

(新)

別記

第1号様式（第5条関係）

年 月 日

高知県知事 様

申請者

住所

(事業者名)

氏名 (代表者名)

(生年月日：)

連絡先

コンソーシアムで申請を行う場合は、コンソーシアム代表者を記載してください。
代表者以外の連携者は第1号様式の1に記載してください。

年度高知県ビジネスチャレンジ支援補助金交付申請書

高知県ビジネスチャレンジ支援補助金交付要綱第5条第1項の規定により、補助金を交付されたく下記の書類を添えて申請します。

記

1 事業区分（該当事業の [] 欄に○印をつけてください）

[] ビジネスアイデア磨き上げ

[] 実証実験

[] 「デジタル化」、「グリーン化」及び「グローバル化」

2 事業計画名

3 事業の目的

4 事業計画書 別紙1のとおり

5 収支予算書 別紙2のとおり

6 添付資料

・都道府県税の滞納がない旨を証する納税証明書

又は

県税完納情報の提供に係る同意書(※1)及び本人確認書類の写し(※2)

※1：税務課が別に定める「県税完納情報提供事務処理要領」における第4号様式。

※2：補助事業者が個人の場合は、マイナンバーカード、運転免許証、健康保険証の写し等。

補助事業者が法人の場合は、法人代表者のマイナンバーカード、運転免許証、健康保険証の写し等。

(新)

(注) マイナンバーカードは表面のみコピー（裏面はマイナンバーの表示があるため、提出は不可とする。）、健康保険証の保険者番号及び被保険者等記号・番号は復元できない程度にマスキング処理を施す等してください。

- コンソーシアムで交付申請する場合は、別紙3による委任状
- 高知県に対する税外未収金債務の滞納がないことの誓約書兼同意書（別紙4）
- ビジネスチャレンジ企画書 (ビジネスチャレンジサポート実施要領第2号様式)
- その他事業を説明するのに必要な資料

(旧)

別記

第1号様式(第5条関係)

年 月 日

高知県知事 様

申請者
住所
(事業者名)
氏名 (代表者名)
(生年月日:)
連絡先

コンソーシアムで申請を行う場合は、コンソーシアム代表者を記載してください。
代表者以外の連携者は第1号様式の1に記載してください。

年度高知県ビジネスチャレンジ支援補助金交付申請書

高知県ビジネスチャレンジ支援補助金交付要綱第5条第1項の規定により、補助金
円を交付されたく下記の書類を添えて申請します。

記

- 1 事業区分(該当事業の[]欄に○印をつけてください)
[] ココプラビジネスチャレンジサポート関連
[] 新事業創出人材育成事業関連
- 2 事業計画名
- 3 事業の目的
- 4 事業計画書 別紙1のとおり
- 5 収支予算書 別紙2のとおり
- 6 事業着手及び完了予定年月日
着手予定年月日 令和 年 月 日
完了予定年月日 令和 年 月 日
- 7 添付資料
 - ・都道府県税の滞納がない旨を証する納税証明書
 - ・高知県に対する税外未収金債務の滞納がないことの誓約書兼同意書(別紙4)
 - 【ココプラビジネスチャレンジサポート関連】
 - ・ココプラビジネスチャレンジ企画書
 - ・その他事業を説明するのに必要な資料
 - 【新事業創出人材育成事業関連】
 - ・実証実験を行う事業全体を説明するのに必要な資料
 - ・コンソーシアムで交付申請する場合は、別紙3による委任状

(新)

別紙 1

事業計画書

事業計画名	
事業の内容	
事業の実施期間 <u>(予定)</u>	
総事業費	(円)
補助対象経費	(円)
補助金交付申請額	(円)
備考	

- (注) 1 事業内容、補助対象経費を補足説明する資料があれば添付してください。
2 コンソーシアムで申請を行う場合、別紙 1 - 2 による総括表を作成してください。
3 補助金交付要綱第 5 条第 2 項ただし書の規定により交付の申請をする場合は、備考に理由を記入してください。

