

## 事業継続計画 行動計画書

### 1. 「行動計画書」の目的

本計画書は、事業継続マネジメント規程を受け、「南海トラフ巨大地震」を想定し、須崎くろしお病院の「優先業務」の継続並びに中断した場合における早期業務再開のための具体的な各種対応策を定めるものである。

なお、本計画書は「南海トラフ巨大地震」以外の地震災害にも応用可能であり、地震発災時には本計画書を参照し事業継続に努めることとする。

### 2. 想定シナリオ及び具体的な被害想定等

#### (1) 想定シナリオ

「南海トラフ巨大地震」

※ 被害想定は、高知県被害想定「平成 24 年 12 月 10 日公表」に準じる。

須崎くろしお病院では最大震度 6 強が想定される。

#### (2) 具体的な被害想定

##### ① 主要建物の震度・津波・状況

BCP は発生頻度の高い L1 想定で作成した。避難想定は L2 を中心とする。

自施設に被害は発生するが、ライフラインの途絶等、一定程度の被害が発生しつつも安全性が確保されているため、救護活動を展開するケース

| 建物名 | 建物概要     |       | 震度  | 津波          | 影響                             |
|-----|----------|-------|-----|-------------|--------------------------------|
| 本館  | 昭和 60 年築 | 新耐震基準 | 6 強 | 浸水深<br>3～5m | 非構造材で被害が発生するも、<br>建物自体の安全性は確保。 |
| 新館  | 平成 12 年築 |       |     |             |                                |

## ② ライフラインへの被害想定

| 項目         | 被害想定                    | 現状  | 当院への主な影響              |
|------------|-------------------------|---|-----------------------|
| 電気         | ・復旧に3日程度                | 自家発電装置設置済<br>燃料備蓄量3日分<br>(上限 6000 から下限 3000ℓ) | 3日間は非常電源<br>環境下となる    |
| ガス         | ・1～2箇月程度                | —   | ボイラーが使用不可             |
| 水道<br>(上水) | ・復旧に1箇月以上<br>・翌日後に給水車到着 | 受水槽で1日分<br>(耐震化済、50t)                         | 当日は断水し受水槽分<br>以外使用不可  |
| 水道<br>(下水) | ・1箇月以上                  | 災害用トイレを備蓄                                     | 災害用トイレ以外<br>使用不可      |
| 通信         | ・当日は輻輳で使用不可<br>・以降順次復旧  | ・衛星電話1台設置<br>・防災無線1台設置                        | 当日は左記の通信手段<br>以外使用不可能 |

## 3. 事業継続の基本構想

「南海トラフ巨大地震」に際しては、公共インフラの停止及び医療機器への被害により優先業務の遂行に必要となる経営資源の使用に大幅な制約を受けることとなる。また、医療機関の特性として特殊技能をもつ専門職の参集の確保が大きな課題となる。

このような状況下において、医療機関に課せられている社会的責任の遂行に資するため、須崎くろしお病院における経営資源投入の優先順序、継続または早期に再開すべき「継続すべき通常業務」と目標復旧時間をあらかじめ定めると共に、発災時には迅速かつ円滑に災害対策本部を設置し、各種対応策を的確に発動し得る体制を確立することを基本とする。

また、計画的な事前対策の実施、災害時の対応要領に関する教育・訓練の励行と同成果の反映並びに情勢の変化に対応した見直し等、事業継続に係わる継続的な改善に積極的に取り組むことを重視する。

### (1) 時系列毎の対応イメージ

別紙・災害時【レベル3】対応フローチャートの通り

### (2) 「優先業務」及びその目標復旧時間の選定

アクションカード目次の通り

### (3) 事業継続の実行体制

#### ① 事業継続の実行組織

発災時における事業継続の本部組織として災害対策本部を設置するものとする。

「災害対策本部」の組織編成並びに役割分担は以下のとおりとする。

|                |        |
|----------------|--------|
| 災害対策本部アクションカード | 災害レベル3 |
|----------------|--------|

災害直後から72時間までを活動対象とする。以降は災害対策本部長の指示による。

| 【情報収集と伝達】        | 院長 | 看護部長 | 事務長 | 庶務課長 |
|------------------|----|------|-----|------|
| ①災害状況の把握         | ○  | ○    | ○   | ○    |
| ②災害レベルの決定        | ○  |      |     |      |
| ③院内放送            | ○  |      | ○   |      |
| ④県・市・消防・DMATとの連絡 | ○  |      | ○   | ○    |
| ⑤マスコミ対応          |    |      | ○   |      |

