

公の施設の指定管理者における業務状況評価

平成25年9月6日

| | | | |
|------------|---------------|-------------|--------------|
| 施設名 | こうち男女共同参画センター | 所管課室 | 県民生活・男女共同参画課 |
|------------|---------------|-------------|--------------|

1 施設の概要

| | | | |
|---------------|---|-------------|----------------------|
| 指定管理者名 | (公財)こうち男女共同参画社会づくり財団 | 指定期間 | 平成24年4月1日～平成29年3月31日 |
| 施設所在地 | 高知市旭町三丁目115番地 | | |
| 事業内容 | 1 男女共同参画の推進に関する情報の収集及び提供 2 男女共同参画の推進に関する調査研究 3 男女共同参画の推進に対する県民の理解を深めるための広報及び啓発 4 男女共同参画の推進に関する講演会、講習会、研修会等の開催 5 男女共同参画を推進する人材の育成 6 女性問題の解決その他男女共同参画の推進に向けた相談 7 男女共同参画の推進に資する活動を行う団体等の相互交流の促進及び自主的活動への支援 8 その他センターの設置の目的を達成するために必要な業務 | | |
| 施設内容 | ○ 面積、施設・設備名、定員、開館時間、休館日、主な料金など 館の概要 敷地面積 2,267.81㎡、建築面積 1,619.08㎡、 延床面積 4,974.09㎡ 鉄筋コンクリート造、南棟5階、北棟3階（平成10年10月竣工） 入所機関 高知県消費生活センター、母子家庭等就業・自立支援センター他 貸施設等 創作実習室・大会議室・研修室(3室)・調理実習室・和室(2室)・視聴覚室・ レクリエーション室・コインロッカー 休館日 第2水曜日、国民の祝日及び年末年始 開館時間 土・日・月以外の日は午前9時～午後9時、土・日・月は午前9時～午後5時 | | |
| 職員体制 | 常勤職員： 4人 | 非常勤職員： 7人 | 合計： 11人 |

2 収支の状況

単位：千円

| | | 23年度(決算) | 24年度(決算) | 25年度(予算) |
|----|---------|----------|----------|----------|
| 収入 | 県支出金 | 53,535 | 53,973 | 56,819 |
| | 使用料・手数料 | 9,725 | 10,397 | 10,245 |
| | その他 | 14,016 | 13,019 | 12,509 |
| | 収入計 (a) | 77,276 | 77,389 | 79,573 |
| 支出 | 事業費 | 15,238 | 14,241 | 16,130 |
| | 管理運営費 | 33,454 | 33,284 | 31,902 |
| | 人件費 | 25,211 | 29,262 | 31,541 |
| | その他 | 924 | 0 | 0 |
| | 支出計 (b) | 74,827 | 76,787 | 79,573 |

3 利用状況

| | 23年度(実績) | 24年度(実績) | 25年度(目標) |
|---------------|---|----------|------------|
| ①年間利用者数(単位:人) | 60,553 | 58,016 | 目標は設定していない |
| ②利用者意見等の反映 | <p>利用者アンケート等の実施状況(時期・方法・回答数・調査結果)</p> <p>○施設利用者アンケート 【時期・方法】 H24年5月26日～6月23日まで、窓口で利用・予約時等にアンケート用紙を配布(配布枚数:108枚)</p> <p>【回答数】 81件(回答率75%)</p> <p>【良い評価(満足・ほぼ満足)】 対応・接客:93.8% 施設の清掃状況:96.2% 備品の充足度等:95.8%、 総合評価:82.4%</p> <p>【改善を求めるもの】 施設利用に関するもの:10件 施設の設備に関するもの:10件 机椅子等の備品に関するもの:6件 駐車場に関するもの:7件 など</p> <p>○講座・講演会アンケート 【時期・方法】 講座・講演会の開催時に、参加者にアンケート用紙を配布(10点評価での満足度を調査。34事業)</p> <p>満足度(平均:9.3点) (最高:9.8点) (最低:8.0点)</p> <p>・ソレボランティアの活動項目の1つとして定期的に通書を実施し、より利用者ニーズに近い視点で書籍の購入希望を反映させている。 ・運営委員会へ利用者や協力者、NPOスタッフを参画させ、センターの運営や事業への意見を反映させている。</p> | | |
| ③その他特記事項 | | | |

4 平成24年度業務評価

| 項目 | 状況説明 |
|--------------------------|---|
| ① 適正な管理運営の確保に関する事項 | <ul style="list-style-type: none"> ・公益的な視点で事業が行われている。 ・適切な管理運営を行うため、民間活力の導入や、組織全体での研修の実施など、必要な事項についてまんべんなく配慮がなされている。 |
| ② 施設利用の促進に関する事項 | <ul style="list-style-type: none"> ・中高年を対象とした講座を実施するなど、幅広い世代を対象とした取組ができている。 ・広報活動における掲載先の開拓や、託児サービスの充実などにより、利用件数も増やしている。 |
| ③ 男女共同参画推進のための事業展開に関する事項 | <ul style="list-style-type: none"> ・基本方針に沿って、多様なニーズに即した事業展開ができています。 ・民間企業で研修ができたことは大きな進歩である。 |
| ④ 指定管理期間内での達成目標に関する事項 | <ul style="list-style-type: none"> ・利用者アンケートの実施により、常により良いサービスの提供に努め、受講者の多様なニーズに合わせた幅広いプログラムを準備している。 ・事業の工夫により、目標達成できている内容は高く評価できる。 ・様々な広報媒体を活用した事業周知に努めている。 |
| ⑤ 管理代行料に関する事項 | <ul style="list-style-type: none"> ・高いコスト意識を持ち、講師の選定や謝金について交渉するなど、経費節減に努めている。 ・利用料収入も確保できており、評価できる。 |
| 総合評価 | <ul style="list-style-type: none"> ・利用者増加のため、多様な層への働きかけができています。 ・創意工夫を重ね新たな講座等を行うなど、利用者の拡大や満足度の向上に努めている。 ・経費節減にも努めている。 ・県民すべての方々への広報や啓発には繋がっていないように思われる。ホームページをリニューアルすることなので、読みやすいレイアウト、文字数の工夫など、魅力あるものになることを大いに期待する。 |

B

【評価の目安】 A:事業計画書の内容や目標を上回る成果があり、優れた管理運営が行われたもの
 B:おおむね事業計画書の内容どおりの成果があり、適正な管理が行われたもの
 C:事業計画書の内容や目標を下回る項目があり、さらなる工夫・努力が必要なもの
 D:管理運営が適切に行われたとは認められず、大いに改善を要するもの