

【別表2】申請書類

《高知県新型コロナウイルス感染症対策臨時給付金 申請書類》

1 申請書（様式1）

(1) 申請する月に「○」を付けて申請書を提出してください。

※営業時間短縮要請の対象事業者については、令和4年2月で申請してください。

※申請日を忘れずに記入してください。

※個人事業主の場合は、振込先の口座は申請者本人の口座に限ります。

また、法人の場合は、当該法人の口座に限ります。

2 該当要件申告書（様式2）

※いずれか該当する内容の□に☑（チェック）を入れ、影響内容等を記載してください。

3 売上減少等の証明申請書（様式3）

(1) 申請する月に「○」を付けて申請書を提出してください。

(認定支援機関、県内の農業協同組合及び漁業協同組合等が証明したものに限りま
す。)

※営業時間短縮要請の対象事業者については、令和4年2月で申請してください。

(2) 認定支援機関等への依頼にあたっては、売上高を確認できる以下の書類をご提出ください

ア. 対象期間の売上高が分かる書類

- ・売上台帳等の売上高の分かる書類

イ. 以下の「a」及び「b」の売上高が分かる書類

a. 平成31年、令和2年又は令和3年のいずれかの上記「ア」と同月の売上高

b. 上記「a」の月の売上高が含まれる事業年度の年間売上高

【法人の場合】

① 「法人税申告書別表第一(各事業年度の所得に係る申告書)」及び「法人事業概況説明書」の控え

② 売上台帳等の売上高の分かる書類

※「①」において、「②」の売上高が分かる場合は、「②」は省略可

【個人事業主の場合】

<確定申告が青色申告の方>

- ① 「所得税確定申告書(申告書B)第一表」及び「青色申告決算書」の控え
 - ② 売上台帳等の売上高の分かる書類
- ※「①」において、「②」の売上高が分かる場合は、「②」は省略可

<確定申告が白色申告の方>

- ① 「所得税確定申告書(申告書B)第一表」の控え
- ② 売上台帳等の売上高の分かる書類

<確定申告をしていない方で住民税(市民税・県民税)の申告をしている方>

- ① 「市民税・県民税申告書」の控え
- ② 売上台帳等の売上高の分かる書類

【注意事項】

<確定申告書>

◆税務署の收受日付印が押印されたもの(e-Taxにより申告した場合は、受付日時が印字されたもの)を提出してください。

※令和3年の対象期間の事業収入を用いる場合で、確定申告がお済みでない方は、下記の経理帳簿等をご用意ください。

【例】令和3年分の確定申告に向け作成した年間売上高がわかる申告書や経理帳簿等

◆e-Taxによる申告であって、受付日時が印字されていない場合は「受信通知(メール詳細)」又は電子申告申請書等完了報告書を添付してください

※青色申告会の受付印のみでは受付できません。

※上記のいずれも存在しない場合は下記の書類を提出してください

①税務署にて閲覧申請手続きを行い、提出済みの確定申告書(收受日付印の押印有り)をカメラなどで撮影したもの

※窓口にて当給付金の申請に必要である旨を必ずお伝えください

②税理士による署名がなされた確定申告書

③個人事業主の場合は、「納税証明書(その2所得金額用)」(事業所得金額の記載のあるもの)

<市民税・県民税申告書>

◆受付日が入った市役所の受付印があるものを提出してください。

4 誓約書(様式4)

※日付は申請日と同じ日付としてください。

※所在地、屋号名、法人名及び代表者職・氏名の欄は、必ず自署でお願いします。

5

(1) 法令等が求める営業に必要な許可等を取得のうえ、事業を運営していることが分かる書類 (写しで可)

(2) 住所がわかる本人 (法人の場合は法人代表者) 確認書類 (写しで可)
運転免許証、パスポート、保険証、マイナンバーカード (表面のみ) など

6 振込先口座と口座名義がわかる通帳等の写し

※申請書 (様式1) に記載した振込先の情報 (金融機関名、支店名・支所、口座番号、口座名義人 (カタカナ) など) が確認できる通帳等の写しを添付してください。

※上記の申請書類のほか、必要に応じて追加の書類の提出及び説明を求めることがあります。

※提出していただいた申請書類は返却しません。

※申請書類一式は、ボールペンで記載してください。(消せるボールペンは不可。)

※A4片面印刷とし、ホッチキス等で止めないでください。

(参考) 必要書類の一覧表

記入する書類	申請書 (様式1)	○
	該当要件申告書 (様式2)	○
	売上減少等の証明申請書 (様式3)	○
	誓約書 (様式4)	○
添付する書類	法令等が求める営業に必要な許可等を取得のうえ、事業を運営していることが分かる書類	○
	住所がわかる本人 (法人の場合は法人代表者) 確認書類	○
	振込先口座と口座名義が分かる通帳等の写し	○