| 【判断と指示】                 | 院長 | 看護部長 | 事務長 | 庶務課長 |
|-------------------------|----|------|-----|------|
| ①被災者傷病者の受け入れ            | ○  | ○    | ○   | ○    |
| ②他医療機関からの転送患者受け入れ       | ○  |      |     |      |
| ③他医療機関からの転送依頼           | ○  |      | ○   |      |
| ④一般外来中止                 | ○  |      | ○   | ○    |
| ⑤一次、二次救急制限の検討と判断        | ○  |      | ○   |      |
| ⑥予定手術延期                 | ○  |      | ○   |      |
| ⑦院内在院職員招集               | ○  |      | ○   |      |
| ⑧院外職員招集                 | ○  |      | ○   |      |
| ⑨エリアの設置                 | ○  |      | ○   |      |
| ⑩医療チーム（DMAT・救護班）の待機及び出動 | ○  |      | ○   |      |

| 【医療チームの待機及び出動】       | 院長 | 看護部長 | 事務長 | 庶務課長 |
|----------------------|----|------|-----|------|
| ①待機及び派遣要員決定（フロー図A参照） | ○  | ○    | ○   |      |

| 【判断と指示】                  | 院長 | 看護部長 | 事務長 | 庶務課長 |
|--------------------------|----|------|-----|------|
| ①治療・入院・手術広域搬送のマネジメント     | ○  | ○    | ○   | ○    |
| ②搬送受け入れ可能人数の把握とベッドコントロール | ○  | ○    |     | ○    |
| ③手術受け入れ可能人数の把握           | ○  |      |     | ○    |
| ④参集職員の登録と配置（書式3・4）       |    | ○    | ○   | ○    |
| ⑤被災患者受け入れ一覧表作成（書式5）      |    |      |     | ○    |
| ⑥ボランティア登録と配置（書式6・7）      |    |      |     | ○    |
| ⑦近隣施設より受け入れ調整（書式8）       |    | ○    |     | ○    |
| ⑧各エリアの必要物品の調達・配置         |    |      | ○   | ○    |
| ⑨各診療エリアの巡回・状況把握          |    | ○    |     | ○    |
| ⑩在院外来患者誘導と対応             |    |      | ○   | ○    |

② 「災害対策本部」の設置基準

須崎くろしお病院の「災害対策本部」の設置基準は以下のとおりとする。災害対策マニュアルレベル3の通り以下に定める。

- i 高知県内に、震度5強以上の地震が発生したとき。
- ii 気象業務法に基づく津波警報が高知県沿岸に発表されたとき。
- iii その他、必要が認められるとき。

③ 「災害対策本部」の設置場所

発災時における「災害対策本部」の設置場所を「4階リハビリ室」とする。  
なお、「災害対策本部」設置場所の変更については、災害対策本部長が決定する。

④ 「事業継続計画」の発動

「事業継続計画」の発動決定権者を「災害対策本部長」とする。災害対策本部長は以下の事象が発生した場合に「事業継続計画」を発動する。

- i 震度5強以上の大規模震災が高知県内において発生した場合。  
アクションカード No. 40 に参集基準に準じる。
- ii 院長もしくはその代行者からBCP発動が指示された場合
- iii その他経営層において、BCP発動の必要性が認められ、発動が指示された場合

⑤ 須崎くろしお病院における災害対策本部長の代行順位

院長不在時等における代行順位を次のとおりとする。

- i 副院長(夜間:当直医師)
- ii 事務長
- iii 看護部長

## 4. 「優先業務」の実施方法

経営資源の投入等に大幅な制約を受ける状況下における須崎くろしお病院の「優先業務」については具体的な手順を後述のアクションカードにて定めるものとする。

## 5. 事業継続のための事前対策実施スケジュール

非常時における円滑な事業継続に資するため、平常時から実施しておくべき事前対策は別紙(③事前対策チェックリスト)のとおりである。

## 6. 今後の検討課題等

現状の課題は、以下のとおりである。今後、所属長会議等の場にて審議を実施し、課題の解決のための具体策及び経営判断を検討するものとする。

別紙（懸案一覧・物品購入リスト）参照。

## 7. 本計画の改廃経緯

平成 27 年 2 月 20 日制定

**(1) 人員数概要**

|        | 総数<br>(職員) | 昼間 | 夜間            |
|--------|------------|----|---------------|
| 医師     | 15         | 15 | 1名<br>オンコール6名 |
| 看護師    | 105        | 52 | 12名           |
| コメディカル | 75         |    |               |
| 事務     | 15         | 15 | 1名            |

**(2) 代替診療スペース**

| 項目              | 有無 | 方法             | 可能収容人数 |
|-----------------|----|----------------|--------|
| 空床確保の可否         | 有り | 軽症患者を待機スペースに移動 | 約10床   |
| 屋外診療<br>スペースの有無 | 無し | テント購入予定        |        |

