

高知龍馬マラソン2022運営業務公募型プロポーザル募集要領

1 事業の概要

(1) 事業名

高知龍馬マラソン2022運営業務

(2) 事業目的

県民のスポーツや健康への関心を高め、生涯スポーツのより一層の普及・振興及びスポーツツーリズムの推進に寄与するため、高知龍馬マラソンを令和4年2月20日(日)に開催する。

(3) 事業内容

別添「高知龍馬マラソン2022運営業務仕様書」のとおり

(4) 委託期間

契約締結の日から令和4年3月25日(金)まで

2 見積限度額

①通常開催(参加見込人数12,000人)の場合

93,000,000円(消費税額及び地方消費税額を含む。)

②縮小開催(参加見込人数6,500人)の場合

73,000,000円(消費税額及び地方消費税額を含む。)

3 審査委員会の設置

別途定める「高知龍馬マラソン2022運営業務公募型プロポーザル審査委員会設置要領」に基づき、審査委員会を設置します。

4 契約の相手方の決定方法

提出された企画提案書の内容を審査する審査会を開催します。審査会では、別途定める審査基準に基づいて公正な審査を行い、随意契約の相手方となる候補者及び次点者を選定します。

なお、委託業務の実施に際して、企画提案の内容をそのまま実施することを約束するものではありません。企画提案書をもとに候補者と業務の履行に必要な具体的条件などの協議や調整を行い、交渉が整ったときは、随意契約の手続きに進みます。交渉開始から15日以内(県の閉庁日を除く。)に交渉が整わない場合、次点者と同様に交渉を進めます。

5 資格要件

企画提案者(以下「参加者」という。)の資格要件は次のとおりとします。

(1) 大会運営に関する業務一式を他社に再委託せずに業務遂行ができること。

(2) 平成27年4月1日以降に、参加者10,000人以上の日本陸上競技連盟公認マラソン大会の運営実績があること。

- (3)「高知県の事務及び事業における暴力団の排除に関する規程」に基づく入札参加資格停止措置を受けていないこと又は同規程第2条第2項第5号に掲げる排除措置対象者に該当しない者であること。
- (4)都道府県税を滞納していないこと。
- (5)消費税及び地方消費税を滞納していないこと。

6 質疑・回答

質疑は、令和3年7月5日(月) 17時(必着)までに質疑書(様式1)により持参又はFAX若しくは電子メールで受け付けます。FAX又は電子メールによる場合は、電話により着信を確認してください。質疑と回答の内容は、令和3年7月7日(水)までに県のホームページへの掲載でお知らせします。

7 参加申込及び資格要件の確認

プロポーザルへの参加を希望する者は、参加申込書(様式2)を提出してください。申込に当たって提出する書類は次表のとおりとします。

【提出書類及び提出部数等】

	提出書類の名称	規格	提出部数
1	参加申込書(様式2)	A4	1部
2	法人概要書(様式自由)	A4	1部
3	同種、類似業務の実績一覧表(様式自由)	A4	1部
4	都道府県税の納税証明書		1部
5	消費税及び地方消費税の納税証明書		1部

(1) 提出方法等

① 提出方法

持参又は郵送(書留郵便又は配達証明に限る。)

② 提出期限

令和3年7月12日(月) 15時必着

③ 提出先

高知龍馬マラソン実行委員会事務局
〒780-0850 高知市丸ノ内1丁目7番52号
(高知県文化生活スポーツ部スポーツ課内)

(2) 資格要件の確認

高知龍馬マラソン実行委員会(以下「実行委員会」という。)は、申込者から提出のあった参加申込書と関係書類を確認し、確認結果を令和3年7月14日(水)までに申込者へ電子メールの送信等で通知します。

(3) 資格要件が満たなかった者に対する理由説明

- ①参加申込書を提出した者のうち資格要件が満たなかった者に対しては、満たなかつ

た旨及び満たなかった理由を書面により通知します。通知を受けた者は、通知日の翌日から起算して3日(県の閉庁日を除く。)以内に、書面により実行委員会に対して資格要件が満たなかったことについての説明を求められます。

②実行委員会は説明を求められたときは、説明を求められることができる最終日の翌日から起算して3日(県の閉庁日を除く。)以内に書面により回答することとします。

8 企画提案書作成及び提出

別途定める「高知龍馬マラソン2022運営業務公募型プロポーザルに関する企画提案書作成要領」のとおりとします。

9 審査

別途定める「高知龍馬マラソン2022運営業務公募型プロポーザル審査要領」のとおりとします。

10 審査結果

審査結果は、審査委員会終了後、10日以内に全ての参加者に文書で通知します。審査結果は高知県情報公開条例に基づく開示請求があった場合には開示の対象となります。

参考 高知県情報公開条例

<http://www.reikisyuutou.pref.kochi.lg.jp/reiki/JoureiV5HTMLContents/act/frame/frame110000013.htm>

11 日程

令和3年6月28日(月) 募集開始
令和3年7月5日(月) 質疑締切
令和3年7月7日(水) 質疑に対する回答
令和3年7月12日(月) 参加申込締切
令和3年7月14日(水) 資格要件確認結果通知
令和3年7月21日(水) 企画提案書提出締切
令和3年7月29日(木) 審査委員会
令和3年8月上旬～ 審査結果通知

12 提出書類の取扱い

- (1) 提出された書類は返却しません。
- (2) 提出された書類は、必要に応じ複写(実行委員会及び審査委員会での使用に限る。)します。
- (3) 提出された企画提案書は、高知県情報公開条例に基づく開示請求があった場合には対象文書として原則開示します。
事業を営むうえで、競争上又は事業運営上の地位その他正当な利益を害すると認めら

れる情報がある場合、同条例第6条第1項第3号の規定により非開示となるので、提出書類の該当部分と非開示とする具体的な理由を様式3により提出するものとします。開示・非開示の判断は提出書類に基づき行うものではなく、提出書類を参考に、同条例に基づき実行委員会が客観的に判断します。

- (4) 契約者以外の企画提案の内容については、提案者の承諾なしに利用することはありません。

13 その他

- (1) 参加申込書提出後に辞退する場合は、辞退理由を記載した辞退届(様式自由)を提出するものとします。辞退することによって、今後の実行委員会との契約等について不利益な取扱いをするものではありません。
- (2) 企画提案に要する全ての費用は参加者の負担とします。
- (3) 次の各号に該当した場合、参加者は失格になることがあります。
- ① 提出書類に不備があった場合、又は指示した事項に違反した場合
 - ② 審査委員、実行委員会事務局職員又は当該プロポーザル関係者に対して、当該プロポーザルに関わる不正な接触の事実が認められた場合
- (4) 新型コロナウイルスの感染状況により8月中旬に大会の規模を決定します。

14 問合せ先

高知龍馬マラソン実行委員会事務局
(高知県文化生活スポーツ部スポーツ課内)
〒780-0850 高知市丸ノ内1丁目7番 52 号
TEL:088-823-3971
FAX:088-823-3981
メールアドレス:ryomamarathon@ken.pref.kochi.lg.jp