(旧)

別紙1

事業計画書

事業計画名	
事業の内容	
事業の実施期間	
<u>事業実施の場所</u>	
総事業費	(円)
補助対象経費	(円)
補助金交付申請額	(円)
備考	

- (注) 1 事業内容、補助対象経費を補足説明する資料があれば添付すること。
2 コンソーシアムで申請を行う場合、別紙1-2による総括表を作成すること。
3 補助金交付要綱第5条第2項ただし書きの規程により交付の申請をする場合備考に理由を記入すること。

(新)

別紙 1 - 2

経費明細総括表

申請者名	A	B	B × 補助率 (ただし、100万円を超える 場合は100万円)
	補助事業に要する経費	補助対象経費	補助金交付申請額
<代表者> 補助事業者名			
<連携者 1 > 補助事業者名			
<連携者 2 > 補助事業者名			
<連携者 3 > 補助事業者名			
<連携者 4 > 補助事業者名			
<連携者 5 > 補助事業者名			
合 計			

(単位：円)

- (注) 1 各補助事業者の作成する別紙 2 の収支計算書の金額の合計と一致するように してくだ
さい。
- 2 補助金交付要綱第 5 条第 2 項ただし書の規定により交付の申請をする場合 B 欄に税
込み額を記入することができます。

(旧)

別紙 1 - 2

経費明細総括表

申請者名	A	B	B×補助率 (ただし、100万円を超える 場合は100万円)
	補助事業に要する経費	補助対象経費	補助金交付申請額
<代表者> 補助事業者名			
<連携者 1 > 補助事業者名			
<連携者 2 > 補助事業者名			
<連携者 3 > 補助事業者名			
<連携者 4 > 補助事業者名			
<連携者 5 > 補助事業者名			
合 計			

(単位：円)

- (注) 1 各補助事業者の作成する別紙 2 の収支計算書の金額の合計と一致するようにすること。
2 補助金交付要綱第 5 条第 2 項ただし書きの規程により交付の申請をする場合 B 欄に税込み額を記入することができます。

(新)

別紙2 ※コンソーシアムで申請を行う場合、事業者ごとに作成してください。

収 支 予 算 書

事業者名

1 収 入

単位：円

区 分	予 算 額	備 考
県 補 助 金		
自 己 負 担 金		
計		

2 支 出

単位：円

経 費 区 分	予 算 額	備 考
計		

(注) 1 支出は、別表第1の「補助対象経費」に定める経費区分ごとに記入してください。

2 コンソーシアムで申請を行う場合は、各補助事業者の予算額の全計が別紙1-2の総事業費の合計額と一致するようにしてください。

(旧)

別紙2 ※コンソーシアムで申請を行う場合、事業者ごとに作成してください。

収 支 予 算 書

事業者名

1 収 入

単位：円

区 分	予 算 額	備 考
県 補 助 金		
自 己 負 担 金		
計		

2 支 出

単位：円

経 費 区 分	予 算 額	備 考
計		

(注) 1 支出は、別表第1の「補助対象経費」に定める経費区分ごとに記入してください。

2 コンソーシアムで申請を行う場合、各補助事業者の予算額の全計が別紙1-2の総事業費の合計額と一致するようにしてください。

(新)

別紙4

誓約書兼同意書

私は、高知県ビジネスチャレンジ支援補助金の申請に当たり、高知県に対する下記の税
外未収金債務の滞納がないことについて誓約します。

また、上記について、県の補助事業所管課が関係各課に対して照会すること（関係各課
への個人情報の提供及び滞納の有無に関する情報の共有）に同意します。

誓約の内容に偽りがあった場合は、当該補助金の不交付の決定又は交付の決定の取消し
及びこれに伴う補助金の返還に異議なく応じます。

- ・ 中小企業高度化資金貸付金、産業パワーアップ融資及び中小企業設備近代化資金貸付
金償還金
- ・ 農業改良資金貸付金償還金
- ・ 林業・木材産業改善資金貸付金償還金
- ・ 沿岸漁業改善資金貸付金償還金

