

給茶機洗浄マニュアル

各フロアに設置されている給茶機の茶葉補給及び給茶機清掃を行い、清潔で安全なお茶を提供する。

(実施時間)

1 日 1 回 13 : 00-14 : 00

(作業手順)

1. 給茶用ワゴンに茶葉、下段に清掃道具を乗せ、清掃道具が揃っているか確認する。
清掃道具：布巾、洗浄用スポンジ、新聞紙、茶殻用ザル、茶葉用ブラシ、茶殻用バケツ
2. 移動は給食用エレベーターを使い、順番は 4 階→6 階→7 階の順に行う。
3. 床を汚さないように給茶機前の床に新聞紙を置く。処理しやすいように茶殻用バケツを真下に置く。
4. 給茶機の鍵を開け、茶葉を補給する。
5. 茶こし、茶殻タンク、給茶機周囲を清掃する。

配茶マニュアル

- ・毎食毎にコップに温かいお茶を入れて食事とともに配膳する。
- ・希望に応じて冷たいお茶の配膳にも対応する。
- ・嚥下障害でとろみが必要な方はお茶ゼリー、またはゼリー飲料を配膳する。
- ・飲水制限など「お茶なし」の指示がある場合は、お茶もお茶ゼリーも配膳しない。
- ・東 5 病棟は お茶を入れる容器(ボトル型)とお茶を入れたやかん 2 つを配膳する。
やかんの注ぎ口はアルミホイルで蓋をする。 ※飲水制限の患者用

【配膳時間】 朝 6 : 45 、 昼 10 : 45 、 夕 17 : 45