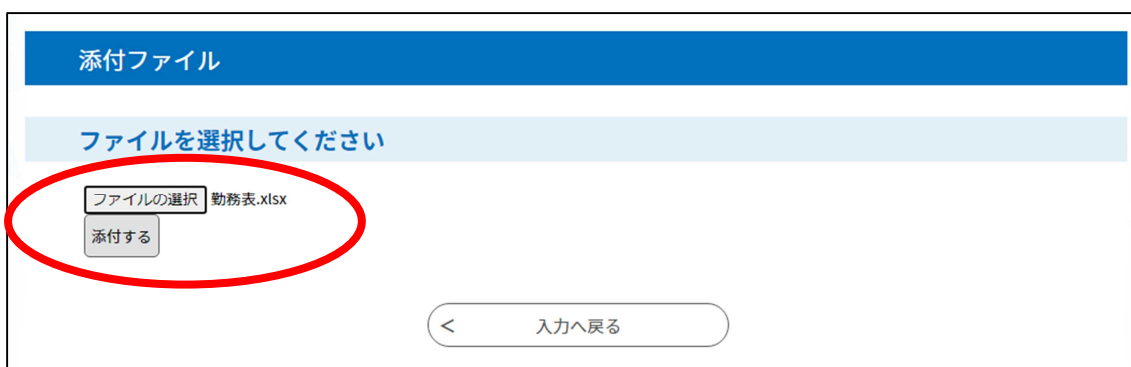
添付する

[< 入力へ戻る](#)

- ⑨ お使いのパソコンに保存されているデータを参照するための小さいページが表示されますので、提出するファイル（書類）を選択し、「開く」をクリックしてください。



- ⑩ 選択したファイル（書類）が「ファイルの選択」の右側に表示されます。表示されたファイル名に間違いがなければ、「添付する」をクリックしてください。複数のファイル（書類）を添付する場合は、⑧～⑩の作業を繰り返してください。



- ⑪ ファイルを選択する作業（⑧～⑩の作業）を終えたら、「添付結果」の欄に添付したファイルが正しく表示されていることを確認し、同ページ下部の「入力へ戻る」をクリックしてください。

添付ファイル

ファイルを選択してください

ファイルの選択 ファイルが選択されていません

添付する

添付結果

勤務表.xlsx 削除

< 入力へ戻る

- ⑫ 「申込」のページが再度表示されますので、同ページ下部の「確認へ進む」をクリックしてください。

提出書類（電子データ） 添付ファイル 必須

提出書類（電子データ）を添付してください。

勤務表.xlsx

確認へ進む >

- ⑬ 「申込確認」のページが表示されますので、入力した内容や添付したファイル（書類）に間違いがないか確認のうえ、間違いがなければ同ページ下部の「申込む」をクリックしてください。間違いがあった場合は、「入力へ戻る」をクリックして「申込」のページに戻り、入力内容を修正（⑥～⑫の作業）してください。

申込確認	
介護保険法等に基づく指導又は監査等に係る報告	
申請者（本部法人）名	テスト社会福祉法人福祉指導課
事業所・施設名	ヘルパーステーション福祉指導課
電話番号	0888239639
メールアドレス	060601@ken.pref.kochi.lg.jp
担当者職名	管理者
担当者氏名	福祉 太郎
提出書類（電子データ）	勤務表.pdf



- ⑭ 「申込完了」のページが表示されます。同ページには、申込みの整理番号とパスワードが表示されますので、メモを取る等して保管してください。なお、この整理番号とパスワードは申込状況を確認する場合等に利用するものですので、他人に知られないように注意して保管してください。また、申込みをした時に、別途申込みを受け付けたことについてメールをお送りします。当該のメールにも整理番号とパスワードを記載していますので、注意して保管してください。

申込完了	
介護保険法等に基づく指導又は監査等に係る報告の手続きの申込を受付しました。	
下記の整理番号とパスワードを記載したメールを送信しました。	
メールアドレスが誤っていたり、フィルタ等を設定されている場合、 メールが届かない可能性があります。	
整理番号	
パスワード	

- ⑮ 高知県電子申請サービスの利用を終えた後は、必ずログアウトを行ってください。ログアウトについては、トップページ右上の「ログアウト」をクリックすると「利用者ログアウト確認」のページが表示されますので、同ページ右下の「ログアウトする」をクリックしてください。



- ⑯ 高知県電子申請サービスで申込みを行った後、提出書類が不足している等不備がある場合は、介護指導担当よりご連絡差し上げますので、申込内容の修正等必要な対応をお願いします。

6 申込内容の確認と修正

申込みを行った後、申込内容等を確認又は修正する場合は、次の手順で行ってください。

- ① 高知県電子申請サービスにログイン後、トップページ上部の「申込内容照会」をクリックしてください。



- ② 「申込一覧」のページが表示されますので、確認したい申込の整理番号等を入力（※いずれかのみでかまいません。）し、「検索」をクリックしてください。なお、検索前に同ページを下にスクロールすると、受付中の全ての申込みの一覧が表示されていますので、そこから確認したい申込みを探すこともできます。

- ③ 同ページ下部に、検索した申込みが表示されますので、表示された申込みの右側にある「詳細」をクリックしてください。

2022年05月09日 09時44分 現在

並び替え ▼ 表示数変更 ▼

1

整理番号	手続き名	問い合わせ先	申込日時	処理状況	操作
	介護保険法等に基づく指導又は監査等に係る報告	高知県子ども・福祉政策部福祉指導課 介護指導担当	2022年5月9日9時	処理待ち	詳細 >

1

- ④ 「申込詳細」のページが表示されます。同ページを下にスクロールすると、申込内容等を確認できます。

申込内容照会

申込詳細

申込内容を確認してください。

手続き名	介護保険法等に基づく指導又は監査等に係る報告
整理番号	
処理状況	処理待ち
処理履歴	2022年5月9日9時40分 申込

- ⑤ 申込内容を修正する場合は、「申込詳細」のページ下部にある「修正する」をクリックして、修正してください。なお、申込内容の修正については、本ガイドの「4 各種申込」の⑥～⑭の工程と同じ作業を行ってください。

担当者職名	管理者
担当者氏名	福祉 太郎
提出書類（電子データ）	勤務表.pdf 人員基準チェックシート.pdf

※確認後、必ずブラウザを閉じてください。
※申込んだ内容を修正する場合は、【修正する】ボタンを選択してください。

[< 一覧へ戻る](#) [再申込する >](#)
[修正する >](#) [取下げる >](#)

7 困った時の対処法

高知県電子申請サービスの操作について質問がある場合は、トップページ右側の「ヘルプ」又は「FAQ」をご覧ください。「ヘルプ」又は「FAQ」を見ても解決しない場合やその他指導監査等について質問がある場合は、本ガイド1ページ目に記載している高知県福祉指導課介護指導担当まで電話、メール又はFAXにてお問い合わせください。なお、電話でのお問い合わせは、原則平日（※土日祝日と年末年始を除く日）の8時30分から17時15分までをお願いします。

【高知県】 電子申請サービス

ログイン 利用者登録 予約手続き

申請団体選択 申請書ダウンロード

手続き申込 申込内容照会 審査署名検証

いつでも、どこでも、行政手続きをインターネットで行うことができます

手続き申込へ

ヘルプ FAQ

上へ 下へ