年 月 日

高知県知事 様

所在地

(代表者) 職・氏名

印

(旧)

別紙4

誓約書兼同意書

私は、高知県ビジネスチャレンジ支援補助金の申請に当たり、高知県に対する下記の税
外未収金債務の滞納がないことについて誓約します。

また、上記について、県の補助事業所管課が関係各課に対して照会すること（関係各課
への個人情報の提供及び滞納の有無に関する情報の共有）に同意します。

誓約の内容に偽りがあった場合は、当該補助金の不交付の決定又は交付の決定の取消し
及びこれに伴う補助金の返還に異議なく応じます。

- ・ 中小企業高度化資金貸付金、産業パワーアップ融資及び中小企業設備近代化資金貸付
金償還金
- ・ 農業改良資金貸付金償還金
- ・ 林業・木材産業改善資金貸付金償還金
- ・ 沿岸漁業改善資金貸付金償還金

年 月 日

高知県知事 様

所在地

(代表者 職・) 氏名

印

(新)

第2号様式(第6条関係)

番

号

補助事業者様

年度高知県ビジネスチャレンジ支援補助金に係る補助金交付決定通知書

年 月 日付けで申請のあった高知県ビジネスチャレンジ支援補助金については、下記のとおり交付を決定しましたので、高知県ビジネスチャレンジ支援補助金交付要綱第6条第1項の規定により通知します。

年 月 日

高知県知事

記

事業実施期間 年 月 日～ 年 月 日

補助金交付決定額 金 円

(旧)

第2号様式(第6条関係)

番

号

補助事業者様

年度高知県ビジネスチャレンジ支援補助金に係る補助金交付決定通知書

年 月 日付けで申請のあった高知県ビジネスチャレンジ支援補助金
については、下記のとおり交付を決定しましたので、高知県ビジネスチャレンジ支援補
助金交付要綱第6条第1項の規定により通知します。

年 月 日

高知県知事

記

補助金交付決定額 金 _____ 円

(新)

第3号様式（第8条関係）

年 月 日

高知県知事 様

申請者
住所
（事業者名）
氏名（代表者名）
（生年月日： ）
連絡先

※コンソーシアムの場合、コンソーシアム代表者
（第8条第1項第2号及び第3号の場合）

年度高知県ビジネスチャレンジ支援補助金に係る
交付決定内容変更（廃止）承認申請書

年 月 日付け第 号で補助金の交付の決定通知がありました補助事業について下記のとおり内容を変更（廃止）したいので、高知県ビジネスチャレンジ支援補助金交付要綱第8条第1項の規定により承認されるよう申請します。

記

- 1 事業計画名
- 2 変更（廃止）内容
 - (1) 変更（廃止）の内容及び理由
 - (2) 既交付決定額
円
 - (3) 変更承認申請額
円

3 添付資料

- (1) (変更の場合) 以下様式のうち変更したもの
・コンソーシアムを組成する事業者等（第1号様式の1）、事業計画書（別紙1）、経費明細総括表（別紙1-2）及び収支予算書（別紙2）
- (2) その他必要書類

(旧)

第3号様式（第8条関係）

年 月 日

高知県知事 様

申請者

住所

（事業者名）

氏名（代表者名）

（生年月日： ）

連絡先

※コンソーシアムの場合、コンソーシアム代表者

（第8条第1項第2号、第3号及び第4号の場合）

年度高知県ビジネスチャレンジ支援補助金に係る
交付決定内容変更（廃止）承認申請書

年 月 日付け第 号で補助金の交付の決定通知がありました補助事業について下記のとおり内容を変更（廃止）したいので、高知県ビジネスチャレンジ支援補助金交付要綱第8条第1項の規定により承認されるよう申請します。