**(3) 備蓄品**

## ① 食用備蓄品一覧

## 【職員用】

| 品目         | 量    | 人数換算(算定根拠) |
|------------|------|------------|
| ミール冷凍      | 40人分 | 40名×9食     |
| ミレーフライ5年保存 | 20 缶 |            |

## 【患者用】

| 品目       | 量     | 人数換算(算定根拠)   |
|----------|-------|--------------|
| サバイバルフーズ | 200食  |              |
| 米        | アルファ米 | 160×3日半 1日2食 |
| 水        |       |              |

## ② トイレ等の備蓄状況

組み立て式簡易トイレ：0台

**(4) 医療品在庫概要**

## ① 医薬品在庫概要

(高知県医薬品備蓄一覧参照・保管は新館4階健診センター)

## ② 優先供給契約の概要

(アクションカード No. 87・88・89 参照)

## (5) 建物

### ① 建物

| 建物名 | 建築年 | 免震・制震設計の有無 |
|-----|-----|------------|
| 本館  | 29年 | 無          |
| 新館  | 14年 | 無          |

### ② 昇降機の状況

| 設置場所 | 自動停止機能の有無 | 保守業者及び連絡先  |
|------|-----------|------------|
| 受付横  | 自動停止      | [REDACTED] |
| 新館側  | 自動停止      |            |
| 売店側  | 自動停止無     |            |

### ③ 設備固定等の状況

|               |          |
|---------------|----------|
| 設備・什器等の固定の状況  | 外来・リハビリ科 |
| ガラス飛散防止処置等の状況 | 無        |

## (6) 電気

|                   |             |
|-------------------|-------------|
| 契約事業者             | [REDACTED]  |
| 受電形態              | 高圧受電        |
| 受電設備耐震化有無         | 無           |
| 受電設備保守業者、連絡先      | [REDACTED]  |
| 自家発電設備 接続先        | [REDACTED]  |
| 自家発電 発電量          | 300KW       |
| 自家発電装置連続稼動可能時間    | 補給できれば無限    |
| 自家発電設備備蓄燃料量       | 3000～60000ℓ |
| 自家発電設備燃料優先供給契約の有無 | 無           |
| 自家発電設備保守業者及び連絡先   | [REDACTED]  |

**(7) 上水道**

|           |         |
|-----------|---------|
| 契約事業者     | 須崎市     |
| 受水槽設置場所   | 屋上 本館2階 |
| 受水槽容量     | 8t      |
| 受水槽耐震化有無  | 無       |
| 井戸水の有無    | 無       |
| 保守業者及び連絡先 |         |

**(8) 下水道**

|            |   |
|------------|---|
| 契約事業者      |   |
| 下水設備の耐震化有無 | 無 |
| 保守業者及び連絡先  |   |

**(9) ガス**

|           |       |
|-----------|-------|
| 契約事業者     |       |
| 形式        | LP ガス |
| 下水設備耐震化有無 | 無     |
| 代替設備の有無   | 無     |
| 保守業者及び連絡先 |       |

**(10) 電話(音声通話)**

|               |         |
|---------------|---------|
| 電話契約事業者       |         |
| 交換台の非常電源接続の有無 | 有       |
| 防災行政無線の有無     | 有       |
| 災害時優先電話の有無    | 有       |
| 衛星電話の有無       | 有       |
| MCA無線の有無      | 無       |
| 院内PHSの有無      | 有       |
| 保守業者及び連絡先     |         |
| 防災行政無線        | 須崎福祉保健所 |
| 衛星電話          | 須崎福祉保健所 |
| MCA無線         | 無       |
| 院内PHS         |         |

**(11) 通信**

|                |   |
|----------------|---|
| 通信 契約事業者       |   |
| ルーターの非常電源接続の有無 | 無 |
| 衛星インターネット回線の有無 | 無 |
| 保守業者及び連絡先      |   |



**(12) ITシステム(サーバー)**

| 設置場所         | 固定の有無 | 非常電源接続 | バックアップの有無 | 当該サーバーにて稼動するシステム | 保守業者・連絡先 |
|--------------|-------|--------|-----------|------------------|----------|
| 本館1階事務室      | 有     | 有      | 有         | 電子カルテ            |          |
|              |       |        |           | 看護支援             |          |
|              |       |        |           | 医事               |          |
|              |       |        |           | PACS             |          |
|              |       |        |           | 診断書作成            |          |
|              |       |        |           | レセプトチェック         |          |
|              |       |        |           | DPC分析            |          |
|              |       |        |           | 給食               |          |
| 本館1階検査室      | 有     | 有      | 有         | 検査システム           |          |
| 新館 4 階健診センター | 有     | 有      | 有         | 健診システム           |          |