

# 高知龍馬マラソン2022運営業務仕様書

## 1 委託業務名称

高知龍馬マラソン2022運営業務

## 2 高知龍馬マラソン大会概要

開催日 令和4年2月20日(日)

【フルマラソン】参加定員 10,000人(出走者 12,000人管理想定)

【ファンラン】参加定員 500人

※その他のことについては、別紙「高知龍馬マラソン2022開催要項(案)」及び「コース図」参照

※縮小開催へ変更した場合(8月中旬に判断)

【フルマラソン】参加定員 6,500人(出走者 6,500人管理想定)

【ファンラン】参加定員 500人

※その他のことについては、別紙「高知龍馬マラソン2022開催要項(案)」及び「コース図」参照

## 3 委託業務内容

高知龍馬マラソン2022に関する業務一式

(1)参加者データ管理業務(通常開催の場合は海外参加者含む)

- ①インターネットによるエントリー及び申込データ入力、管理
  - ②参加料徴収
  - ③参加者データ(記録計測データ)管理
  - ④参加案内(大会ガイド)の制作、印刷、封入、発送、メール配信
  - ⑤ナンバーカード(ゼッケン)の作成
  - ⑥ナンバーカード及び計測チップの事前発送(縮小開催の場合は参加賞・大会プログラム・手荷物袋も事前発送する)
  - ⑦5キロ毎の記録計測及び記録情報のリアルタイム通信(スタート・地点計測含む)
  - ⑧インターネット及びGPSによる当日の選手走行地点情報の提供
  - ⑨完走証の作成、出力(縮小開催の場合はWeb完走証)
  - ⑩簡便な参加者受付管理システムの導入(縮小開催の場合は体調管理チェックシステムを含む)
  - ⑪エントリー等に関する問い合わせ対応
- ※ファンランに関しては、記録の計測は行わない。

## (2) 競技運営業務

- ① 競技運営マニュアル等の作成・印刷
  - ・スタッフ配置計画
  - ・コースマップ作成
  - ・スタート会場設営計画及び選手整列誘導計画(設営及び撤去含む)
  - ・(縮小開催の場合のみ)当日のランナー受付業務計画(検温、体調チェック等)
  - ・スタート時荷物預かり計画及びフィニッシュ時荷物返却計画
  - ・コース設営計画(案内看板作成・設置・撤去含む)
  - ・給水所設営・撤去、運営計画(テーブル・コップ含む)
  - ・収容関門設営・撤去、運営計画
  - ・収容車両運行計画(収容車両は別発注)
  - ・フィニッシュ会場設営計画及びフィニッシュ時選手誘導計画(設営及び撤去含む)
- ② コーン等警備・交通規制備品設置業務(仕様書別添1-1、1-2参照)
- ③ 仮設トイレ設置運営業務(仕様書別添2参照)
- ④ 医薬品・救護備品等管理業務(仕様書別添3参照)
- ⑤ 手荷物等預かり・返却業務(仕様書別添4参照)
- ⑥ 大会前日受付会場(縮小開催の場合は実施しない)、大会当日スタート会場、コース周辺、フィニッシュ会場において発生したゴミ(一般廃棄物・産業廃棄物・資源ゴミ・医療廃棄物)の収集・分別・処理
- ⑦ その他運営に必要な備品の調達・設営・撤去
- ⑧ 運営に必要なスタッフの派遣(競技運営、記録、運営に必要な関係機関との協議、申請手続等)
- ⑨ 事前進行を含めた運営全体スケジュール管理

## (3) WEBサービス関連業務

- ① ホームページ制作・管理
- ② 参加者へのメールによる各種告知業務
- ③ 参加者へのアンケート業務

## (4) 広報関連業務(通常開催の場合は海外参加者含む)

- ① 自社媒体等を利用した広報、集客業務

## (5) その他

- ① 参加申込者が参加定員を大きく下回る場合や新型コロナウイルスの感染状況に伴い大会を中止又は、新たな対応が必要になる場合など、状況により契約内容の変更を行うこととする。
- ② 大会運営に関する計画については、「高知龍馬マラソン2022開催要項(案)」、「コース図」に沿って、任意に提案項目を付加することも可能とする。

- ③受託者が委託業務の一部をやむを得ず第三者に再委託を行う場合は、再委託を行う業務に関して十分な実績を有すると判断できる者のみを再委託先の対象とする。なお、再委託を行う場合は、事前に委託者と協議を行うこととする。
- ④上記委託業務の実施に当たっては、委託者の指示に従うこと。また、業務を実施するうえで必要な物品の購入・賃借等の際は、高知県内に本社及び事業所を置く企業を可能な限り優先的に選定して行うこと。
- ⑤事業完了時には各業務で出た課題の把握及び改善点を実績報告にて報告すること。