記

1 事業計画名

2 変更（廃止）内容

（1）変更（廃止）の内容及び理由

（2）既交付決定額

円

（3）変更承認申請額

円

3 事業実施予定期間

年 月 日 ～ 年 月 日

4 添付資料

（1）変更 （廃止）の内容及び変更後の申請額が分かるもの

（2）その他必要書類

(新)

第5号様式(第9条関係)

年 月 日

高知県知事 様

申請者

住所

(事業者名)

氏名 (代表者名)

(生年月日:)

連絡先

※コンソーシアムの場合、コンソーシアム代表者

年度高知県ビジネスチャレンジ支援補助金に係る
補助事業実績報告書

年 月 日付け 第 号で交付の決定通知のありましたことについて、下記のとおり完了しましたので、高知県ビジネスチャレンジ支援補助金交付要綱第9条第1項の規定により報告します。

記

- 1 事業計画名
- 2 事業実績書 別紙5のとおり
- 3 収支精算書 別紙6のとおり
- 4 支出経費内訳表 別紙7のとおり

(旧)

第5号様式(第9条関係)

年 月 日

高知県知事 様

申請者

住所

(事業者名)

氏名 (代表者名)

(生年月日:)

連絡先

※コンソーシアムの場合、コンソーシアム代表者

年度高知県ビジネスチャレンジ支援補助金に係る
補助事業実績報告書

年 月 日付け 第 号で交付の決定通知のありましたことについて、下記のとおり完了しましたので、高知県ビジネスチャレンジ支援補助金交付要綱第9条第1項の規定により報告します。

記

- 1 事業計画名
- 2 事業実績書 別紙5のとおり
- 3 収支精算書 別紙6のとおり
- 4 支出経費内訳表 別紙7のとおり
- 5 事業完了年月日 年 月 日

(新)

別紙5

事業実績書

事業計画名	
事業の内容	
事業の実施期間	
総事業費	(円)
補助対象経費	(円)
備考	

- (注) 1 補助対象経費の分かる資料を添付してください。
- 2 コンソーシアムで交付を受ける場合、別紙5-2による総括表を作成してください。
- 3 補助金交付要綱第5条第2項ただし書の規定により交付の申請をした場合、消費税仕入額控除税額等の状況とその理由を備考欄に記入してください。

(旧)

別紙5

事業実績書

事業計画名	
事業の内容	
事業の実施期間	
<u>事業実施の場所</u>	
総事業費	(円)
補助対象経費	(円)
備考	

- (注) 1 補助対象経費の分かる資料を添付すること。
2 コンソーシアムで交付を受ける場合、別紙5-2による総括表を作成すること。
3 補助金交付要綱第5条第2項ただし書きの規程により交付の申請をした場合、消費税仕入額控除税額等の状況とその理由を備考欄に記入すること。

(新)

別紙5-2

経費実績明細総括表

申請者名	A	B	B×補助率 (ただし、100万円を超える 場合は100万円)
	補助事業に要した経費	補助対象経費	補助金の額
<代表者> 補助事業者名			
<連携者1> 補助事業者名			
<連携者2> 補助事業者名			
<連携者3> 補助事業者名			
<連携者4> 補助事業者名			
<連携者5> 補助事業者名			
合計			

(単位：円)

(注) 各補助事業者の作成する別紙6の収支精算書の金額の合計と一致するようにしてください。

(旧)

別紙5-2

経費実績明細総括表

申請者名	A	B	B×補助率 (ただし、100万円を超える 場合は100万円)
	補助事業に要した経費	補助対象経費	補助金の額
<代表者> 補助事業者名			
<連携者1> 補助事業者名			
<連携者2> 補助事業者名			
<連携者3> 補助事業者名			
<連携者4> 補助事業者名			
<連携者5> 補助事業者名			
合計			

(単位：円)

(注) 各補助事業者の作成する別紙6の収支精算書の金額の合計と一致するようにすること。

